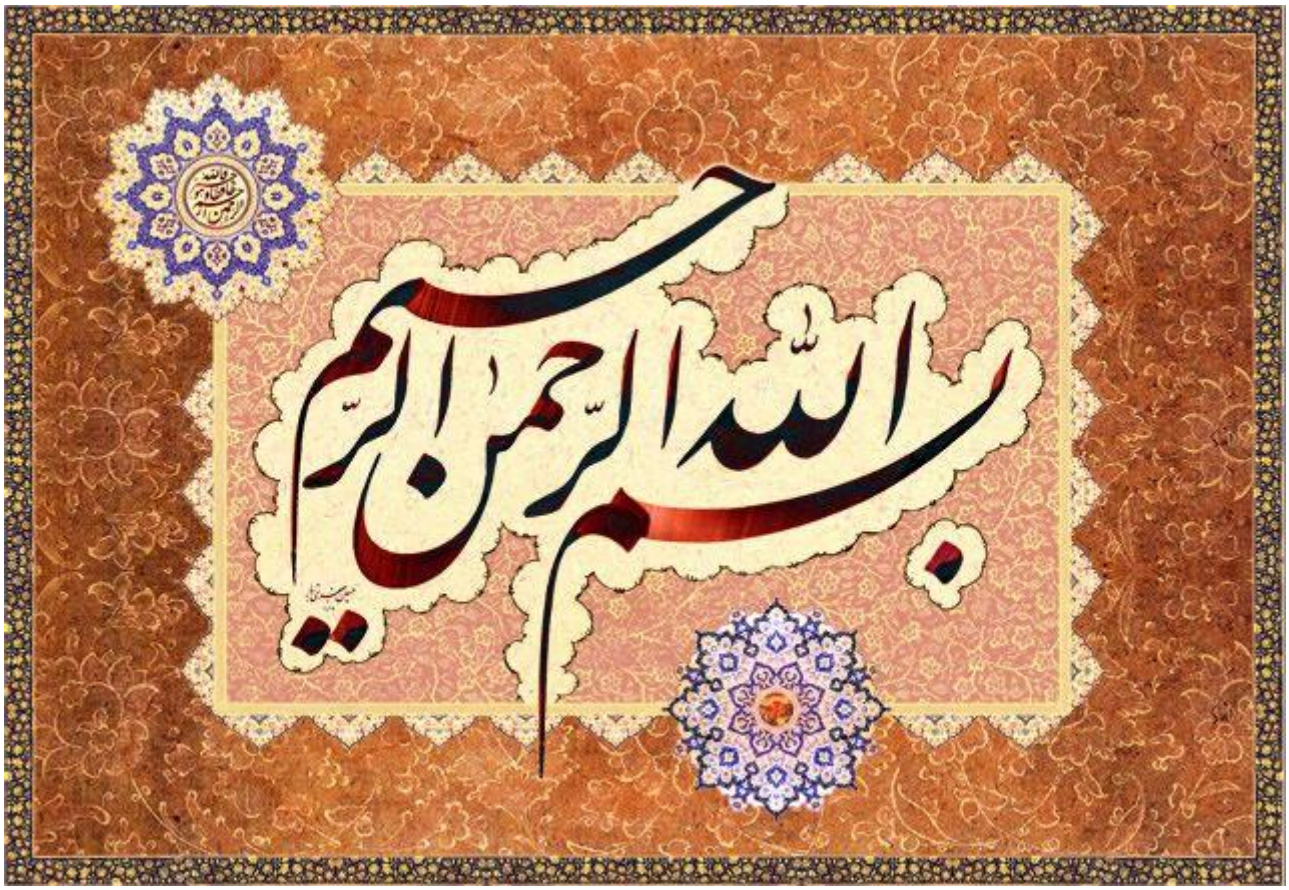


مهدی هواسی پور

تابستان ۱۳۸۸

YDK TEAM
گروه
طراحان
جوان
گروه تخصصی مدیریت محتوای جوملا
طراحان جوان کرمانشاه
YDK

WordPress
Joomla!
Roller
Liferay
DokuWiki
MediaWiki
Drupal
phpBB
Mantis
Opina
KTDMS
Redmine
Trac
Alfresco
Moodle
SugarCRM

راهنمای استفاده از جوملا ۱,۵

راهنمایی برای استفاده از جوملا۱,۵ از مبتدی تا پیشرفته

سرشناسه: هواسی پور،مهدی -۱۳٦٤

عنوان و نام پدیداور: راهنمای استفاده از جوملا ۱/۵ راهنمایی برای استفاده از جوملا۱/۵ از مبتدی تا پیشرفته/نویسنده **مهدی هواسی پور**.

مشخصات نشر: **کرمانشاه**

مشخصات ظاهری : ۱٦۳ ص.:مصور، نمودار.

موضوع: جوملا! (فایل کامپیوتر).

موضوع: وب -- سایت‌ها -- مدیریت -- برنامه‌های کامپیوتری

موضوع: **طراحی سایت –نرم افزار -مدیریت**

راهنمای کاربردی استفاده از مدیریت محتوای جوملا طراحی وب سایت

چاپ اول: **تابستان ۱۳۸۸**

ناشر و نویسنده: **مهدی،هواسی پور**

چاپ و صحافی: چاپ **کرمانشاه**

هرگونه استفاده از مطالب این کتاب با ذکر منبع بلامانع می باشد

کلیه حقوق مادی و معنوی این کتاب برای نویسنده محفوظ می باشد.

گروه مدیریت محتوای طراحان جوان کرمانشاه

©YDK Team

فهرست مطالب

مقدمه ۱۲

فصل اول : مقدمه ای درباره جوملا ۱۴

۱-۱-مقدمه ای بر سیستم های مدیریت محتوا ۱۵

۱-۲-امکانات جوملا ۱۶

۱-۳-جوملا چگونه کار میکند ۱۷

۱-٤-تفاوت های جوملا ۱.۰ و ۱.۵ ..... ۱۸

۱-۵-نمونه سایت های جوملا 19

۱-۵-۱. پورتال ایران(iran.ir/cms) 19

۱-۵-۲. شبکه سه سیما ۱۹

۱-۵-۳. سایت Porsche برزیل(porsche.com.br) 20

۱-۵-٤ Urth.tv ۲۰

۱-۵-۵. سایت رسمی جوملا(joomla.org) 21

۱-۵-٦. تیم توسعه جوملا فارسی http://www.forum.tcjoomla.com ۲۱

۱-٦-نتیجه گیری ۲۲

فصل دوم:نصب و پیکربندی جوملا ۲۳

۲-۱-دانلود جوملا ۲٤

۲-۲-نصب جوملا بر روی هاست ۲۵

۲-۳-نصب جوملا بر روی کامپیوتر 27

۲-۳-۱. مراحل نصب wampserver ۲۷

۲-۳-۲. ایجاد پایگاه داده ۳۱

۲-٤-پوشه ها و فایل های جوملا ۳۲

۲-۵-نصب جوملا 33

۲-۵-۱. انتخاب زبان ۳۳

۲-۵-۲. کنترل مراحل نصب ۳٤

۲-۵-۳. مجوز استفاده ۳٤
۲-۵-٤. تنظیمات پایگاه داده ۳۵
۲-۵-۵. تنظیمات FTP 36
۲-۵-٦. تنظیمات اصلی ۳٦
۲-۵-۷. پایان نصب ۳۷
۲-٦-بخش کاربری جوملا ۳۹
۲-۷-نتیجه گیری ٤۰
فصل سوم: ایجاد محتوا ٤۱
۳-۱-سازماندهی محتوا 42
۳-۲-بخش و مجموعه های جوملا ٤۲
۳-۳-ایجاد بخش ٤۳
۳-٤-ایجاد مجموعه ٤٦
۳-۵-ایجاد محتوا ٤۹
۳-۵-۰۱. پارامترهای مطلب 53
۳-۵-۰۲. پارامترهای پیشرفته ۵۳
۳ ۵ ۰۳. اطلاعات مربوطه ۵۵
۳-٦-محتوای بدون مجموعه 57
۳-۷-بایگانی و عدم بایگانی مطالب 57
۳-۸-نمایش یک مطلب توسط ایتم منو ۵۷
۳-۹-نمایش یک بخش توسط ایتم منو ٦۰
۳-۱۰-نمایش یک مجموعه توسط ایتم منو ٦۲
۳-۱۱-نمایش لینک ارسال مطلب توسط ایتم منو ٦۳
۳-۱۲-نمایش لینک مطالب بایگانی شده توسط ایتم منو ٦۵
۳-۱۳-نمایش لینک صفحه اصلی توسط منو ٦٦
۳-۱٤-سطل زباله مطالب 67
۳-۱۵-مدیریت صفحه اصلی ٦۷

۳-۱٦-نتیجه گیری..... ٦٨

فصل چهارم : مدیریت جوملا 69

٤-۱-کنترل پنل 69

٤-۱-۱- منوها..... ٦٩

٤-۱-۲-نوار ابزار..... ۷۰

٤-۱-۳-زیرمنوها 71

٤-۱-٤- فیلترها..... ۷۱

٤-۱-٥-لیست ها..... ۷۱

٤-۱-٦-سایر موارد..... 72

٤-۱-۷-ایکون راهنما..... 72

٤-۲-تنظیمات کلی ۷۲

٤-۲-۱- سایت..... ۷۳

٤-۲-۲-سیستم ۷٥

٤-۲-۳- سرور..... ۷۸

٤-۳-مدیریت کاربران..... ۸۱

٤-۳-۱-ایجاد کاربر جدید..... ۸۲

٤-٤-مدیریت رسانه ها ۸٤

٤-٤-۱-ایجاد پوشه..... 85

٤-٤-۲-آپلود فایل..... 85

٤-٥-مدیریت قالب ها ۸٥

٤-٥-۱-ویرایش قالب ها..... 86

٤-٥-۲-موقعیت های قالب..... ۸٦

٤-٥-۳-نصب قالب جدید..... ۸۷

٤-٦-مدیریت زبان ها..... 88

٤-۷-مدیریت الحاقات ۸۸

٤-۷-۱-نصب الحاقات..... ۸۹

٤-٧-٢-حذف الحاقات 89
٤-٨-مدیریت ماژول ها ٨٩
٤-٩-مدیریت پلاگین ها ٩٠
٤-١٠-پیغام خصوصی 91
٤-١٠-١-تنظیمات ٩١
٤-١٠-٢-ارسال پیغام خصوصی 92
٤-١١-ایمیل همگانی ٩٢
٤-١٢-چک کلی ٩٣
٤-١٣-پاک سازی ذخیره ساز 94
٤-١٤-اطلاعات سیستم ٩٤
٤-١٥-مدیریت منوها ٩٥
٤-١٦-ایجاد ایتم منو 97
٤-١٦-١-لینک اور 97
٤-١٦-٢-آدرس وب ٩٧
٤-١٦-٣-فاصله انداز ٩٧
٤-١٦-٤-نام مستعار 98
٤-١٦-٥-تنظیمات ایتم منوی صفحه اصلی ٩٨
٤-١٦-٦-سطل زباله منوها 99
٤-١٧-نتیجه گیری ٩٩
فصل پنجم: الحاقات جوملا ١٠١
٥-١-تفاوت میان پلاگین ، ماژول و کامپوننت 102
٥-٢-پلاگین ها ١٠٢
٥-٢-١-انواع پلاگین ها ١٠٣
٥-٣-ماژول ها و کامپوننت ها ١٠٥
٥-٤-انواع ماژول ها ١٠٦
٥-٤-١-ماژول های بخش کاربری جوملا ١٠٧

۵-٤-۲-ماژول های بخش مدیریت جوملا..... ۱۱۲
۵-۵-کامیونت ها..... 113
۵-۵-۱-کامیونت تبلیغات..... ۱۱۳
۵-۵-۲-کامیونت تماس ها..... ۱۱۷
۵-۵-۳-ایجاد منو برای تماس ها..... ۱۱۹
۵-۵-٤-کامپونت خبرخوان ها..... ۱۲۲
۵-۵-۵-ایجاد ایتم منو برای خبرخوان ها..... ۱۲۳
۵-۵-٦-کامپونت نظرسنجی ها..... ۱۲٦
۵-۵-۷-کامیونت جستجو..... ۱۲۷
۵-۵-۸-ایجاد ایتم منو برای کامیونت جستجو..... ۱۲۸
۵-۵-۹-کامیونت وب لینک ها..... ۱۲۹
۵-۵-۱۰-ایجاد ایتم منو برای وب لینک ها..... ۱۳۰
۵-٦-نتیجه گیری..... ۱۳۳
فصل ششم ساخت قالب دلخواه شما ۱۳٤
٦-۱-اصول اولیه..... 135
٦-۱-۱-معرفی شرکت..... 135
٦-۱-۲-HTML/XHTML، CSS و XML ۱۳۵
٦-۲-ایجاد قالب شما..... 136
٦-۲-۱-خط مشی کلی..... ۱۳٦
٦-۲-۲-ساختار..... 137
٦-۲-۳- کار با HTML..... ۱۳۷
٦-۲-٤-ساختار پوشه قالب..... ۱۳۹
٦-۲-۵-استفاده از ماژول های جوملا..... ۱٤۰
٦-۲-٦-تغییر در خروجی HTML بدون تغییر در هسته جوملا..... 142
٦-۳-نتیجه گیری..... ۱٤۲
فصل هفتم: امنیت جوملا..... ۱٤۳

۷-۱-انواع حملات ۱٤٤
۷-۱-۱-حمله به رمزعبور..... ۱٤٥
۷-۱-۲-SQL Injection ۱٤۷
۷-۱-۳-Cross-Site Scripting (XSS)..... ,/2
۷-۱-٤-پیمایش پوشه..... ,/2
۷-۱-٥- حمله Denial of Service (DoS)..... ۱٤۷
۷-۱-٦-استراق صمع HTTP..... ۱٤۸
۷-۲-انواع حملات ۱٥۰
۷-۲-۱- امنیت Apache ۱٥۰
۷-۲-۲- امنیت PHP ۱٥۱
۷-۳-امنیت جوملا..... ۱٥۲
۷-۳-۱-حذف پوشه Installation ..... ,0.
۷-۳-۲-ویرایشگر HTML جوملا..... ۱٥۳
۷-۳-۳-امنیت الحاقات..... ۱٥۳
۷-٤-نتیجه گیری..... ۱٥٤
فصل هشتم: نکات پیشرفته..... ۱٥٥
۸-۱-بهینه سازی سایت برای موتورهای جستجو..... ۱٥٥
۸-۱-۱-تنظیمات جوملا..... ۱٥٦
۸-۱-۲- متادیتا ..... ,02
۸-۱-۳-نقشه سایت..... ۱٥۷
۸-۱-٤-نقشه سایت گوگل..... ,03
۸-۲-پشتیبان گیری از جوملا..... ۱٥۸
۸-۲-۲-پشتیبان گیری از طریق phpMyAdmin..... ۱٥۸
۸-۲-۲-بازیابی پشتیبان پایگاه داده..... ۱٥۹
۸-۲-۳-پشتیبان گیری از فایل ها..... ۱٦۰
۸-۳-مهاجرت از جوملا ۱.۰ به جوملا ۱.٥..... ۱٦۱

۸-۳-۱-پیش نیاز..... ,1,

۸-۳-۲-مرحله ۱:دانلود کامیونت مهاجرت و نصب ان..... ,1,

۸-۳-۳-مرحله ۲: نصب پلاگین های Migrator ..... ,1,

۸-۳-٤-مرحله ۳: نصب جوملا ۱.۵..... ۱٦۱

۸-٤-نتیجه گیری ۱٦۲

مقدمه

امروزه برای راه اندازی یک وب سایت ، دیگر نیازی به برنامه نویسی و داشتن اطلاعات در مورد HTML نیست. با استفاده از یک سیستم مدیریت محتوا می توان یک سایت را سریعا راه اندازی نمود. جوملا در سراسر دنیا برای راه اندازی یک صفحه شخصی ساده تا برنامه های تحت وب‌شرکت های عظیم استفاده می شود. چند مورد از موارد استفاده جوملا به شرح زیر می باشد:

- پورتال ها و یا وب سایت های شرکت های عظیم
- تجارت آنلاین
- وب سایت های تجاری در مقیاس کوچک
- وب سایت های سازمانی و رایگان
- کاربرد های دولتی
- اینترنت و اینترانت های شرکت های عظیم
- سایت های مذهبی و مرتبط با آموزش
- صفحات شخصی و خانوادگی
- پورتال های مبتنی بر گروه ها و اصناف
- مجلات و روزنامه ها

جوملا می تواند به سادگی در کنترل تمامی قسمت های وب سایت شما از اضافه کردن محتوا و تصویر تا بروز رسانی کاتالوگ محصولات و یا رزرواسیون آنلاین استفاده شود. بسته نرم افزاری جوملا طوری طراحی شده که حتی کاربران عادی می توانند ان را به سادگی نصب کنند. اکثر کاربران در نصب و استفاده از نرم افزار جوملا به مشکلی بر نخورده اند و کاربران مبتدی از پشتیبانی فراوان برخوردارند. تیم جوملا از جمعی فعال و علاقه مند، بیش از چندین هزار نفر کاربر و برنامه نویس در انجمن های خود برخوردار است که این تعداد همواره در حال افزایش است.

هنگامی که جوملا نصب و آماده به کار شد، حتی کاربران مبتدی می توانند به سادگی محتوا را اضافه و یا ویرایش، عکس ها را بروزرسانی و اطلاعاتی را که جریان حیاتی سایت شماست کنترل نمایند. هر شخصی با دانش مقدماتی پردازش متن می تواند یک سایت مبتنی بر جوملا را مدیریت کند. توسط یک واسط مبتنی بر مرورگر اینترنتی شما قادر خواهید بود تا به راحتی مطالب یا اخبار جدید را

اضافه، صفحات پرسنلی، لیست مشاغل و عکس های محصولات را کنترل و تعداد نامحدودی بخش و مطلب روی سایت خود ایجاد نمایید. در این کتاب ما به نصب و مدیریت کامل سیستم مدیریت محتوای جوملا پرداخته ایم. این کتاب علاوه بر توزیع کاغذی به صورت الکترونیکی و رایگان منتشر شده و می تواند راهنمای مناسبی برای تمام کسانی باشد که قصد دارند از جوملا استفاده نمایند. ما از ارسال نظرات خود درباره قسمت های مختلف این کتاب در ادرس http://www.forum.tcjoomla.com یا ایمیل **havasiporonline@gmail.com** ما را برای انتشار بهتر کتاب های بعدی که **راهنمای ایجاد الحاقات جوملا** و **راهنمای استفاده از الحاقات پیشرفته** می باشند یاری دهید

مهدی هواسی پور

فصل اول : مقدمه ای درباره جوملا

جوملا نرم افزاری است که در سال های اخیر تعداد زیادی از طراحان و توسعه دهندگان وب را به سمت خود کشیده است و در زمانی بسیار کوتاه به عنوان یکی از محبوب ترین و کاراترین نرم افزارهای مورد استفاده طراحان وب قرار گرفته است. اولین نسخه جوملا در سال ۲۰۰۵ با جدا شدن از پروژه مامبو آغاز شد. پروژه مامبو با انتشار یک سیستم مدیریت محتوا متن باز به نام مامبو در سال ۲۰۰۱ توسط شرکت Miro کار خود را آغاز نمود. در سال ۲۰۰۵ به علت عدم توافق مابین توسعه دهندگان مامبو ، عده ای از توسعه دهندگان در اگوست ۲۰۰۵ از این مجموعه جدا شده و تیم جوملا را تشکیل دادند. اولین نسخه جوملا کاملا مشابه با مامبو بود و هیچ تفاوت خاصی با این نرم افزار نداشت.

در مدت زمان کوتاهی از تولد جوملا این نرم افزار توسط ۲.۵ میلیون نفر از سایت رسمی جوملا دانلود شد و ٦٥ هزار توسعه دهنده امادگی خود را برای توسعه این نرم افزر اعلام کردند و هم اکنون که در حال نوشتن این کتاب هستم بیش از ٤٠٠٠ الحاقات برای این نرم افزار در اختیار می باشد.

۱-۱- مقدمه ای بر سیستم های مدیریت محتوا

پس از متولد شدن اینترنت ، صفحات وب به صورت خیلی ساده توسط HTML و صفحات پیشرفته تر با استفاده از Adobe Dreamweaver و Microsoft FrontPage طراحی می شدند. با رشد و توسعه دنیای وب و نیاز به بروز رسانی بیشتر سایت های اینترنتی ، این نیاز احساس شد که باید یک نرم افزار برای بروز رسانی ساده تر وجود داشته باشد تا دیگر برای هر صفحه نیاز به ایجاد یک صفحه HTML نباشد. به همین منظور سیستم های مدیریت محتوا ابداع شدند که اجازه میدادند که به سادگی مطالب سایت را ایجاد و به روز رسانی نمایند در دهه ۸۰ شمسی برای راه اندازی سیستم مدیریت محتوا برای شرکت های بزرگ هزینه ای معادل چندین میلیون تومان مورد نیاز بود که در اغلب موارد این سیستم های مدیریت محتوا پاسخگو نیازهای شرکت ها و ارگان های دولتی نبود.

با ورود جوملا به دنیای سیستم های مدیریت محتوا این نرم افزار در کنار رایگان بودنش به سادگی قابل استفاده بود و هر کاربری بدون نیاز به دانش فنی و اطلاعات خاص در زمینه کامپیوتر می توانست جوملا را مدیریت نماید. با پیشرفته تر شدن سیستم مدیریت محتوای جوملا ، این نرم افزار امکانات دیگری را نیز به‌خود افزود تا دیگر یک سیستم مدیریت محتوا ساده نباشد و بتواند به صورت یک پورتال حرفه ای به ارائه خدمت بپردازد.

۱- امکانات جوملا

اگر شما از سیستم مدیریت محتواهای دیگر استفاده و آنها را با جوملا مقایسه کرده باشید به این موضوع پی خواهید برد که جوملا دارای امکانات بسیار زیاد و مدیریت بسیار ساده می باشد. در زیر لیست امکانات سیستم مدیریت محتوا جوملا امده است:

- مدیریت کامل از طریق وب
- مدیریت تحت وب فایل ها ، تصاویر و قالب ها
- مدیریت کاربران سلسله مراتبی
- مدیریت منوهای پیشرفته
- امکان انتشار مطالب به صورت زمان بندی از قبل مشخص شده

و امکانات پیشرفته تر که برخی از انها را نام برده ایم:

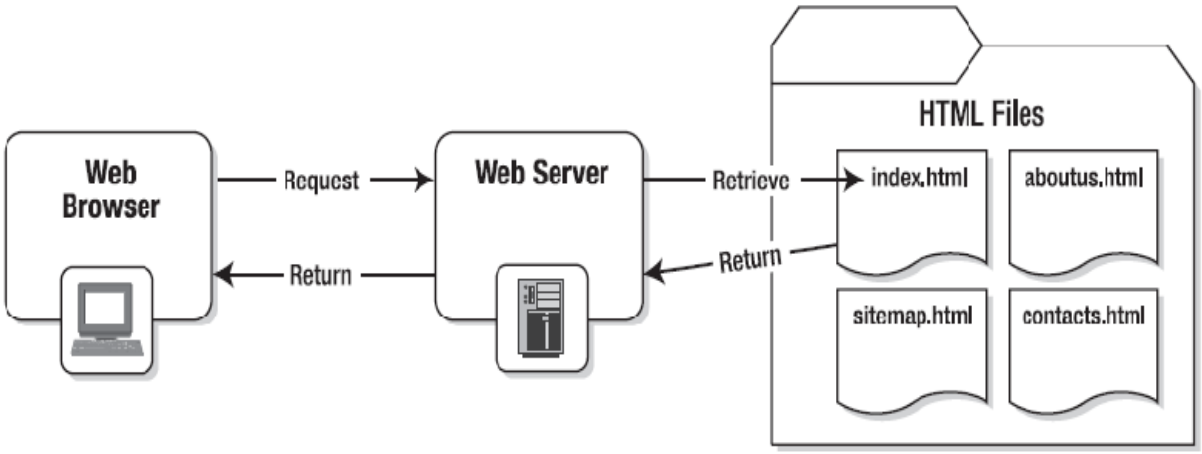
- استفاده از ویرایشگرهای WYSIWYG
- امکان جستجو در مطالب سایت
- امکان پشتیبانی از RSS
- نظرسنجی
- مدیریت تبلیغات
- سیستم چند زبانه

و در نهایت امکاناتی که به محبوبیت ان افزوده اند:

- متن باز بودن
- قابل استفاده در تمامی سیستم عامل ها
- استفاده از سیستم ذخیره سازی صفحات برای افزایش سرعت

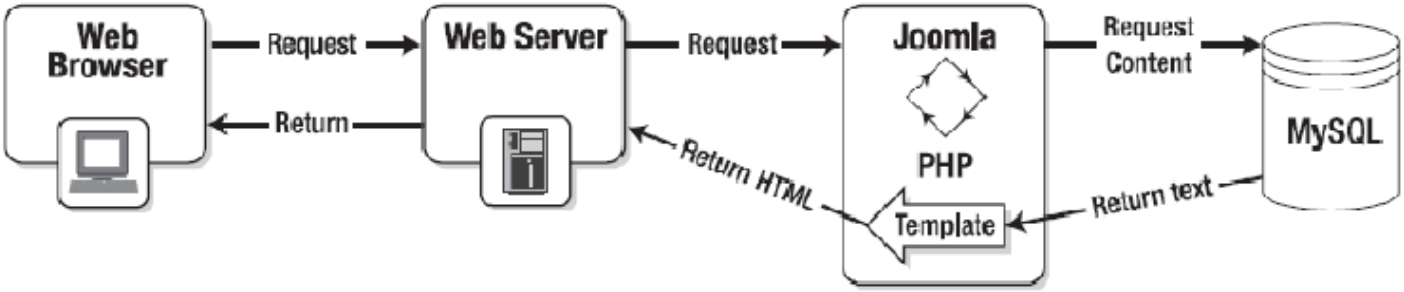
۱-۳- جوملا چگونه کار میکند

همانطور که در تصویر ۱-۱ مشاهده میکنید در یک وب سرور که در آن صفحات HTML قرار دارد با درخواست یک صفحه (مثلا http://www.example.com/index.html) ، این صفحه توسط وب سرور فراخوانی شده و در مرورگر کاربر نمایش داده می شود



تصویر ٤-۱: نحوه عملکرد یک سایت راه اندازی شده با HTML

اما در یک سیستم مدیریت محتوا همانطور که تصویر ۱-۲ مشاهده میکنید با فراخوانی یک صفحه (مثلا http://www.example.com/index.php) درخواست از وب سرور به جوملا منتقل می شود و جوملا نسبت به صفحه درخواست شده مطلب را از پایگاه داده فراخوانی کرده و در قالب از پیش تعریف شده قرار میدهد و پردازش لازم را بر روی صفحه درخواستی انجام داده و یک صفحه HTML را در نهایت برای وب سرور ارسال می نماید که همان صفحه در مرورگر به کاربر نمایش داده می شود.



تصویر ٤-۲: نحوه عملکرد یک سایت راه اندازی شده با جوملا

به علت اینکه بتوان به سادگی یک مطلب را در سیستم مدیریت محتوا قرار داد لازم است که این محتواها در پایگاه داده ذخیره شوند تا به راحتی قابل دستیابی و ویرایش باشند.

۱-٤- تفاوت های جوملا ۱.۰ و ۱.۵

در جوملا ۱.۵ نسبت به نسخه ۱.۰ یک انقلاب بسیار وسیع رخ داده است و بسیاری از کدها مجددا بازنویسی شده اند که در زیر برخی از این تغییرات آمده است:

- محیط مدیریت قوی تر
- اضافه شدن مدیریت پلاگین ها
- امکان ویرایش چندین CSS برای یک قالب
- پشتیبانی کامل از Atom 1.0 و RSS 2.0
- بهبود سطح دسترسی ها
- پشتیبانی کامل از UTF-8 و زبان های راست به چپ نظیر زبان فارسی
- پشتیبانی از LDAP
- پشتیبانی از XML-RPC
- سهولت در نوشتن الحاقات
- پشتیبانی از OpenID
- پشتیبانی از FTP
- SEO قوی تر
- نصب ساده الحاقات
- ترجمه خودکار عبارات به زبان دلخواه

کسانی که قبلا از نسخه ۱.۰ استفاده کرده اند با استفاده از این کتاب می توانند به تفاوت های ایجاد شده پی ببرند.

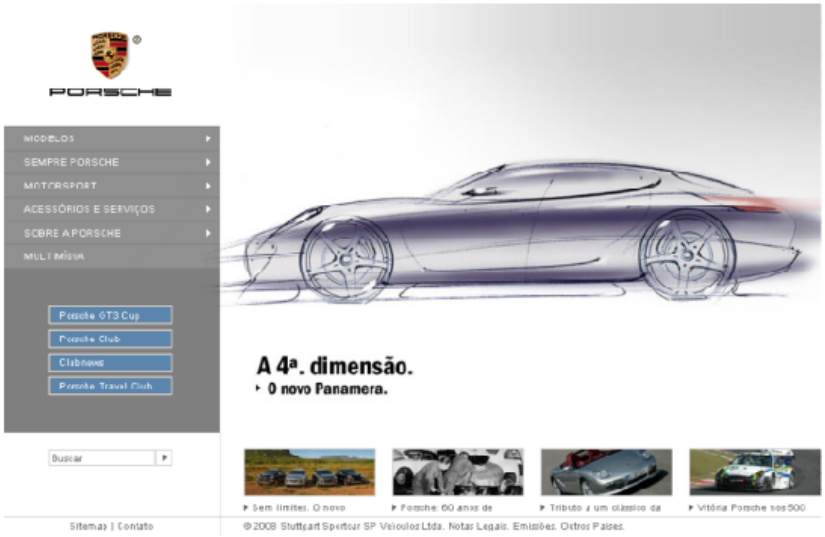
۱-۵- نمونه سایت های جوملا

در این قسمت به معرفی چند سایت که توسط جوملا راه اندازی شده اند خواهیم پرداخت.

۱-۵-۱. پورتال ایران(iran.ir/cms)

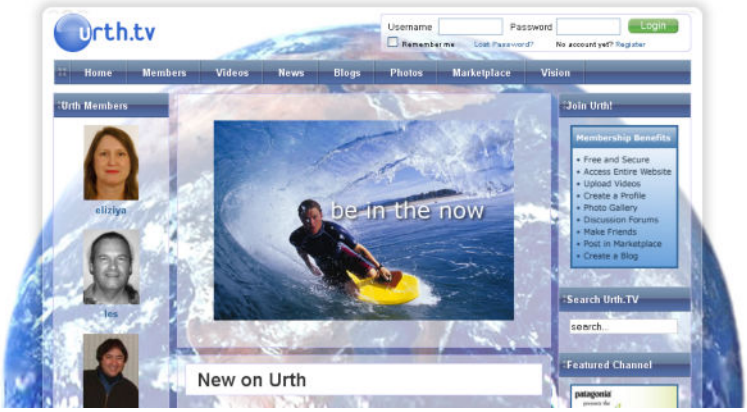
تصویر ۳-٤: پورتال ایران

۱-۵-۳. سایت Porsche برزیل (porsche.com.br)



تصویر ٤-٥: سایت Porsche برزیل

۱-۵-٤. Urth.tv



تصویر ٤-٦: پورتال تفریحی Urth.tv

۱-۵-۵. سایت رسمی جوملا(joomla.org)

تصویر ٤-٧: سایت رسمی جوملا

۱-۵-٦. تیم توسعه جوملا فارسی http://www.forum.tcjoomla.com تی سی شاپ سابق

تصویر ٤-٨: تیم توسعه جوملا فارسی

۱-٦- نتیجه گیری

در این فصل به این واقعیت دست یافتیم که برای داشتن یک سایت و مدیریت آن بهتر است از یک سیستم مدیریت محتوا به جای صفحات HTML استفاده نماییم و دیگر لازم نیست که وقت زیادی را برای ایجاد این صفحات هدر دهیم در فصل های بعدی با نحوه نصب و مدیریت جوملا آشنا خواهیم شد.

فصل دوم: نصب و پیکربندی جوملا

راهنمای استفاده از جوملا

در هنگام تهیه فضای میزبانی وب باید دقت نمایید که فضای میزبانی شما از جوملا پشتیبانی نماید. ما در این فصل به پیش نیازهای نصب جوملا و نحوه نصب جوملا بر روی کامپیوتری با Windows XP و سرور هاست خواهیم پرداخت.

قبل از نصب جوملا شما باید نیازهای اولیه زیر را برای نصب جوملا محیا نمایید:

Apache 1.13 یا بالاتر

PHP 4.2 یا بالاتر

MySQL 3.23 یا بالاتر

دانلود جوملا

برای استفاده از مدیریت محتوای جوملا باید آن رااز سایت تی سی شاپ دانلود نمائید توجه کنید نسخه جدید بهتر است دانلود واستفاده کنید

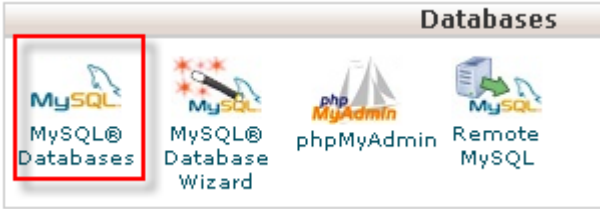
فایل دانلود شده یک فایل فشرده شده خواهد بود:

تصویر ۲-۲: فایل فشرده جوملا

۲-۲- نصب جوملا بر روی هاست

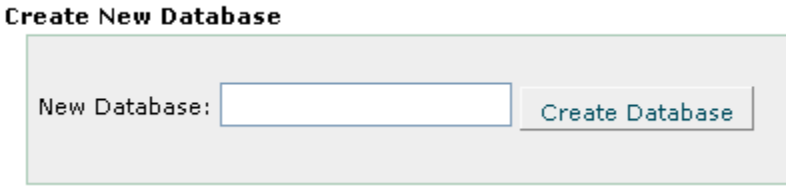
اگر بخواهید که جوملا را بر روی هاست نصب نمایید باید محتویات این فایل را استخراج نموده و بر روی هاست خود از طریق FTP اپلود نمایید.

در مرحله بعد باید برای جوملا یک پایگاه داده ایجاد نمایید. به این منظور در هاست وارد کنترل پنل هاست(Cpanel) شده و بر روی MySQL Databases کلیک نمایید.



تصویر ۲-۳: ورود به مدیریت پایگاه داده ها

بعد از کلیک بر روی این گزینه صفحه مدیریت پایگاه داده ها نمایش داده می شود و از قسمت Create New Database نام پایگاه داده خود را وارد نمایید:



تصویر ۲-٤: ایجد پایگاه داده جدید

بعد از ساخت پایگاه داده از قسمت MySQL Users یک کاربر جدید ایجاد نمایید:

MySQL Users

Add New User

Username: *Seven characters max

Password: Generate Password

Password Strength:

Very Weak (0/100)

Password (Again):

Create User

تصویر ۲-۵: ایجاد کاربر جدید

سپس در قسمت Add User To Database به کاربر اجازه میدهید تا به پایگاه داده دسترسی داشته باشد:

Add User To Database

User: [redacted]_joomla

Database: [redacted]_joomla

Add

تصویر ۲-۶: انتصاب کاربر به پایگاه داده

با زدن دکمه **Add** صفحه ای مانند تصویر زیر باز خواهد شد:

MySQL Account Maintenance

Manage User Privileges

User: [redacted]_joomla
Database: [redacted]_joomla

ALL PRIVILEGES	
SELECT	CREATE
INSERT	ALTER
UPDATE	DROP
DELETE	LOCK TABLES
INDEX	REFERENCES
CREATE TEMPORARY TABLES	CREATE ROUTINE

Make Changes

تصویر ۲-۷: دادن دسترسی های لازم به کاربر

در این صفحه باید تمام گزینه ها را انتخاب نمایید به این منظور بر روی ALL PRIVILEGES کلیک و سپس بر روی دکمه **Make Changes** کلیک نمایید. اکنون شما باید در قسمت Current Databases صفحه ای مشابه تصویر زیر مشاهده نمایید تا کاربر و پایگاه داده هر دو به درستی ایجاد و کاربر به پایگاه داده متصل شده باشد.

تصویر ۲-۸: کاربری که با موفقیت به پایگاه داده متصل شده است

۲-۳- نصب جوملا بر روی کامپیوتر

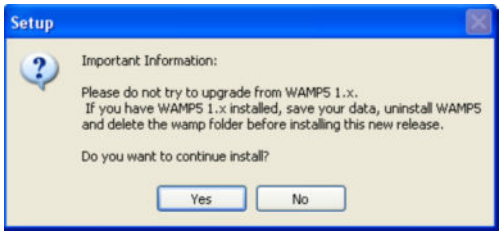
برای نصب جوملا بر روی کامپیوتر شخصی باید PHP ، MySQL و Apache را نصب نمایید. به این منظور از سایت wampserver.com اخرین نسخه wampserver را دانلود نمایید:

تصویر ۲-۹: فایل اجرایی Wampserver

و بر روی کامپیوتر خود نصب می نمایید با این کار PHP ، MySQL و Apache به صورت پیش فرض بر روی کامپیوتر شما نصب خواهد شد.

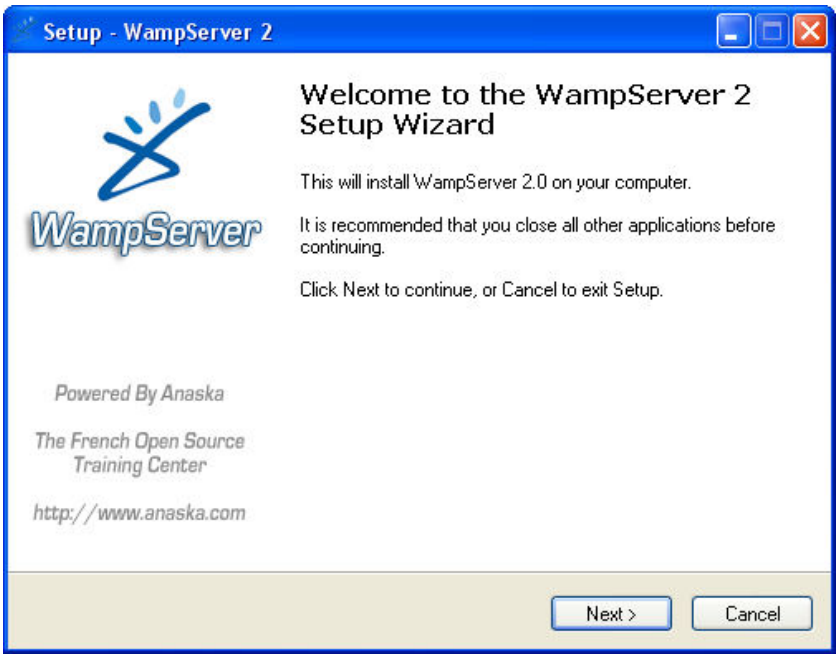
۲-۳-۱. مراحل نصب wampserver

بعد از اجرا کرد فایل اجرایی wampserverتصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:



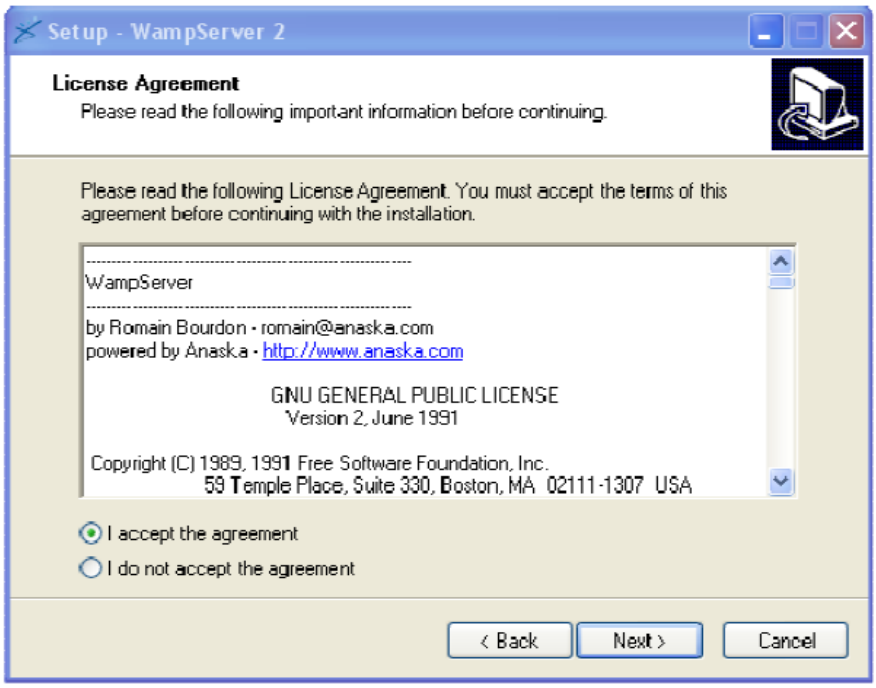
تصویر ۲-۱۰: هشدار به نصب نبودن نسخه های قدیمی

در این صفحه از شما خواسته می شود نسخه های قبلی بر روی کامپیوتر شما نصب نباشد. بر روی دکمه **Yes** کلیک نموده و به صفحه بعد بروید:



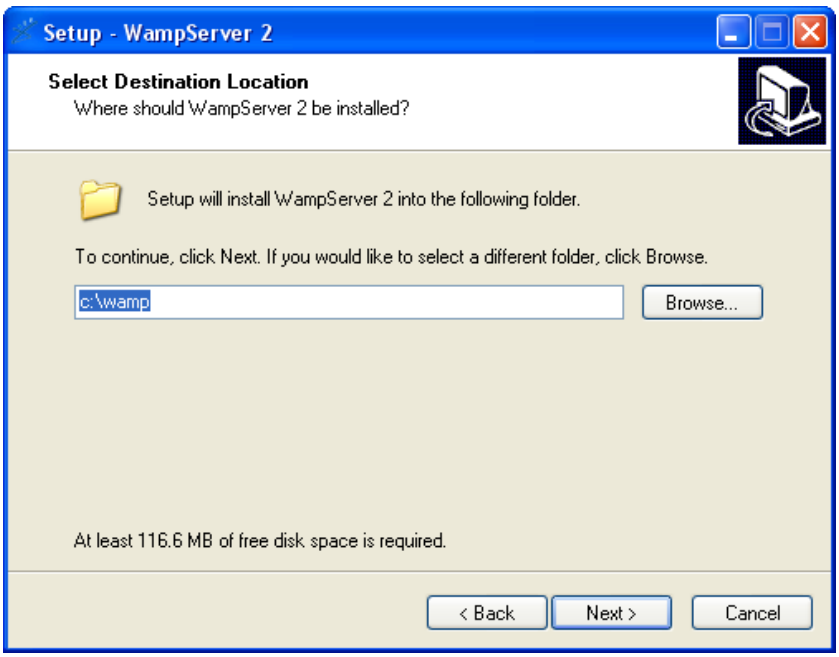
تصویر ۲-۱۱: خوش آمدگویی

در این صفحه بر روی دکمه **Next**کلیک کرده تا به صفحه بعد بروید:



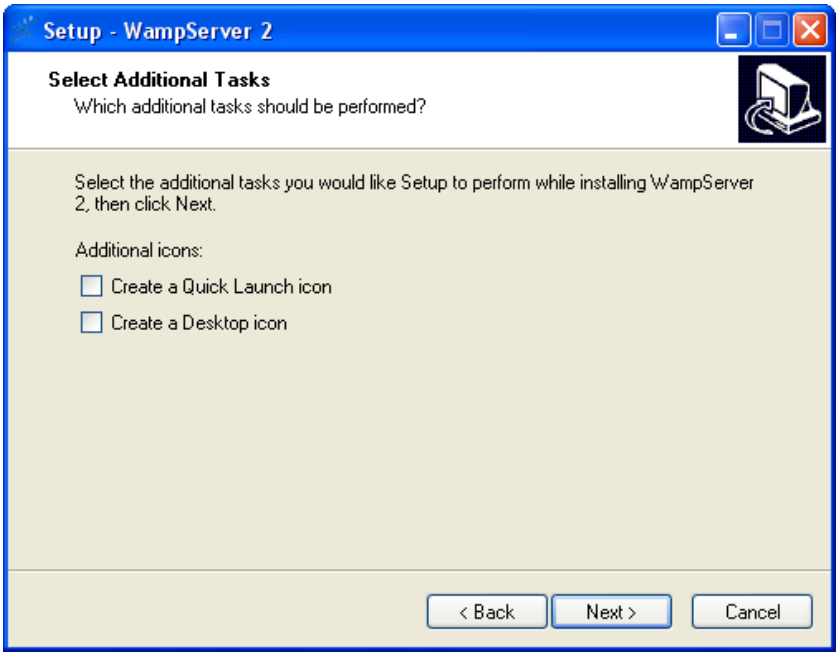
تصویر ۲-۱۲: تایید مجوز

در این صفحه گزینه **I accept the agreement** را انتخاب و بر روی دکمه **Next** کلیک کرده تا به صفحه بعد بروید:



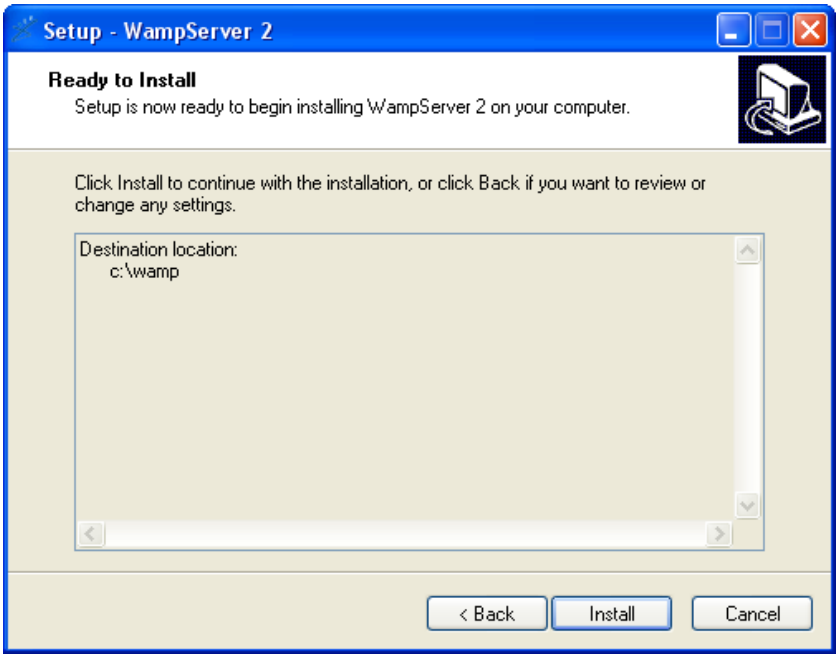
تصویر ۲-۱۳: انتخاب مسیر

در این صفحه مسیر نصب نرم افزار را که معمولا c:\wamp می باشدرا انتخاب و بر روی دکمه **Next** کلیک کرده تا به صفحه بعد بروید:



تصویر ۲-۱٤: تعیین محل ایجاد ایکون های برنامه

در این صفحه می توانید مشخص نمایید که آیکون نرم افزار در کدام قسمت های کامپیوتر شما ایجاد شود بر روی دکمه Next کلیک کرده تا به صفحه بعد بروید:



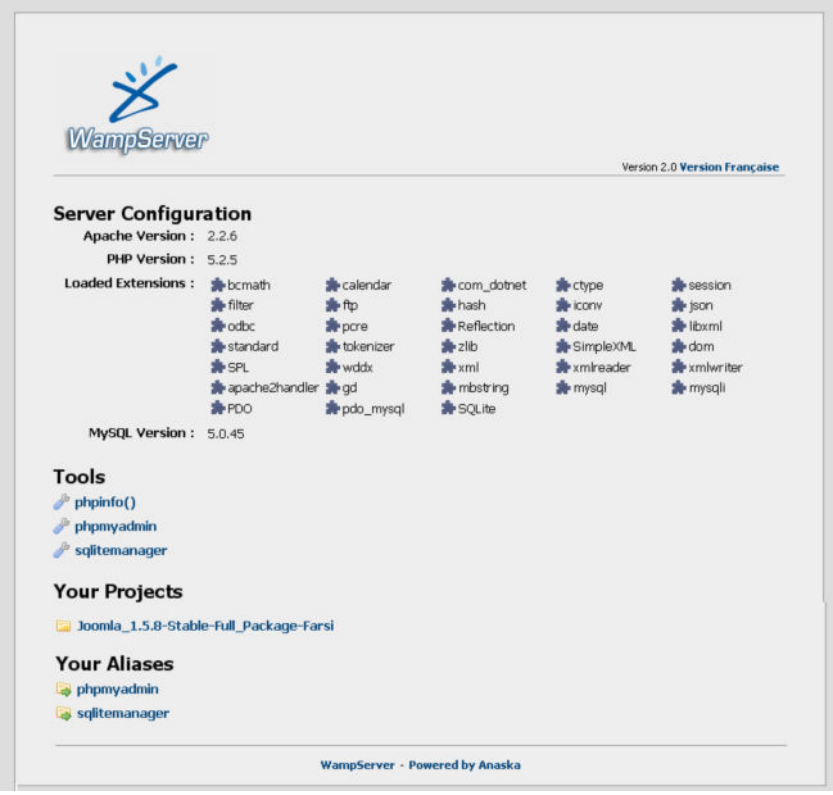
تصویر ۲-۱۵: اغاز نصب

اکنون بر روی دکمه **Install** کلیک نمایید تا عملیات نصب اغاز شود . و بعد از نصب بر روی دکمه **Finish** کلیک نمایید تا نصب به پایان برسد.

بعد از اجرای wampserver یک آیکون در کنار ساعت ویندوز قرار خواهد گرفت که اگر سفید رنگ باشد همه امکانات wampserverبه خوبی بر روی کامپیوتر شما کار میکنند.

تصویر ۲-۱۶: ایکون نرم افزار wampserver

در پوشه c:\wamp\www\Joomla_1.5.8-Stable-Full_Package-Farsi فایل های جوملا را استخراج نمایید و با وارد کردن کلمه localhost در مرورگر خود صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:



تصویر ۲-۱۷: صفحه اغازین localhost

۲-۳-۲. ایجاد پایگاه داده

برای ایجاد پایگاه داده در کامپیوتر شخصی بر روی آیکون wampserver در کنار ساعت کلیک نموده و گزینه phpMyAdmin کلیک نمایید تا یک صفحه در مرورگر شما نمایش داده شود. در قسمت Create new database نام پایگاه داده را وارد نموده و بر روی دکمه **Create** کلیک نمایید:

تصویر ۲-۱۸: ایجاد پایگاه داده جدید

اکنون که پایگاه داده های شما ایجاد شده است و همه امکانات محیا است با کلیک بر روی نام Joomla_1.5.8-Stable-Full_Package-Farsi در قسمت Your Projects نصب جوملا آغاز خواهد شد. باید یادآوری نمود اطلاعات زیر در مورد پایگاه داده در هنگام نصب جوملا در کامپیوتر شخصی مورد نیاز می باشد:

- نام هاست: localhost
- نام کاربری پایگاه داده: root
- رمزعبور پایگاه داده: ندارد

۲-٤- پوشه ها و فایل های جوملا

بعد از استخراج فایل فشرده جوملا شما تعدادی فایل و پوشه مشاهده خواهید نمود که به شرح زیر می باشند:

- **ریشه جوملا**: در ریشه جوملا فایل index.php در میان سایر فایل ها وجود دارد که جوملا با این فایل فراخوانی می شود.
- **administrator**: در این پوشه فایل های مربوط به بخش مدیریت جوملا قرار دارد.
- **cache**: صفحات به صورت HTML که توسط جوملا ایجاد شده و دیگر نیاز نیست اطلاعات از پایگاه داده فراخوانی شوند و باعث افزایش سرعت بارگزاری صفحات می گردد.
- **components**: در این پوشه کامپوننت های جوملا قرار دارد.
- **images**: در این پوشه تصاویر جوملا قرار می گیرد.
- **includes**: در این پوشه یک سری فایل PHP وجود دارد که برای اجرای الحاقات نسخه های قدیمی استفاده می شود.
- **installation**: در این پوشه فایل های نصب جوملا قرار دارد.
- **language**: در این پوشه فایل های زبان جوملا قرار دارد.
- **libraries**: در این پوشه امکانات و کتابخانه های اصلی جوملا قرار دارد.
- **media**: در این پوشه فایل های رسانه ای سایت قرار دارد.
- **modules**: در این پوشه ماژول های جوملا قرار دارد.
- **plugins**: در این پوشه پلاگین های جوملا قرار دارد.

- **templates:** در این پوشه قالب های جوملا قرار دارد.
- **tmp:** در این پوشه فایل هایی که به صورت موقت ایجاد می شود قرار دارد.

۲-۵- نصب جوملا

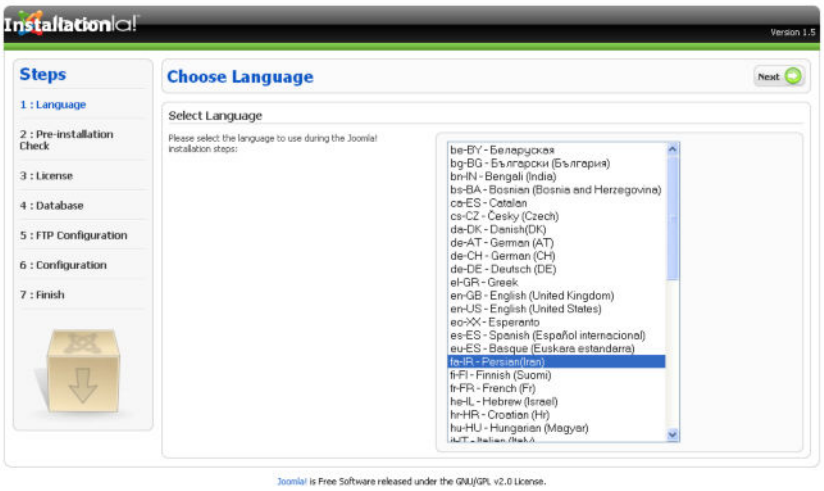
برای اینکه نصب جوملا آسان باشد. جوملا یک نصب کننده تحت وب آماده کرده است تا شما نیازی به پیکربندی جوملا به صورت دستی نداشته باشید.

برای شروع نصب شما باید مسیری را که فایل های جوملا در آن استخراج شده اند را وارد نمایید که احتمالا آدرس آن به صورت یکی از موارد زیر می باشد:

- اگر در کامپیوتر خود هستید معمولا به صورت http://localhost/joomla یا اگر در هاست هستید به صورت http://www.yourdomain.com به جوملا سایت خود دسترسی پیدا می کنید.
- اگر شما جوملا را بر روی یک پوشه نصب کنید ادرس به صورت های http://localhost/joomla/test یا http://www.yourdomain.com/joomla می شود.
- اگر در هاست جوملا را بر روی زیر دامنه نصب کنید ، ادرس دسترسی به ان به صورت http://www.joomla.yourdomain.com خواهد بود

۲-۵-۱. انتخاب زبان

بعد از وارد کردن آدرس جوملا در مرورگر صفحه ای مانند تصویر زیر را که اولین مرحله نصب جوملا می باشد را مشاهده خواهد نمود:



تصویر ۲-۱۹: انتخاب زبان برای نصب جوملا

با انتخاب گزینه fa-IR– Persian زبان فارسی که مخصوص ایران می باشد را انتخاب نموده و بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید تا به مرحله بعد بروید.

۲-۵-۲. کنترل مراحل نصب

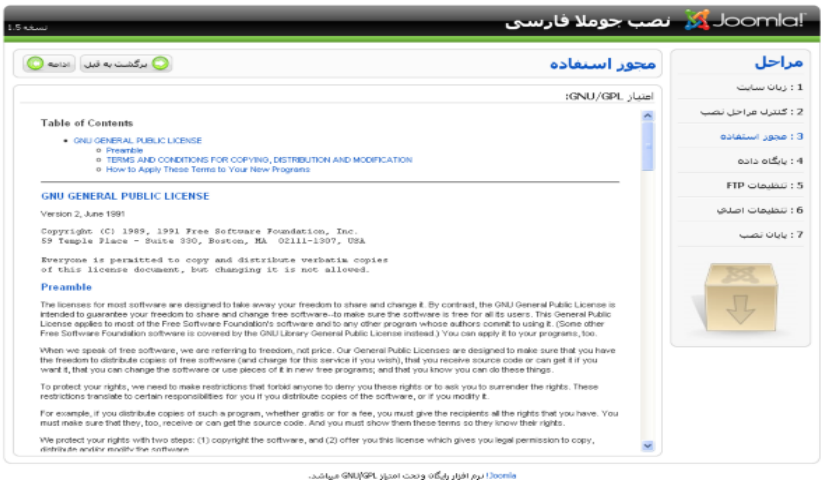
در این مرحله اطلاعاتی بر اساس phpinfo که ضروری می باشند به شما نمایش داده می شود که باید همگی سبز رنگ باشند اگر یکی از این موارد قرمز باشد ممکن است در کار کرد جوملا مشکلاتی بوجود اید.

تصویر ۲-۲۰: کنترل مراحل نصب

پس از برطرف کردن مشکلات ، بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید تا به مرحله بعد بروید

۲-۵-۳. مجوز استفاده

در این مرحله مجوز استفاده از جوملا نمایش داده می شود:



تصویر ۲-۲۱: مجوز استفاده از جوملا

مجوز استفاده از جوملا ، مجوز GNU GPL v2 می باشد که جوملا براساس آن منتشر شده است. بهتر است که این مجوز را مطالعه نمایید و سپس بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید.

۲-۵-٤. تنظیمات پایگاه داده

در این مرحله جوملا باید با پایگاه داده ایجاد شده ارتباط برقرار نماید بدین منظور شما باید اطلاعات مربوط به پایگاه داده را وارد نمایید:

تصویر ۲-۲۲: تنظیمات پایگاه داده

در قسمت **نوع پایگاه داده** شما باید مشخص نمایید که پایگاه داده شما کدام یک از پایگاه دادهای **mysql** یا **mysqli** می باشد. در ادامه باید نام کاربری و رمزعبور پایگاه داده را وارد نمایید.

تصویر ۲-۲۳: تنظیمات پیشرفته پایگاه داده

در قسمت تنظیمات پیشرفته می توانید انتخاب کنید که اطلاعات پایگاه داده شما حذف شود یا از اطلاعات آن پشتیبان گیری شود. همچنین می توانید پیشوند پایگاه داده را تغییر دهید که به صورت پیش فرض jos_ می باشد. بعد از وارد کردن اطلاعات بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید تا به مرحله بعد بروید.

۲-۵-۵. تنظیمات FTP

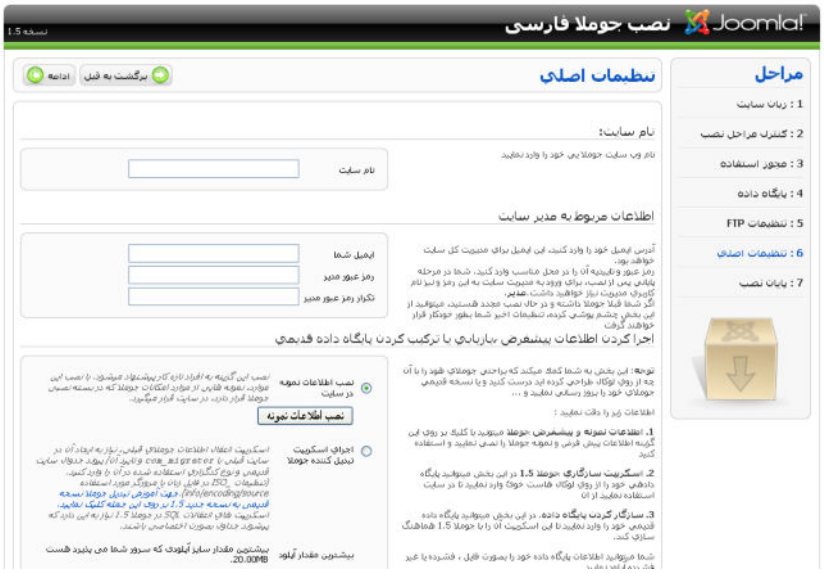
در این مرحله شما می توانید انتخاب کنید که از FTP استفاده می کنید یا خیر ، FTP این امکان را به شما می دهد تا دیگر نیازی به تغییر دسترسی فایل ها و پوشه ها نداشته باشید. اگر شما FTP را فعال کنید باید Safe Mode در تنظیمات PHP شما خاموش باشد.

تصویر ۲-۲٤: تنظیمات FTP

پس از وارد کردن اطلاعات FTP بر روی دکمه **تایید تنظیمات FTP** کلیک نمایید تا مشخص بشود که اطلاعات صحیح وارد شده است یا خیر پس از ان بر روی دکمه **پیدا کردن خودکار آدرس دیسک** کلیک کرده تا آدرس جوملا برای شما به صورت خودکار وارد شود. سپس بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید.

۲-۵-٦. تنظیمات اصلی

در این مرحله شما باید اطلاعات مهمی از نظیر رمزعبور مدیر ، ایمیل و نام سایت خود را وارد نمایید.



تصویر ۲-۲۵: تنظیمات اصلی

پس از وارد کردن اطلاعاتی که در تصویرفوق نمایش داده شده است. شما می توانید مشخص نمایید که کدام یک از مراحل زیر را انجام دهید.

۲-۵-۱.۶ نصب اطلاعات نمونه

با زدن این دکمه اطلاعات نمونه بر روی سایت شما نصب خواهد شد ، این اطلاعات نمونه به شما کمک می کند تا بهتر با ساختار جوملا آشنا شوید و پس از درک ساختار می توانید تمامی اطلاعات را به سادگی حذف نمایید.

۲-۵-۲.۶ اجرای اسکریپت تبدیل کننده جوملا

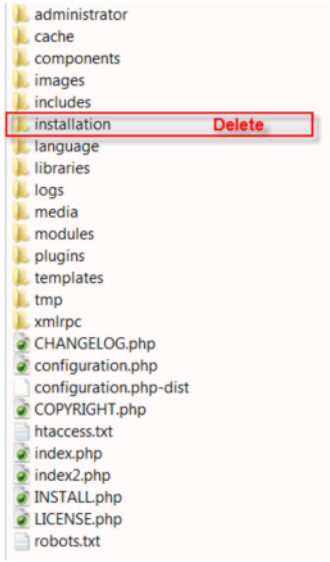
این گزینه این امکان را فراهم می کند تا جوملا ۱.۰ را به جوملا ۱.۵ ارتقا دهید که در فصل هشتم به این مبحث پرداخته شده است.

پس از انجام عملیات این قسمت بر روی دکمه **ادامه** کلیک نمایید تا به مرحله پایانی برسید.

۲-۵-۷. پایان نصب

تصویر ۲-۲۶: پایان نصب

به شما تبریک میگوییم شما موفق شدید که جوملا ۱.۵ را با موفقیت نصب نمایید قبل از استفاده از جوملا شما باید پوشه installation را در جوملا حذف نمایید که در تصویر زیر مشخص شده است:



تصویر ۲-۲۷: حذف پوشه installtion

پس از حذف پوشه installation شما می توانید با وارد کردن عبارت administrator در انتهای ادرس وب سایت خود بخش مدیریت را مشاهده نمایید.

تصویر ۲-۲۸: صفحه ورود به مدیریت جوملا

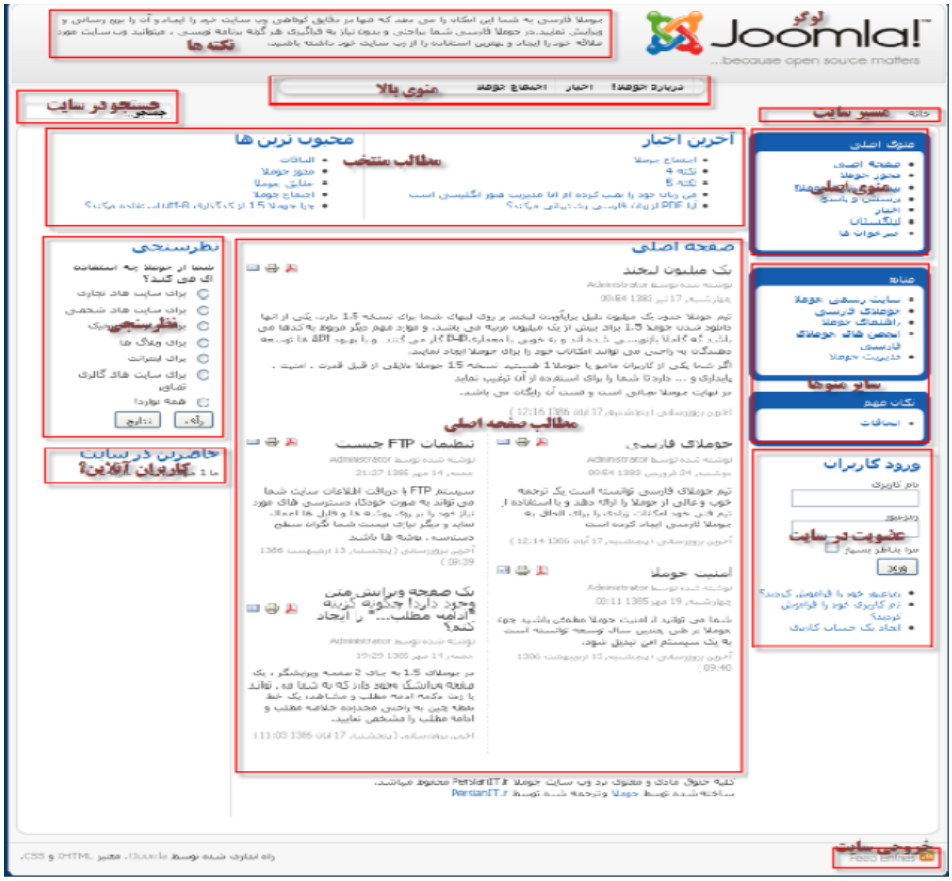
نام کاربری **admin** و رمزعبوری را که در مرحله ٦ انتخاب نموده اید را وارد نموده و سپس بر روی دکمه **ورود** کلیک نمایید.

پس از ورود شما باید صفحه ای مانند تصویر ۲-۲۹ را مشاهده نمایید.

تصویر ۲-۲۹: صفحه اول مدیریت جوملا

۲-۶- بخش کاربری جوملا

وقتی شما برای اولین بار جوملایی که در ان اطلاعات نمونه را نصب کرده اید می بینید باید شبیه جوملای تصویر زیر باشد:



تصویر ۲-۳۰: سایت راه اندازی شده با اطلاعات نمونه جوملا

هر کدام از قسمت های سایت که در تصویر مشخص شده است به شرح زیر می باشد:

- **نکته ها:**چندین محتوا به صورت تصادفی نمایش داده می شود.
- **منوی اصلی:**این منو ، منوی اصلی سایت است و به صورت پیش فرض به نام mainmenu موجود است.
- **منوی بالا:**این یک منو است که در بالای سایت قرار گرفته است.
- **مطالب صفحه اصلی:**مطالبی که در صفحه اول منتشر شده اند در این قسمت قرار میگیرند
- **لوگو:** لوگو این قالب
- **خروجی سایت:** خروجی سایت به صورت RSS
- **سایر منوها:** سایر منوهای ایجاد شده در سایت
- **عضویت در سایت:**قسمتی برای عضویت و ورود کاربران به سایت
- **مطالب منتخب:**مطالب منتخب از نظیر اخرین مطالب و محبوبترین مطالب
- **مسیر سایت:**مسیری که در ان قرار دارید نمایش داده می شود
- **نظرسنجی:**در این قسمت یک نظرسنجی قرار گرفته است
- **کاربران انلاین:**در این قسمت تعداد کاربران آنلاین در سایت نمایش داده می شود.

این قسمت ها در سایت قابل تغییر می باشد و مدیر می تواند موقعیت آنها را تغییر دهد با نصب قالب های مختلف می توانند ظاهر سایت را نیز به دلخواه خود تغییر دهید.

۲-۷- نتیجه گیری

در این فصل موفق شدیم که جوملا ۱.۵ را با استفاده از نصب کننده تحت وب نصب نماییم و اکنون می توانیم از سیستم مدیریت محتوای جوملا نصب شده استفاده نماییم.

فصل سوم: ایجاد محتوا

راهنمای استفاده از جوملا

محتوا قلب هر وب سایت اینترنتی می باشد. هر سیستم مدیریت محتوا امکاناتی را در اختیار شما قرار میدهد تا بتوانید محتوای سایت را به سادگی مدیریت نمایید. جوملا این امکان را به شما میدهد تا برخلاف سایر سیستم های مدیریت محتوا ، محتوا را به صورت دلخواه خود سازماندهی نمایید.

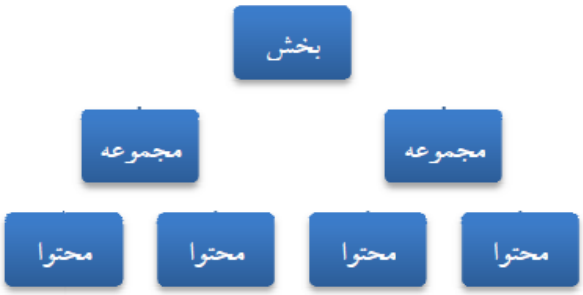
جوملایی که محتوای ان سازماندهی نشده است ، مانند یک کامپیوتر می باشد که فقط یک درایو دارد و همه فایل ها در یک پوشه قرار دارند. پیدا کردن یک فایل در چنین کامپیوتری تقریبا غیرممکن خواهد بود.

۳-۱- سازماندهی محتوا

قبل از اغاز به سازماندهی محتوا شما باید با ساختار محتوا جوملا اشنا شوید در برخی سیستم های مدیریت محتوا ساختار از قبل تعریف شده است و شما اجازه تغییر در ان را ندارید مثلا یک قسمت اخبار وجود دارد که شما فقط میتونید در ان خبرایجاد نمایید و امکان تعریف نوع دیگر محتوا وجود ندارد . اما در جوملا شما می توانید با توجه به نیاز خود هر گونه ساختاری را بوجود بیاورید. محتوای جوملا به دو قسمت محتوای بدون مجموعه و محتوای سلسله مراتبی تقسیم بندی می شود

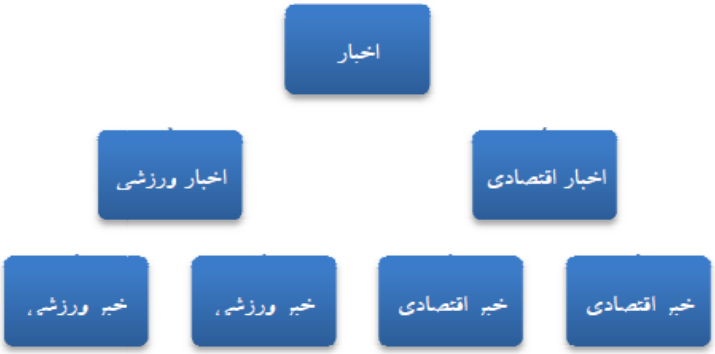
۳-۲- بخش و مجموعه های جوملا

جوملا یک سیستم مدیریت محتوای حرفه ای می باشد و نیاز نیست که تمام محتواها در یک پوشه قرار بگیرند بلکه محتواها به صورت تفیک شده در پایگاه داده ذخیره می شوند . همه محتواهای جوملا باید در دو سطح سلسله مراتبی قرار بگیرند. بالاترین سطح بخش می باشد و در داخل ان مجموعه ها و داخل مجموعه ها محتوا قرار می گیرد. برای کاربران تازه کار این سازماندهی اندکی مشکل می باشد. در زیر ساختارکلی محتوا در جوملا نمایش داده شده است:



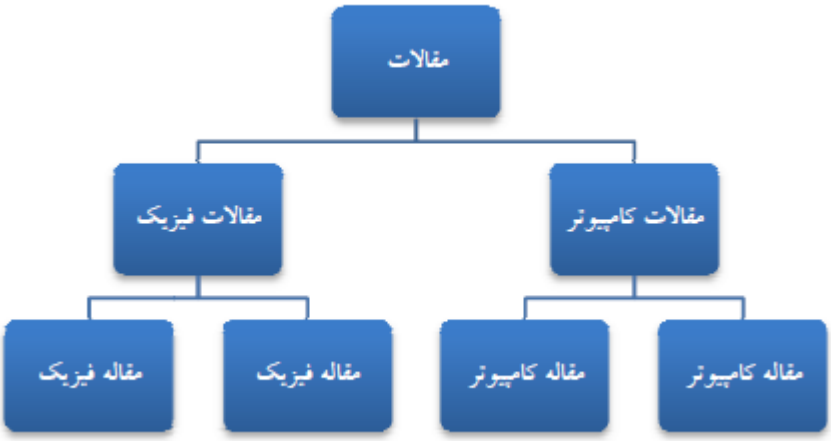
تصویر ۳-۱: ساختار محتوا سلسله مراتبی در جوملا

برای درک بهتر بخش و مجموعه چند مثال به صورت شماتیکی برای شما مطرح می کنیم. به عنوان مثال شما یک سایت خبری دارید و می خواهید اخبار خود را سازماندهی نمایید به این منظور مانند تصویر۳-۲ابتدا بخش اخبار را ایجاد نموده و داخل بخش اخبار مجموعه های اخبار اقتصادی و اخبار ورزشی را ایجاد نموده و داخل مجموعه ها اخبار مربوط به هر قسمت را قرار می گیرد:



تصویر ۳-۲: نمونه ای از ساختار محتوا در جوملا

و در ادامه قصد ایجاد یک قسمت برای مقالات داریم مانند تصویر ۳-۳ابتدا بخش مقالات را ایجاد نموده و سپس مجموعه های مقالات کامپیوتر و مقالات فیزیک را ایجاد و مقالات را در داخل مجموعه های مربوطه قرار می دهیم.



تصویر ۳-۳: نمونه ای از ساختار محتوا در جوملا

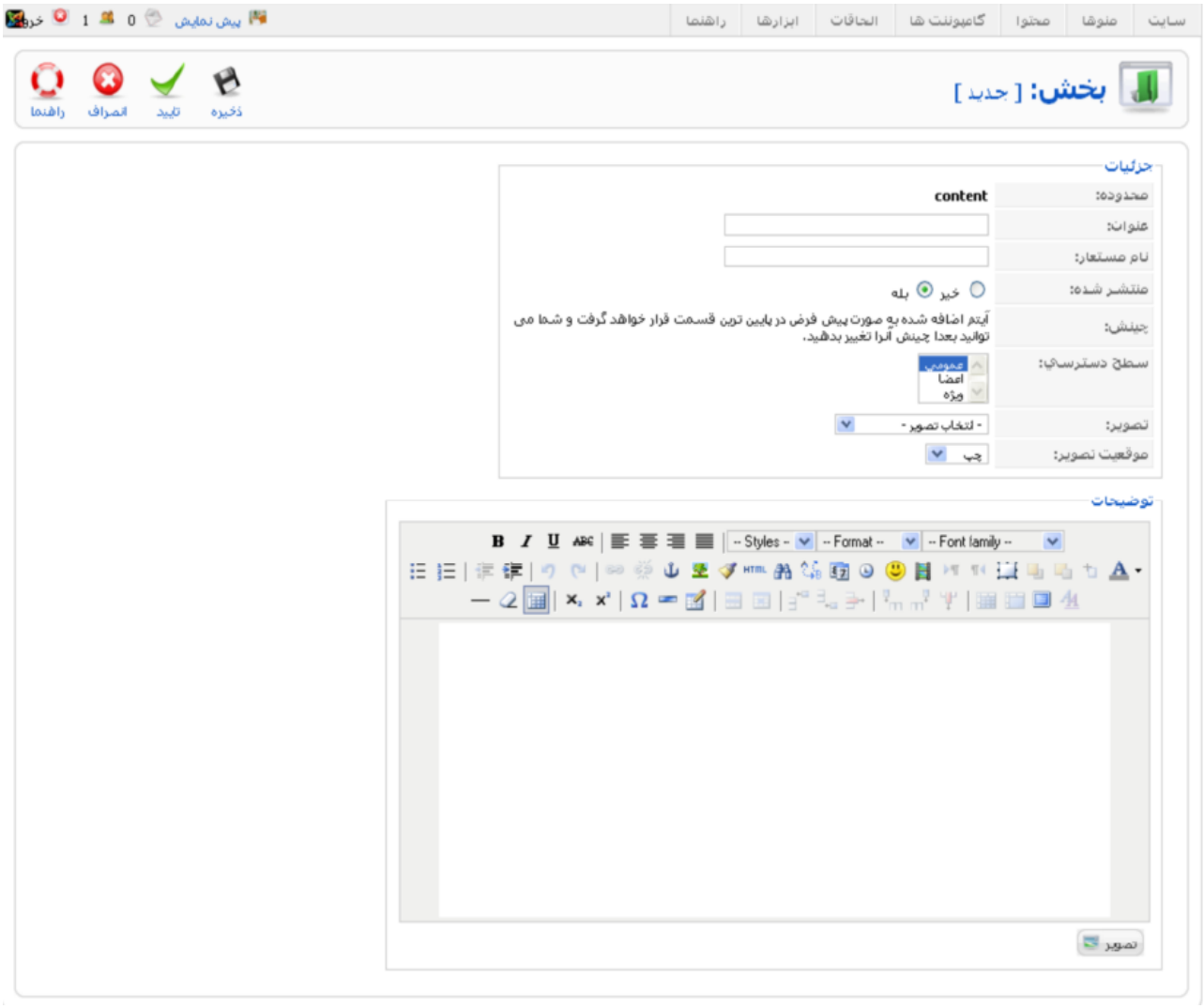
با این دو مثال شما متوجه شدید که به راحتی می توان در جوملا ساختار محتوایی مورد نظر را ایجاد نمایید.

۳-۳- ایجاد بخش

برای ایجاد ، ویرایش و حذف بخش های از منوی **محتوا** گزینه **مدیریت بخش ها** را انتخاب نمایید تا مانند تصویر ۳-٤ وارد مدیریت بخش ها شوید.

تصویر ۳-٤: مدیریت بخش ها

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را برای ایجاد یک بخش جدید مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۵:ایجاد یک بخش جدید

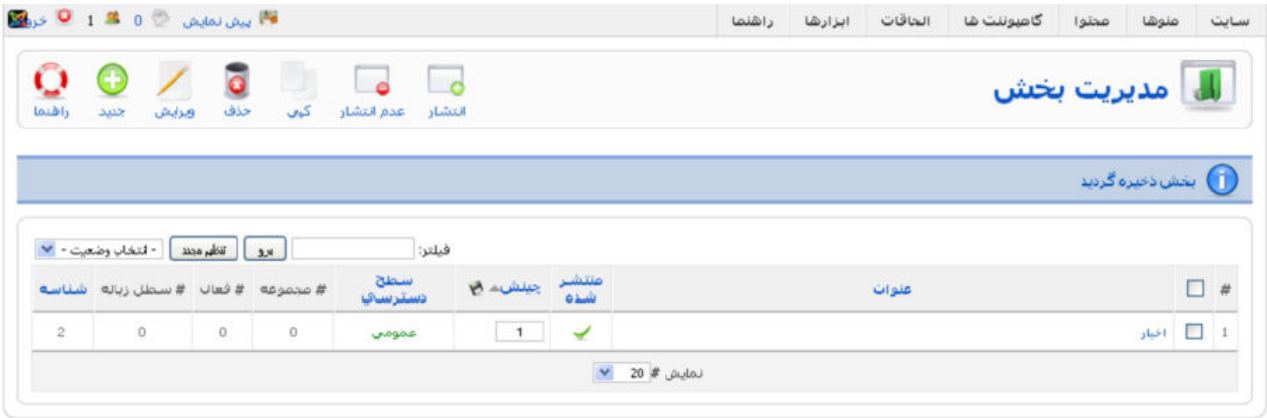
در تصویر ۳-۵چندین فیلد مشاهده میکنید که به شرح زیر می باشند:

- **عنوان:** نام بخشی را وارد نمایید.
- **نام مستعار:** نام بخش را به صورت انگلیسی وارد نمایید.
- **منتشر شده:** در اینجا شما می توانید وضعیت انتشار را مشخص نمایید. این امکان بسیار مفید است و به شما اجازه می دهد که بخش ایجاد شده تا زمانی که منتشر نشده است قابل نمایش نباشد.
- **چینش:** در این قسمت شما امکان انتخاب ندارید و بخش ایجاد شده در انتهای بخش ها قرار می گیرد.
- **سطح دسترسی:** شما می توانید در این قسمت سطح دسترسی به بخش را به صورت **عمومی** ، **اعضا** و **ویژه** تعیین نمایید. این سطوح دسترسی بعدا توضیح داده خواهند شد.
- **تصویر:** در این قسمت می توانید از لیست کشویی یک تصویر برای بخش از پوشه stories\ انتخاب نمایید. معمولا این قسمت را تکمیل نمی کنند.
- **موقعیت تصویر:** در این قسمت می توانید موقعیت تصویر را تعیین نمایید. معمولا این قسمت را تکمیل نمی کنند.
- **توضیحات:** در این قسمت می توانید یک سری توضیحات مربوط به بخش را وارد نمایید.

بعد از ورود اطلاعات شما می توانید با کلیک بر روی ایکون **ذخیره** بخش را با موفقیت ایجاد نمایید.

نکته: تفاوت ایکون **ذخیره** و **تایید** در نوار ابزار در این است که بعد از کلیک بر روی ایکون **ذخیره** بخش ذخیره شده و به مدیریت بخش ها باز میگردیم ولی با کلیک بر روی ایکون **تایید** بخش ذخیره شده و مجددا به همین صفحه باز خواهیم گشت.

اکنون در تصویر ۳-۶ در مدیریت بخش ها ، بخش ایجاد شده را مشاهده می کنید.



تصویر ۳-۶: مدیریت بخش ها

در نوار ابزار بالا تعدادی آیکون ها وجود دارند که وقتی یک یا چند بخش را انتخاب کنید می توانید عملیات زیر را بر روی بخش انجام دهید:

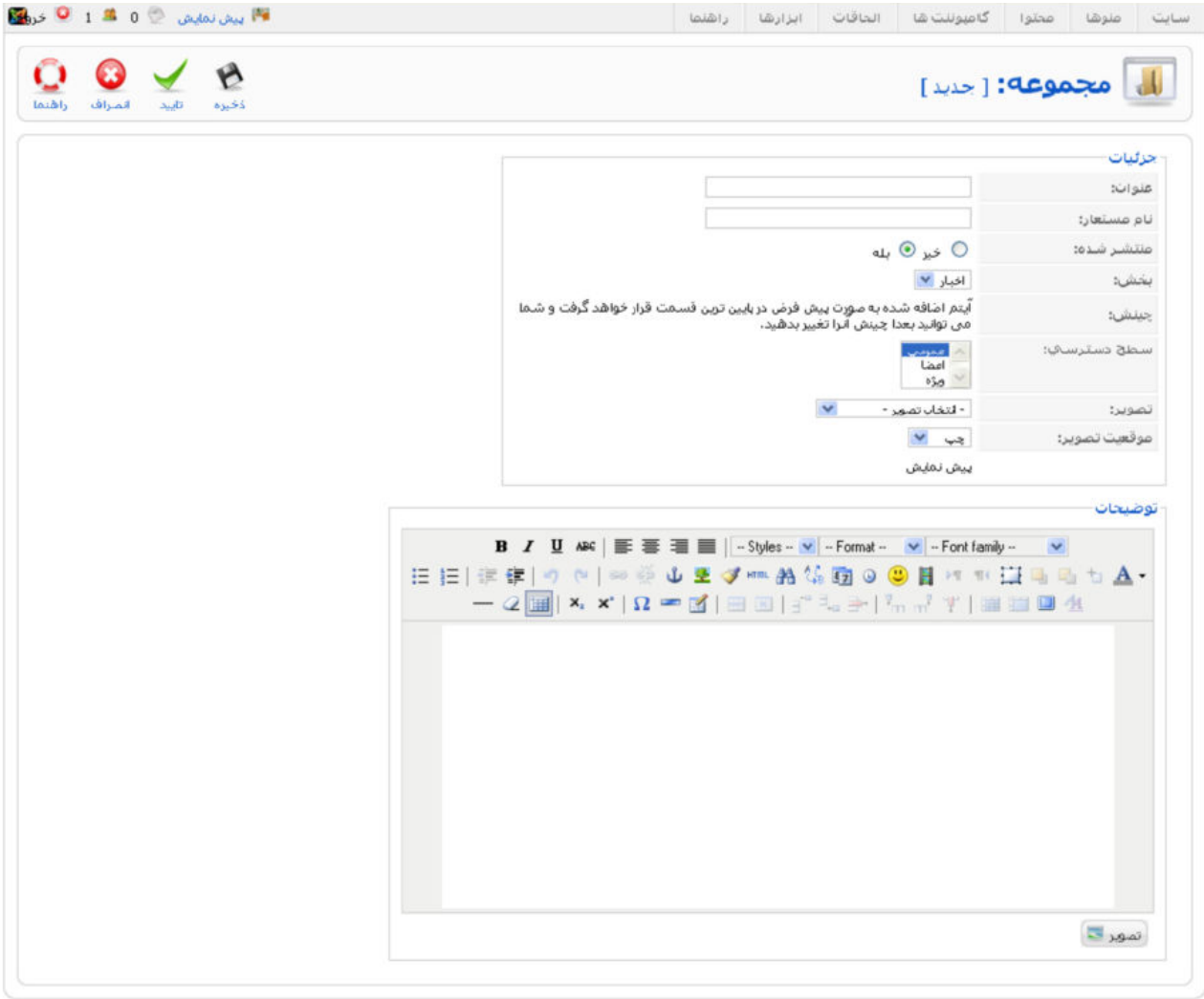
- **انتشار:** می توانید یک یا چند بخش را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید
- **عدم انتشار:** می توانید یک یا چند بخش را که انتخاب کرده اید را از حالت انتشار خارج نمایید
- **کپی:** می توانید محتویات یک یا چند بخش را که انتخاب کرده اید را کپی نمایید
- **حذف:** می توانید یک یا چند بخش را که انتخاب کرده اید را حذف نمایید
- **ویرایش:** می توانید یک بخش را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید
- **جدید:** می توانید یک بخش جدید ایجاد نمایید که قبلا توضیح داده شد.
- **راهنما:** یک راهنمای انلاین از سایت جوملا برای شما نمایش داده خواهد شد.

۳-۴- ایجاد مجموعه

اکنون باید داخل بخش ایجاد شده مجموعه های مورد نظر را ایجاد نمایید به این منظور از منوی **محتوا** گزینه **مدیریت مجموعه ها** را انتخاب کرده تا مانند تصویر ۳-۷ وارد مدیریت مجموعه ها شوید.

تصویر ۳-۷: مدیریت مجموعه ها

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را برای ایجاد یک مجموعه جدید مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۸: ایجاد مجموعه جدید

راهنمای استفاده از جوملا

در تصویر بالا چندین فیلد مشاهده میکنید که به شرح زیر می باشند:

- **عنوان:**نام مجموعه ای را که میخواهید ایجاد نمایید را وارد نمایید
- **نام مستعار:**نام مجموعه را به صورت انگلیسی وارد نمایید
- **منتشر شده:** در اینجا شما می توانید وضعیت انتشار مجموعه را مشخص نمایید . این امکان بسیار مفید است و به شما اجازه میدهد که مجموعه ایجاد شده تا زمانی که منتشر نشده است قابل نمایش نباشد.
- **بخش:**بخشی که مجموعه باید در آن قرار بگیرد را انتخاب نمایید.
- **حنش:**در این قسمت شما امکان انتخاب ندارید و مجموعه ایجاد شده در انتهای مجموعه ها قرار می گیرد.
- **سطح دسترسی:** شما می توانید در این قسمت سطح دسترسی به مجموعه را به صورت **عمومی** ، **اعضا** و **ویژه** تعیین نمایید. این سطوح دسترسی بعدا توضیح داده خواهند شد.
- **تصویر:** در این قسمت می توانید از لیست کشویی یک تصویر برای مجموعه از پوشه stories\ انتخاب نمایید. معمولا این قسمت را تکمیل نمی کنند.
- **موقعیت تصویر:**در این قسمت می توان موقعیت تصویر را تعیین نمود. معمولا این قسمت را تکمیل نمی کنند.
- **توضیحات:**در این قسمت می توانید یک سری توضیحات مربوط به مجموعه را وارد نمایید.

بعد از ورود اطلاعات شما می توانید با کلیک بر روی دکمه **ذخیره**مجموعه را با موفقیت ایجاد نمایید.

نکته: تفاوت ایکون **ذخیره** و **تایید**در نوار ابزار در این است که بعد از کلیک بر روی ایکون **ذخیره** مجموعه ذخیره شده و به مدیریت مجموعه ها باز میگردیم ولی با کلیک بر روی آیکون **تایید**مجموعه ذخیره شده و مجددا به همین صفحه باز خواهیم گشت.

اکنون در تصویر ۳-۹ در مدیریت مجموعه ها ، مجموعه ای را که ایجاد کرده اید را مشاهده می کنید.

تصویر ۳-۹: مدیریت مجموعه ها

در نوار ابزار بالا تعدادی آیکون ها وجود دارند که وقتی یک یا چند مجموعه را انتخاب کنید می توانید عملیات زیر را بر روی بخش انجام دهید:

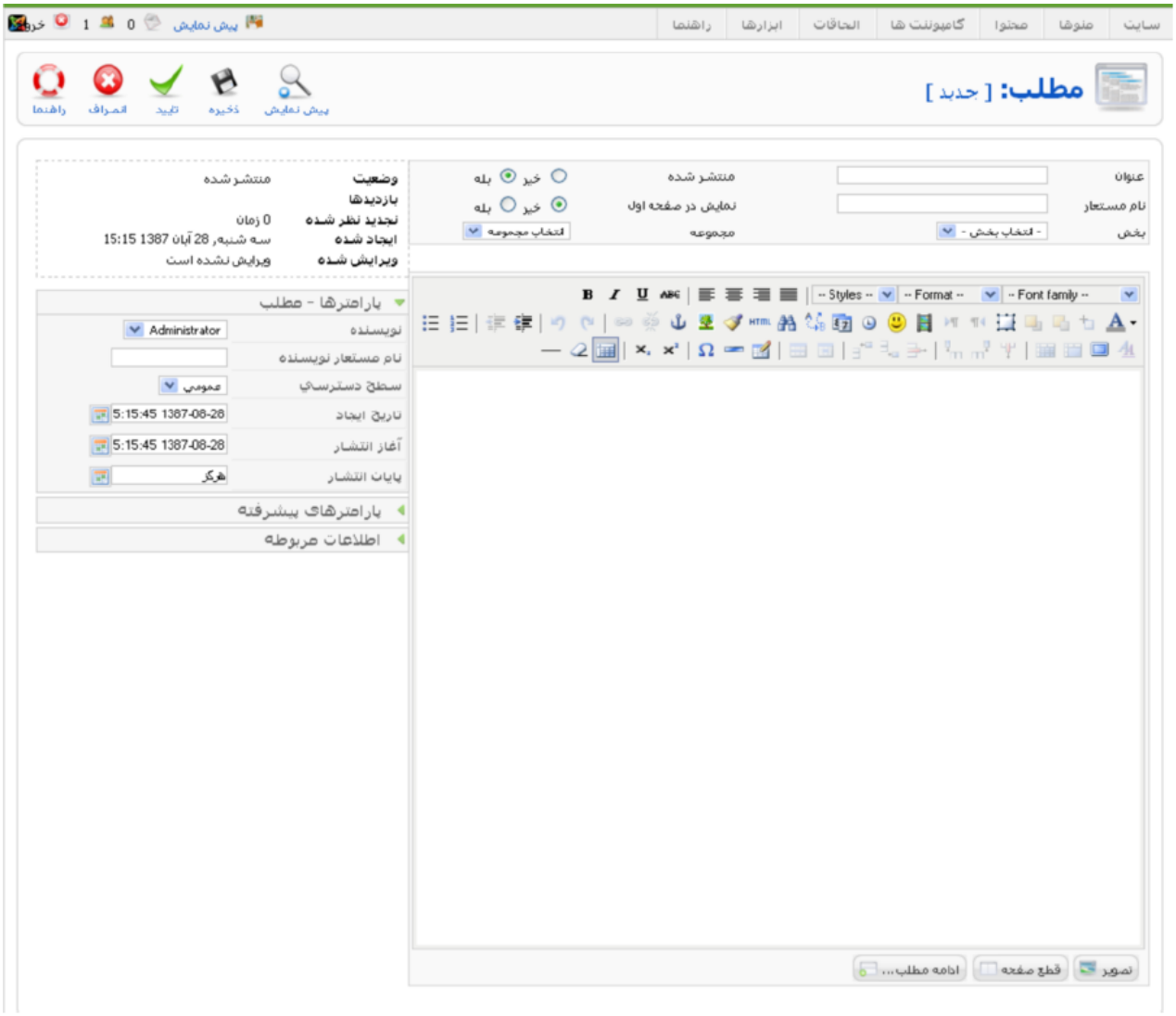
- **انتشار:** می توانید یک یا چند مجموعه را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید.
- **عدم انتشار:** می توانید یک یا چند مجموعه را که انتخاب کرده اید را از حالت انتشار خارج نمایید.
- **انتقال:** می توانید یک یا چند مجموعه را که انتخاب کرده اید از یک بخش به بخشی دیگر انتقال دهید.
- **کپی:** می توانید محتویات یک یا چند مجموعه را که انتخاب کرده اید را کپی نمایید.
- **حذف:** می توانید یک یا چند مجموعه را که انتخاب کرده اید را حذف نمایید.
- **ویرایش:** می توانید یک چند مجموعه را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید.
- **جدید:** می توانید یک مجموعه جدید ایجاد نمایید که قبلا توضیح داده شد.
- **راهنما:** یک راهنمای آنلاین از سایت جوملا برای شما نمایش داده خواهد شد.

۳-۵- ایجاد محتوا

اکنون باید داخل مجموعه ایجاد شده محتواهای مورد نظر را ایجاد نمایید به این منظور از منوی **محتوا** گزینه **مدیریت مطالب** را انتخاب نمایید تا مانند تصویر ۳-۱۰ وارد مدیریت مطالب شوید.

تصویر ۳-۱۰: مدیریت مطالب

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را برای ایجاد یک محتوای جدید مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۱۱: ایجاد مطلب جدید

در تصویر بالا چندین فیلد مشاهده میکنید که به شرح زیر می باشند:

- **عنوان:**نام محتوا را که میخواهید ایجاد نمایید را وارد نمایید.
- **نام مستعار:**نام محتوا را به صورت انگلیسی وارد نمایید.
- **منتشر شده:**در اینجا شما می توانید وضعیت انتشار محتوا را مشخص نمایید این امکان بسیار مفید است و به شما اجازه میدهد که محتوا ایجاد شده تا زمانی که منتشر نشده است قابل نمایش نباشد
- نمایش در صفحه اول: در اینجا می توانید مشخص نمایید که مطلب در صفحه اول سایت نمایش داده شود یا خیر
- بخش: بخشی که محتوا باید در آن قرار بگیرد.
- مجموعه: مجموعه ای که محتوا باید در آن قرار بگیرد.

بعد از وارد نمودن فیلدهای فوق یک جعبه متن وجود دارد که متن محتوای خود را در آن وارد نموده و با استفاده از ابزارهای که ویرایشگر جعبه متن در اختیار شما قرار میدهد می توانید متن مورد نظر خود را به صورت دلخواه وارد نمایید . پس از ورود متن شما ممکن است بخواهید در محتوای خود تصویر قرار دهید به این منظور بر روی دکمه تصویر کلیک نمایید تا یک پنجره در وسط صفحه شما مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۳-۱۲: اضافه نمودن تصویر به محتوا

در پنجره باز شده تصاویر سایت شما در پوشه /images/stories/ نمایش داده می شود و اگر تصویر مورد نظر در کامپیوتر شما باشد می توانید با زدن دکمه **Browse** و انتخاب فایل بر روی دکمه **اغاز ایلود** کلیک نمایید تا تصویر از کامپیوتر شما بر روی سرور ایلود شود. سپس تصویر را انتخاب نموده و در قسمت **تراز** موقعیت تصویر را تعیین کرده و بر روی دکمه **درج** کلیک نمایید تا تصویر در متن شما قرار بگیرد.

برای اینکه در یک محتوا قسمتی را در خلاصه مطلب و مابقی متن را در ادامه مطلب قرار دهید با استفاده از دکمه ادامه مطلب... یک نوار قرمز رنگ ---------- در متن شما قرار میگیرد که می توانید ان را با ماوس جابجا نمایید ، قسمتی از متن که در بالای خط قرمز قرار دارد به عنوان خلاصه مطلب می باشد. در سایت کاربر با زدن دکمه **ادامه مطلب** کل متن را مشاهده می کند.

برای اینکه در یک محتوا طولانی ، محتوا را به چند صفحه تقسیم کنیم می توانید با زدن دکمه قطع صفحه یک صفحه مانند تصویر زیر باز میشود:

تصویر ۳-۱۳: صفحه بندی محتوا

بعد از وارد کردن **عنوان صفحه** و **جدول نام های مستعار** یک نوار خاکستری ---------- در متن شما قرار میگیرد که محدوده صفحات را مشخص میکند که می توانید این نوار را با ماوس جابجا نمایید

در سمت چپ قسمتی که متن را وارد کردید پارامترهایی وجود دارد که آن ها را توضیح میدهیم.

۳-۵-۱. پارامترهای مطلب

تصویر ۳-۱٤: پارامترهای مطلب

- **نویسنده**:شما می توانید از لیست کاربران سایت نویسنده مطلب را انتخاب نمایید.
- **نام مستعار نویسنده**:شما می توانید یک نام مستعار برای نویسنده وارد نمایید.
- **سطح دسترسی**: شما می توانید در این قسمت سطح دسترسی به محتوا را به صورت **عمومی** ، **اعضا** و **ویژه** تعیین نمایید. این سطوح دسترسی بعدا توضیح داده خواهند شد.
- **تاریخ ایجاد**:شما می توانید زمان ایجاد محتوا را وارد نمایید.
- **اغاز انتشار**:شما می توانید زمان آغاز انتشار مطلب را وارد نمایید.
- **پایان انتشار**:شما می توانید زمان پایان انتشار مطلب را وارد نمایید و در صورت لزوم زمان پایان انتشار را هرگز انتخاب نمایید تا **هرگز** از حالت انتشار خارج نشود.

۳-۵-۲. پارامترهای پیشرفته

تصویر ۳-۱۵: پارامترهای پیشرفته

- **نمایش عنوان:** نمایش/عدم نمایش عنوان مطلب
- **عنوان بصورت لینک:**با فعال بودن این گزینه عنوان مطالب به صورت لینک است و با گلیک بر روی عنوان مطلب ، کل مطلب نمایش داده خواهد شد.
- **خلاصه متن:** نمایش/عدم نمایش خلاصه مطلب
- **نام بخش:** نمایش/عدم نمایش بخش مطلب
- **عنوان بخش بصورت لینک:** با فعال بودن این گزینه عنوان بخش به صورت لینک خواهد بود و با کلیک بر روی ان به بخش منتقل خواهد شد
- **عنوان مجموعه:** نمایش/عدم نمایش مجموعه مطلب
- **عنوان مجموعه بصورت لینک:** با فعال بودن این گزینه عنوان مجموعه به صورت لینک خواهد بود و با کلیک بر روی ان به مجموعه منتقل خواهد شد
- **امتیاز به مطلب:**نمایش/عدم نمایش امکان امتیاز دادن به مطلب
- **نام نویسنده:** نمایش/عدم نمایش نام نویسنده مطلب
- **تاریخ و زمان ایجاد:** نمایش/عدم نمایش ایجاد مطلب
- **تاریخ و زمان ویرایش:**نمایش/عدم نمایش تاریخ و زمان اخرین ویرایش مطلب
- **ایکن PDF:** نمایش/عدم نمایش ایکن PDF مطلب
- **ایکن چاپ:** نمایش/عدم نمایش آیکن چاپ مطلب
- **ایکن ایمیل:** نمایش/عدم نمایش آیکن ایمیل مطلب
- **زبان محتوا:** انتخاب زبان مطلب
- **کلید ارجاع:**یک متن کلیدی که میتوان به مطلب مراجعه نمود (به عنوان مثال متن راهنما)

۳-۵-۳. اطلاعات مربوطه

تصویر ۳-۱۶: اطلاعات مربوطه

- **توضیحات**یک توضیح مختصر در مورد مطلب وارد شده که موتور جستجو ان را به عنوان توضیح مطلب شناسایی میکند
- **کلیدواژه ها**: کلیدواژه های مربوط به مطلب که موتور جستجو انها را شناسایی میکند ، کلیدواژه ها را به کاما انگلیسی از بکدیگر جدا نمایید.

بعد از ورود اطلاعات بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نمایید تا محتوا با موفقیت ایجاد شود.

در مدیریت مطالب ، مطلب ایجاد شده را مشاهده:

تصویر ۳-۱۷: مدیریت مطالب

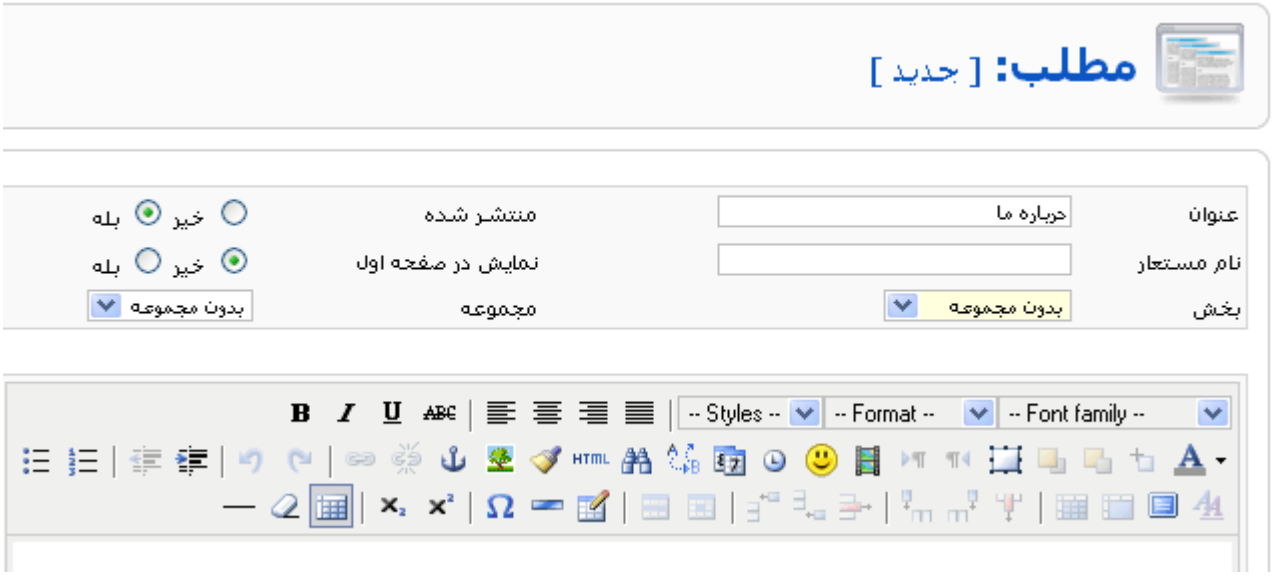
در نوار ابزار تعدادی آیکون ها وجود دارند که وقتی یک یا چند محتوا را انتخاب کنید می توانید عملیات زیر را بر روی بخش انجام دهید:

- **بایگانی:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را بایگانی نمایید.
- **غیر بایگانی:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را از حالت بایگانی خارج نمایید.
- **انتشار:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید.
- **عدم انتشار:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را از حالت انتشار خارج نمایید.
- **انتقال:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید از یک مجموعه به مجموعه ای دیگر انتقال دهید.
- **کپی:** می توانید محتویات یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را کپی نمایید.
- **سطل زباله:** می توانید یک یا چند محتوا را که انتخاب کرده اید را به سطل زباله منتقل نمایید.(مطالب منتقل شده به سطل زباله حذف نمیشوند و قابل بازیابی می باشند)
- **ویرایش:** می توانید یک چند محتوا را که انتخاب کرده اید را منتشر نمایید.
- **جدید:** می توانید یک محتوا جدید ایجاد نمایید که قبلا توضیح داده شد.
- **راهنما:** یک راهنمای انلاین از سایت جوملا برای شما نمایش داده خواهد شد.
- **پارامترها:** در پارامترهای مطالب در هر قسمت یک گزینه به نام **استفاده از تنظیمات کلی** وجود داشت. این تنظیمات به شما این امکان را میدهند تا یک سری از تنظیمات را به صورت پیش فرض برای تمامی مطالب اعمال کنید:

تصویر ۳-۱۸: پارامترهای مطالب

۳-۶- محتوای بدون مجموعه

برخی مطالب وجود دارند که در هیچ بخش و مجموعه ای قرار نمیگیرند و مستقل هستند به این مطالب اصطلاحا محتوای استاتیک یا محتوای ثابت گفته میشود. به این محتوا ، محتوای بدون مجموعه گفته می شود. برای ایجاد این محتواها در هنگام انتخاب بخش و مجموعه محتوای جدید گزینه **بدون مجموعه** را انتخاب نمایید:



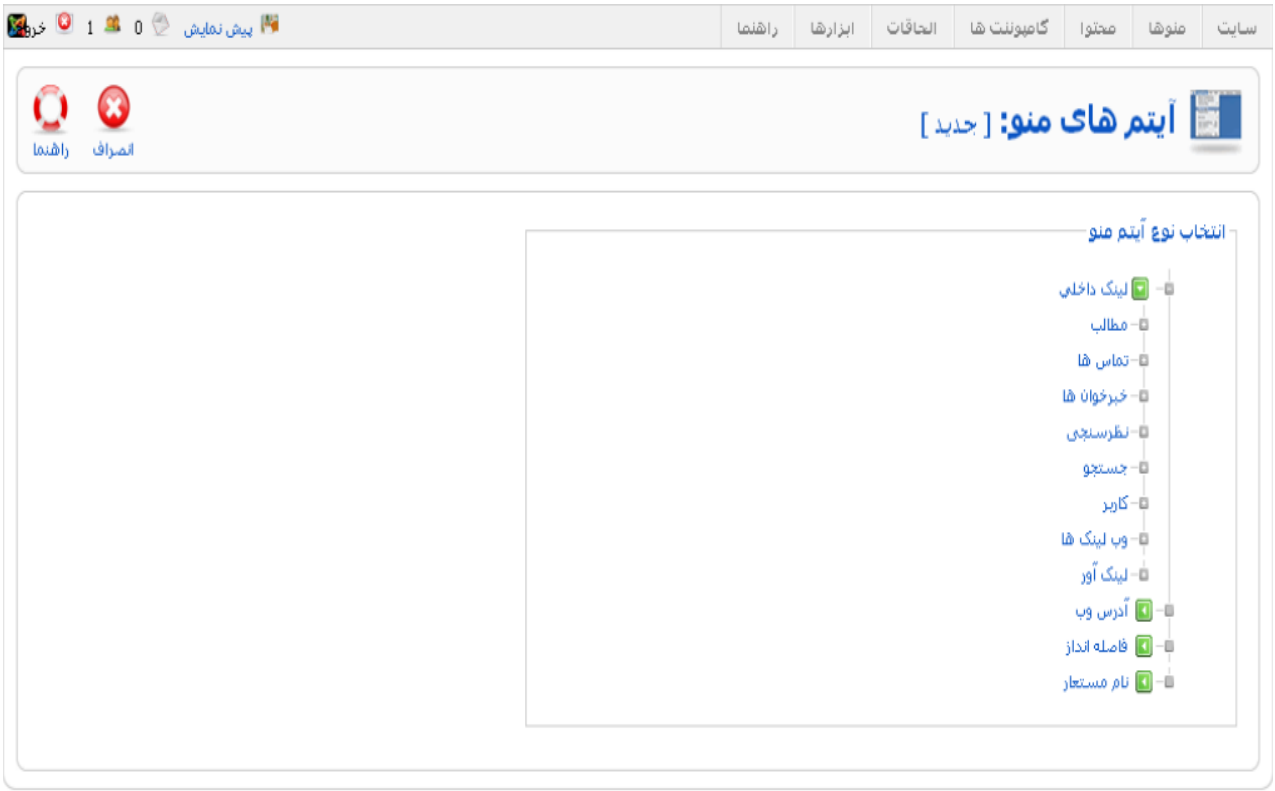
تصویر ۳-۱۹: ایجاد محتوای بدون مجموعه

۳-۷- بایگانی و عدم بایگانی مطالب

در قسمت مدیریت مطالب توضیح داده شد که با کلیک بر روی ایکون **بایگانی** و **عدم بایگانی** می توان یک مطلب را بایگانی و یا ان را از حالت بایگانی خارج نمود. با بایگانی نمودن یک مطلب آن مطلب در میان سایر مطالب نمایش داده نمی شود و برای نمایش آن باید یک آیتم منو ایجاد نمود یا از ماژول بایگانی استفاده نمود که در ادامه به آنها پرداخته خواهد شد.

۳-۸- نمایش یک مطلب توسط آیتم منو

بعد از ایجاد محتواهای مربوطه وقت ان است که لینک های این مطالب را توسط ایتم های منو ایجاد و در سایت نمایش دهید. به این منظور از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) بشوید. و بر روی ایکون **جدید** کلیک نمایید. تا صفحه ای مانند تصویر ۳-۲۰ را مشاهده نمایید.

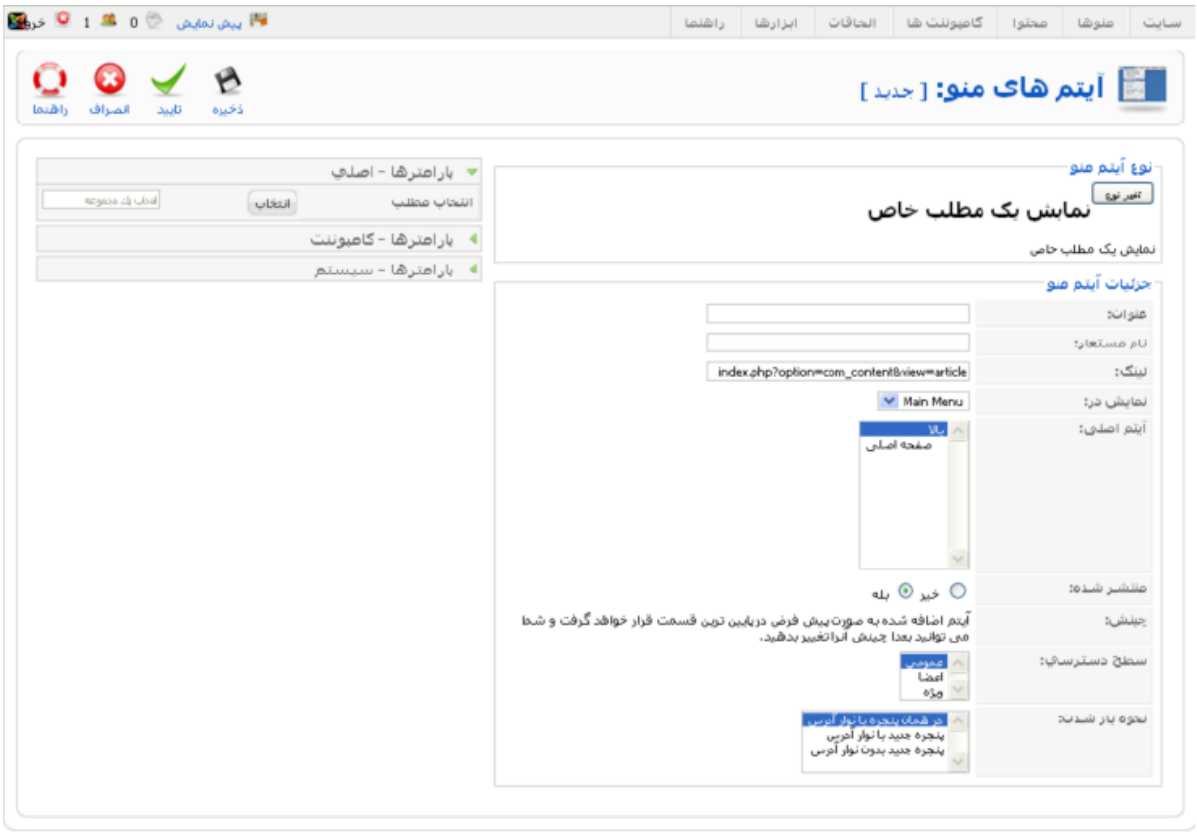


تصویر ۳-۲۰: ایجاد آیتم منوی جدید

سپس بر روی لینک **مطالب**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

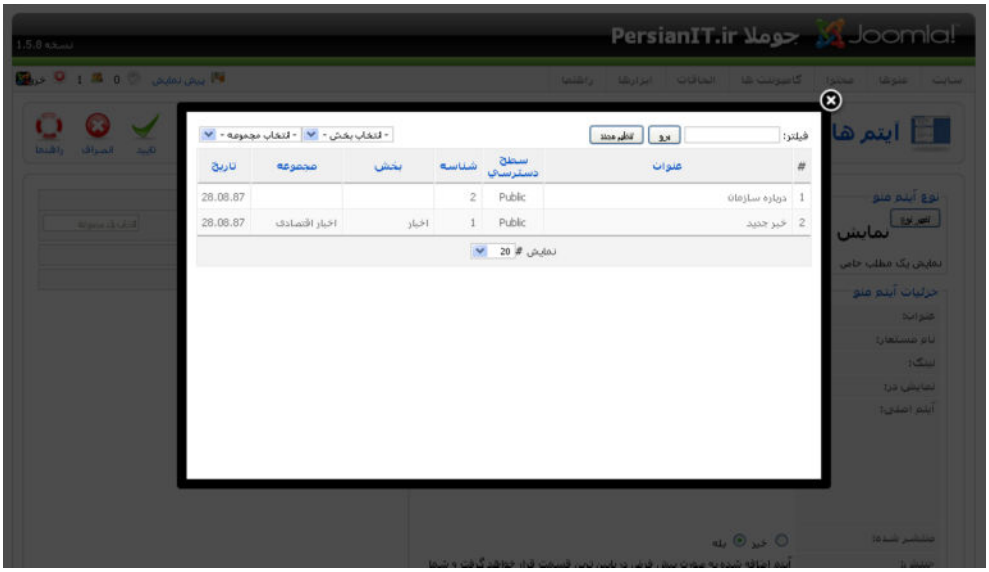
تصویر ۳-۲۱: ایجاد آیتم منو از نوع مطالب

از قسمت **مطالب** ⇦ **مطلب** ⇦ **نمایش یک مطلب خاص**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۲۲: ایجاد ایتم منوی نمایش یک مطلب خاص

عنوان آیتم منو را وارد نموده و از قسمت **پارامترها – اصلی** در سمت چپ تصویر بالا بر روی دکمه **انتخاب** کلیک نمایید تا یک پنجره مانند تصویر زیر باز شود:



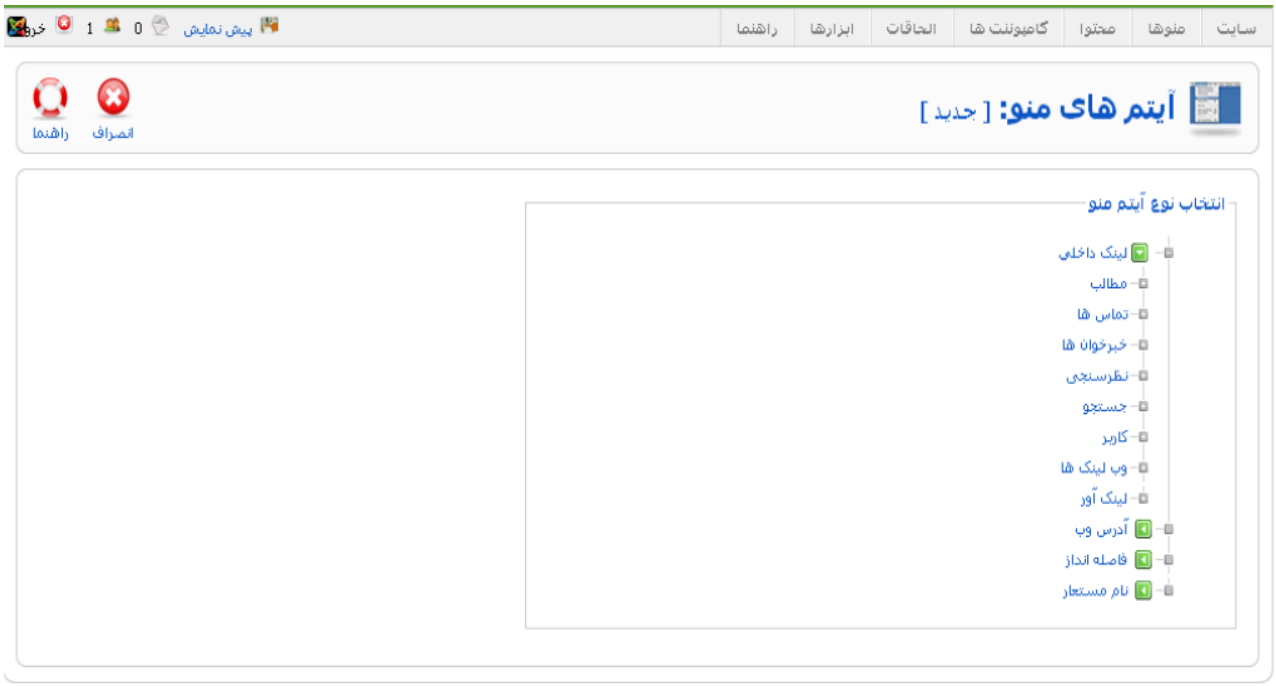
تصویر ۳-۲۳: انتخاب مطلب برای ایجاد ایتم منو

از پنجره باز شده محتوای مورد نظر را انتخاب کرده و بر روی آیکون ذخیره کلیک نمایید تا منوی مورد نظر ما مانند تصویر زیر در سایت ایجاد شود:

تصویر ۳-۲٤: ایتم منوی ایجاد شده

۳-۹- نمایش یک بخش توسط ایتم منو

برای ایجاد یک ایتم منو برای نمایش بخش از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) شده و بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

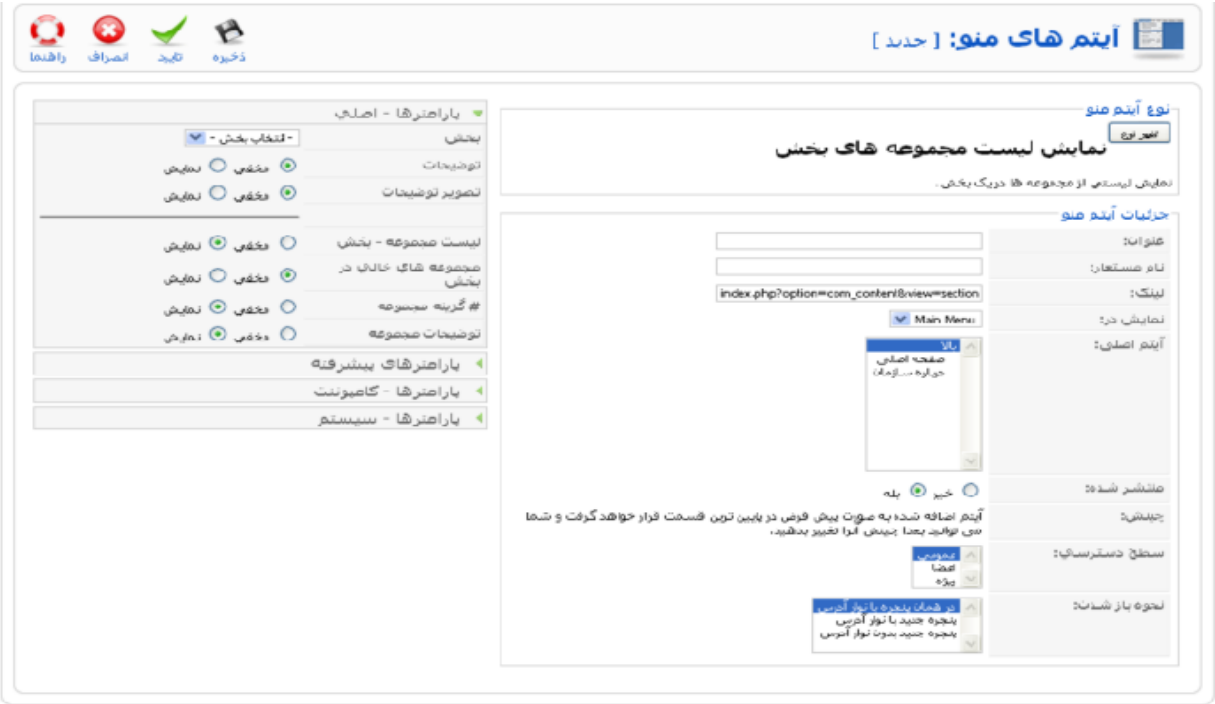


تصویر ۳-۲۵: ایجاد ایتم منوی جدید

سپس بر روی لینک **مطالب**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۳-۲۶: ایجاد ایتم منو از نوع مطالب

از قسمت **مطالب** ⇦ **بخش** ⇦ **نمایش لیست مجموعه های بخش**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

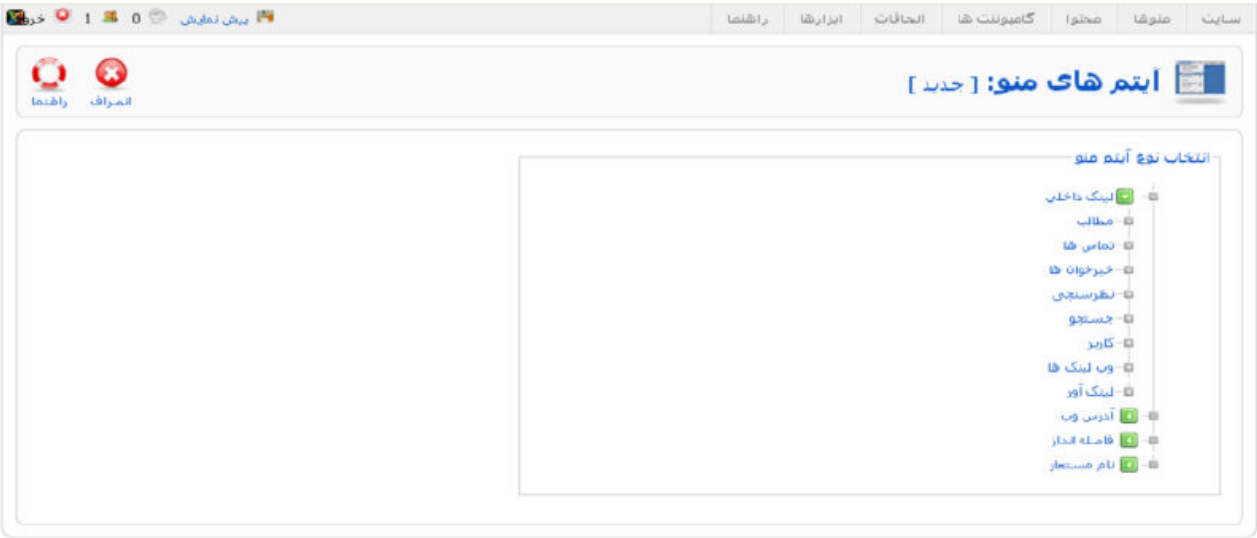


تصویر ۳-۲۷: ایجاد آیتم منوی نمایش لیست مجموعه های بخش

عنوان ایتم منو را وارد نمایید و از قسمت **پارمترها – اصلی** در سمت چپ صفحه ، بخش مورد نظر را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید.

۳-۱۰- نمایش یک مجموعه توسط ایتم منو

برای ایجاد یک منو برای نمایش مجموعه از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) شده و بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند زیر را مشاهده نمایید:

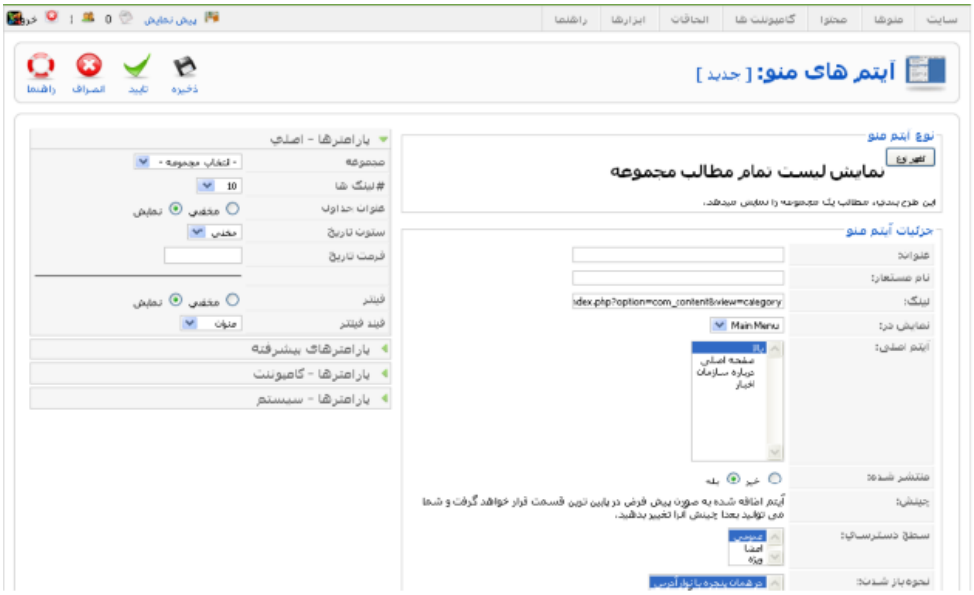


تصویر ۳-۲۸: ایجاد آیتم منوی جدید

سپس بر روی لینک **مطالب**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری به شکل زیر باز شود:

تصویر ۳-۲۹: ایجاد ایتم منو از نوع مطالب

از قسمت **مطالب** ⇦ **مجموعه** ⇦ **نمایش لیست تمام مطالب مجموعه**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

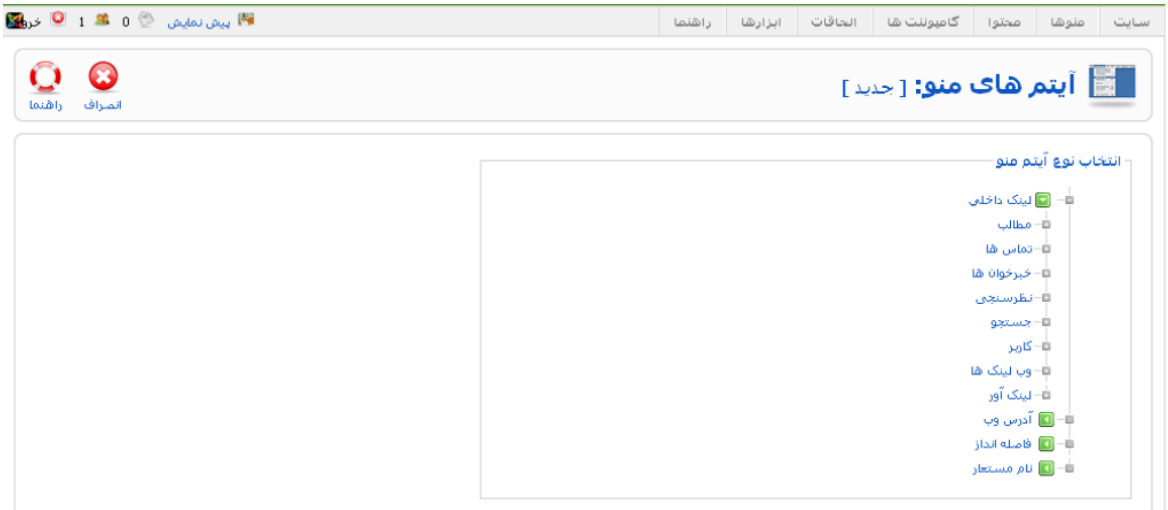


تصویر ۳-۳۰: ایجاد ایتم منوی نمایش لیست مطالب مجموعه

عنوان ایتم منو را وارد نمایید و از قسمت **پارمترها – اصلی**در سمت چپ صفحه ، مجموعه مورد نظر را انتخاب نموده و بر روی آیکون **ذخیره** کلیک نمایید.

۳-۱۱- نمایش لینک ارسال مطلب توسط ایتم منو

شما می توانید به کاربران ویژه(کاربران ویژه در مدیریت کاربران توضیح داده می شود) این امکان را بدهید تا برای شما مطلب ارسال نمایند. برای ایجاد یک ایتم منو برای نمایش مجموعه از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) شده و بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۳۱: ایجاد آیتم منوی جدید

سپس بر روی لینک **مطالب**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۳-۳۲: ایجاد ایتم منو از نوع مطالب

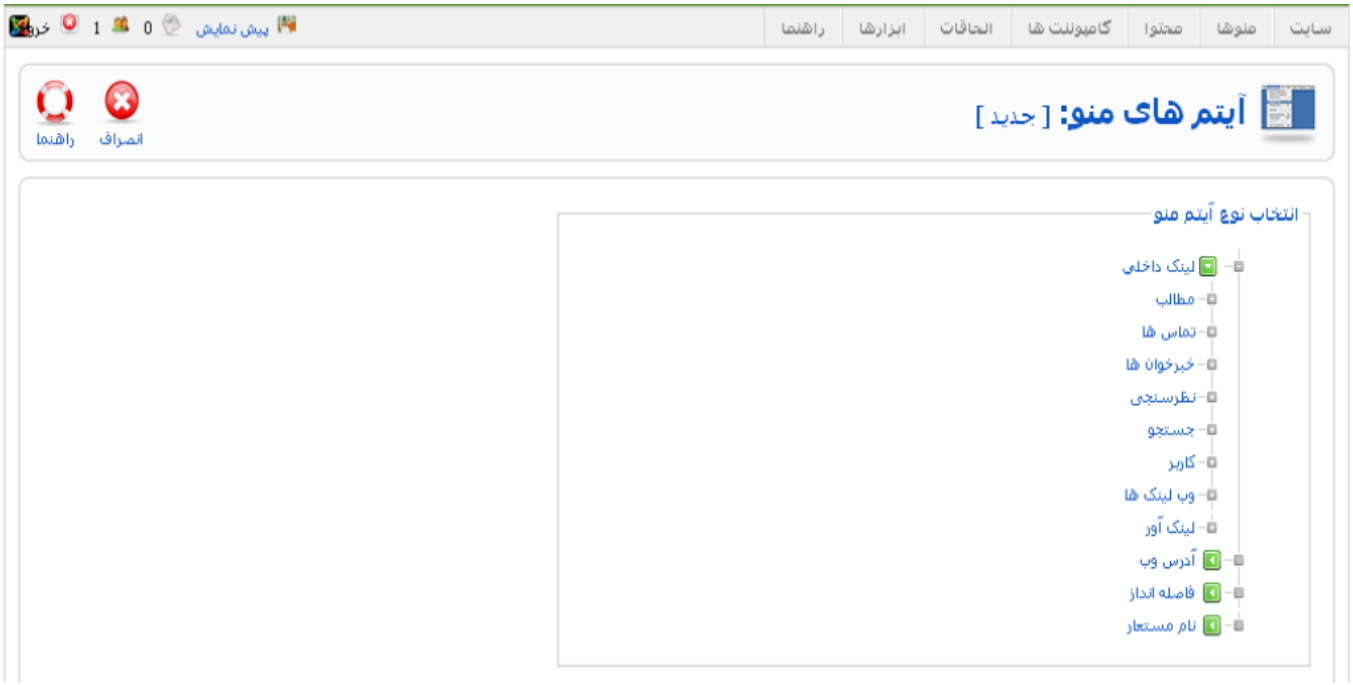
از قسمت **مطالب** ⇦ **مجموعه** ⇦ **ارسال مطلب** را انتخاب نمایید و از صفحه باز شده عنوان آیتم منو را وارد نموده و سپس بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نموده تا ایتم منوی مورد نظر ایجاد شود.

پس از ساخت این چند ایتم منو شما صفحه ای مانند تصویر زیر مشاهده خواهید نمود که در قسمت چینش شما می توانید با استفاده ایکون جهت نما ، چینش ایتم های منو را جابجا نمایید:

تصویر ۳-۳۳: مدیریت ایتم های منو

۳-۱۲- نمایش لینک مطالب بایگانی شده توسط آیتم منو

برای ایجاد یک ایتم منو برای نمایش مطالب بایگانی شده از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) شده و بر روی ایکون **جدید** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۳٤: ایجاد آیتم منوی جدید

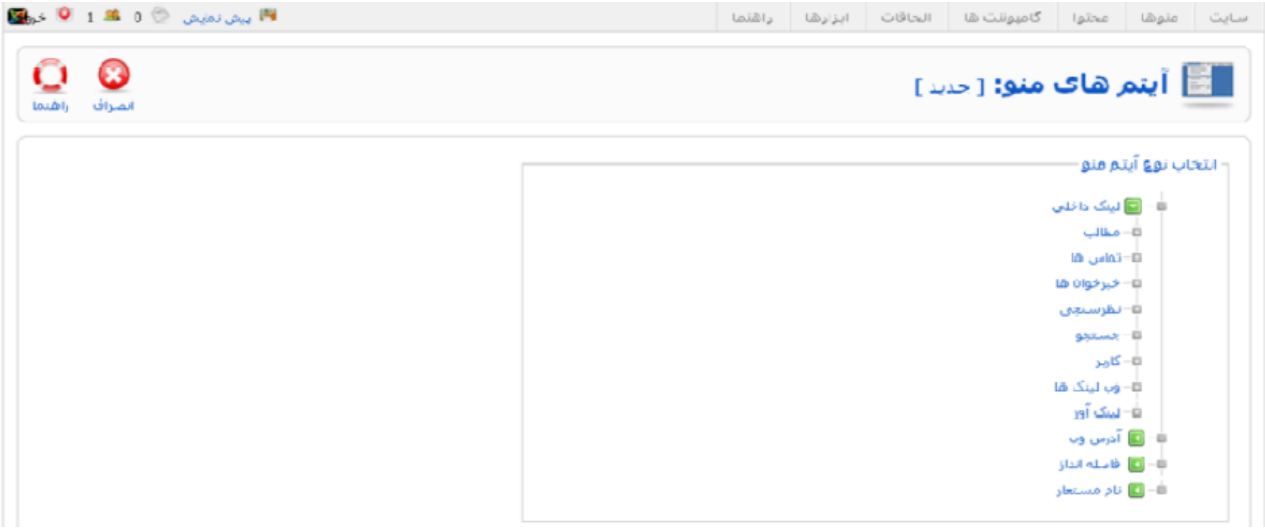
سپس بر روی لینک **مطالب** کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۳-۳۵: ایجاد آیتم منو از نوع مطالب

از قسمت **مطالب** ⇦ **بایگانی** ⇦ **لیست مطالب بایگانی شده** را انتخاب نمایید. در صفحه باز شده عنوان آیتم منو را وارد نموده و بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نمایید. اگر کسی بر روی این ایتم منو کلیک نماید می تواند مطالب بایگانی شده را مشاهده نماید.

۳-۱۳- نمایش لینک صفحه اصلی توسط منو

ایتم منوی صفحه اصلی به صورت پیش فرض در جوملا وجود دارد و اگر به صورت تصادفی پاک شد می توانید مجددا ان را ایجاد نمایید برای اینکار از منوی **منوها** وارد منو مورد نظر خود(به عنوان مثال mainmenu) شده و بر روی ایکون **جدید** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۳-۳۶: ایجاد آیتم منوی جدید

سپس بر روی لینک **مطالب**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری به شکل زیر باز شود:

تصویر ۳-۳۷: ایجاد ایتم منو از نوع مطالب

از قسمت **مطالب** ⇦ **نمایش در صفحه اول** ⇦ **صفحه اصلی** را انتخاب نمایید. در صفحه باز شده عنوان آیتم منو را وارد نموده و بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نمایید. اگر کسی بر روی این ایتم منو کلیک نماید صفحه اول سایت را مشاهده خواهد نمود.

۳-۱۴- سطل زباله مطالب

همانطور که توضیح دادیم با انتقال یک مطلب به سطل زباله ، مطلب از پایگاه داده حذف نمی شود و فقط به سطل زباله منتقل می شود.

برای رفتن به سطل زباله مطالب از منوی **محتوا** گزینه **سطل زباله محتوا**را انتخاب نمایید تا وارد **مدیریت سطل زباله** شوید:

تصویر ۳-۳۸: مدیریت سطل زباله مطالب

در این قسمت می توانید با کلیک بر روی ایکون **حذف** ، هر مطلب انتخاب شده را برای همیشه از سایت حذف نمایید و برای بازیابی انها کافی است بر روی ایکون **بازگرداندن**کلیک نمایید تا مطلب به مکان اصلی خود بازگردد.

نکته: مطالب بازیابی شده به صورت پیش فرض از حالت انتشار خارج می شوند و باید شما در صورت لزوم آنها را منتشر نمایید.

۳-۱۵- مدیریت صفحه اصلی

وقتی مطالب موجود در سایت افزایش یابد برای اینکه بدانید کدام مطالب در صفحه اول منتشر شده اند از منوی **محتوا** گزینه **مدیریت** را **انتخاب اصلی** تا محتواهای موجود در صفحه اول را مانند تصویر ۳-۳۹ مشاهده نمایید :

تصویر ۳-۳۹: مدیریت مطالب صفحه اول

در این صفحه می توان آیتم ها را ویرایش ، حذف یا از حالت انتشار خارج نمود

۳-۱۶- نتیجه گیری

در این فصل توانستیم به سادگی محتواهای خود را ایجاد و سازماندهی نماییم و در انتها آیتم های منوی لازم برای نمایش این محتواها در سایت ایجاد شد.

فصل چهارم: مدیریت جوملا

٤-١- کنترل پنل

برای ورود به کنترل پنل جوملا باید در انتهای آدرس جوملا نصب شده کلمه administrator را وارد نموده و پس از وارد نمودن نام کاربری و رمزعبور وارد بخش مدیریت جوملا شوید.

تصویر ٤-١: صفحه اصلی مدیریت جوملا

بخش مدیریت جوملا براساس تکنولوژی Ajax راه اندازی شده است تا استفاده از ان اسان باشد. در اینجا قسمت های مختلف مدیریت جوملا را معرفی میکنیم.توصیه می شود برای مدیریت جوملا از مرورگر Firefox استفاده نمایید.

٤-١-١- منوها

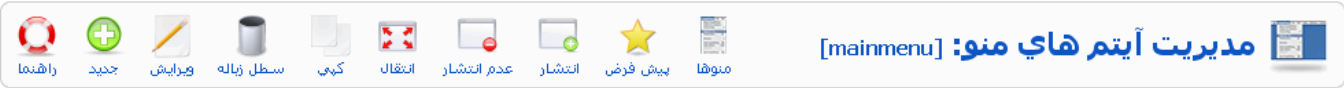
منوهای بخش مدیریت جوملا در بالاترین قسمت بخش مدیریت قرار گرفته اند. با استفاده از این منو ها می توان به بخش های مختلف جوملا دست پیدا کرد.

تصویر ٤-٢: منوی مدیریت جوملا

همچنین در منوها ایکون **پیش نمایش**وجود دارد که با کلیک بر روی آن می توانید یک پیش نمایش از جوملا را مشاهده نمایید. با کلیک بر روی آیکون **خروج**هم می توانید از مدیریت جوملا خارج شوید.

٤-١-٢- نوار ابزار

در اکثر صفحات یک نوار ابزار وجود دارد. برای نمونه در تصویر زیر نوار ابزار قسمت mainmenu نمایش داده شده است:



تصویر ٤-٣: نوار ابزار در جوملا

در سمت راست تصویر بالا نام قسمتی که در آن قرار دارید نوشته شده است و در سمت راست آیکون های نوار ابزار قرار دارند که به شرح زیر می باشد:

نام منو	توضیح منو
ذخیره	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر ذخیره می شود.
فعال	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما فعال می شود.
تایید	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر ذخیره شده و در همان صفحه باقی خواهید ماند.
ویرایش	با کلیک بر روی این آیکون می توانید یک آیتم را ویرایش نمایید.
غیرفعال	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما غیرفعال می شود..
راهنما	با کلیک بر روی این آیکون یک راهنمای آنلاین برای شماد نمایش داده می شود.
آپلود	با کلیک بر روی این آیکون می توانید یک تصویر را منتقل نمایید.
کپی	با کلیک بر روی این آیکون می توانید یک آیتم را کپی نمایید.
حذف	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما برای همیشه حذف می شود.
سطل زباله	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما به جای حذف به سطل زباله منتقل میشود.
پیش فرض	با کلیک بر روی این آیکون یک آیتم به عنوان پیش فرض انتخاب میشود.
انتقال	با کلیک بر روی این آیکون می توانید یک آیتم را منتقل نمایید.
پیش نمایش	با کلیک بر روی این آیکون یک پیش نمایش از آیتم نمایش داده می شود.
انتشار	با کلیک بر روی این آیکون مورد نظر شما منتشر می شود.
عدم انتشار	با کلیک بر روی این آیکون مورد نظر شما از حالت انتشار خارج می شود.
بازگرداندن	با کلیک بر روی این آیکون آیتم انتخاب شده در سطل زباله به محل اصلی خود باز میگردد.
بستن	با کلیک بر روی این آیکون کلیه تغییرات بر روی آیتم لغو شده و به صفحه قبلی باز می گردید.
بایگانی	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما بایگانی می شود.
عدم بایگانی	با کلیک بر روی این آیکون آیتم مورد نظر شما از حالت بایگانی خارج می شود.

٤-١-٣- زیرمنوها

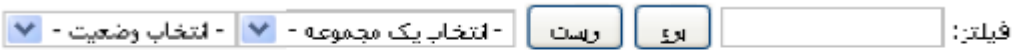
در زیر نوار ابزار در برخی از صفحه های سایت تعداد زیرمنو مانند تصویر زیر وجود دارد:

تصویر ٤-٤: زیرمنوها در جوملا

این زیرمنوها شما را به قسمت های مختلف هدایت می کند

٤-١-٤- فیلترها

با استفاده از فیلتر ها شما می توانید ایتم های هر قسمت را نسبت به نیاز خود فیلتر نمایید به عنوان مثال شما می توانید ایتم هایی را که منتشر نشده اند را مشاهده نمایید یا اینکه ایتم هایی که دارای یک متن خاص می باشند نمایش داده شوند.



تصویر ٤-٥: فیلترها در جوملا

٤-١-٥- لیست ها

در این لیست ایتم های موجود در قسمت مورد نظر شما نمایش داده می شوند:

تصویر ٤-٦: ایتم های لیست شده در جوملا

در کنار هر آیتم یک جعبه وجود دارد که می توانید با استفاده از آن یک یا چند آیتم را انتخاب نمایید و عملیات خاصی را بر روی آنها انجام دهید. همچنین در قسمت چینش می توانید با وارد کردن اعداد در جعبه ها مقابل هر ایتم چینش آنها را به دلخواه تعیین نموده و با کلیک بر روی آیکون چینش را ذخیره نمایید.

٤-١-٦- سایر موارد

در صفحه اصلی مدیریت جوملا آیکون هایی بر روی صفحه اصلی وجود دارند که اجازه می دهند به صورت سریع به قسمت های مختلف دسترسی داشته باشند.

تصویر ٤-٧: ایکون صفحه اول مدیریت جوملا

همچنین در سمت راست قسمت مدیریت ، تب هایی وجود دارد که یک سری اطلاعات مدیریتی را در اختیار شما قرار میدهد.

٤-١-٧- ایکون راهنما

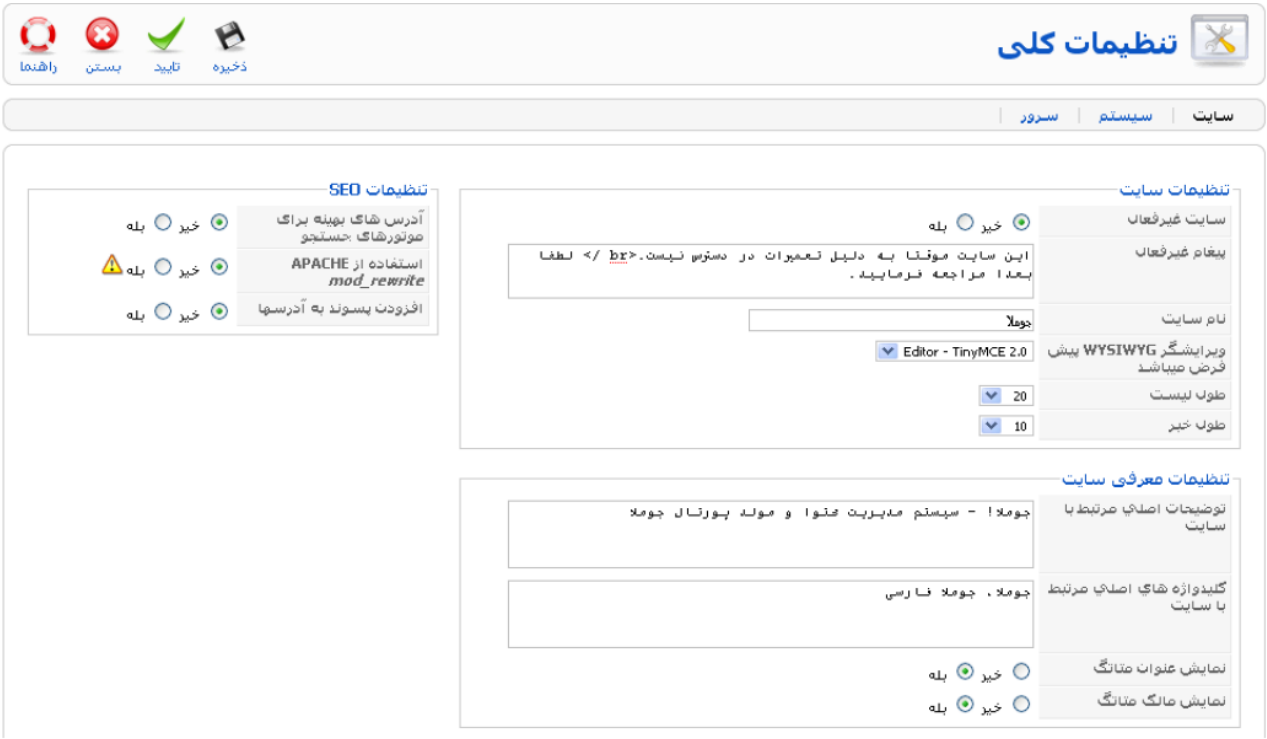
در بالای تمام صفحات آیکون راهنما وجود دارد که با کلیک بر روی آن از سایت اصلی جوملا یک راهنمای آنلاین از آن قسمت برای شما نمایش داده خواهد شد.

٤-٢- تنظیمات کلی

برای ورود به مدیریت کاربران از منوی **سایت** گزینه **تنظیمات کلی** را انتخاب نمایید:

تصویر ٤-٨: منوی تنظیمات کلی

بخش تنظیمات کلی از ۳ بخش **سایت** ، **سیستم** و **سرور**تشکیل شده است که هر قسمت را توضیح داده خواهد شد. تنظیمات انجام شده در تنظیمات کلی در درون فایل configuration.php ذخیره می شود.



تصویر ٤-٩: تنظیمات کلی جوملا

٤-٢-١- سایت

در قسمت سایت گزینه های مرتبط با تنظیمات اصلی سایت قرار دارد.

٤-٢-١-١. تنظیمات سایت

- **سایت غیرفعال**با این گزینه می توانید سایت را به صورت موقت غیرفعال نمایید. با غیرفعال نمودن سایت ، کاربران صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهند نمود:

تصویر ٤-١٠: جوملا غیرفعال

فقط مدیر می تواند با نام کاربری و رمزعبور خود در این صفحه ، صفحه اصلی سایت را مشاهده نماید.

- **پیغام غیرفعال**پیغامی که هنگام غیرفعال شدن سایت نمایش داده می شود را می توانید در این قسمت وارد نمایید.
- **نام سایت:** نام سایت خود را می توانید در این قسمت وارد نمایید
- **ویرایشگر**:در این قسمت می توانید ویرایشگر متن های داخل سایت را انتخاب نمایید.
- **طول لیست**نمایش تعداد مطالبی که در مجموعه ها به صورت نمایش داده می شود را مشخص می نماید.

٤-٢-١-٢. تنظیمات معرفی سایت

این تنظیمات برای معرفی بهتر سایت شما برای موتورهای جستجو می باشد.

- **توضیحات اصلی مرتبط با سایت:**توضیحاتی درباره سایت برای موتورهای جستجو
- **کلیدواژه های اصلی مرتبط با سایت:** کلیدواژه هایی برای سایت که موتورهای جستجو سایت شما را با این کلیدواژه ها بشناسند.
- **نمایش عنوان متاتگ**با فعال بودن این گزینه تگ زیر در کد صفحه نمایش داده می شود:

```
<meta name="title" content="Welcome to Joomla!" />
```

- **نمایش مالک متاتگ**با فعال بودن این گزینه تگ نام نویسنده زیر در کد صفحه نمایش داده می شود:

```
<meta name="author" content="Administrator" />
```

٤-٢-١-٣. تنظیمات SEO

این تنظیمات در فصل نکات پیشرفته بررسی خواهند شد

٤-٢-٢- سیستم

در قسمت سایت گزینه های مرتبط با تنظیمات سیستمی سایت قرار دارد.

٤-٢-٢-١. تنظیمات سیستم

تصویر ٤-١١: تنظیمات سیستم در تنظیمات کلی

- **کلمه امنیتی**: در زمان نصب جوملا یک کد امنیتی به صورت تصادفی ایجاد می شود. این کد امنیتی برای ارتباط نرم افزار های مختلف با جوملا با استفاده از تکنولوژی XML/RPCM می باشد.
- **مسیر پوشه وقایع (log)** اگر ثبت وقایع در جوملا فعال باشد ، وقایع رخ داده در این پوشه ذخیره می شود.
- **فعال بودن خدمات وب**:با فعال بودن این گزینه امکان اتصال وب سرویس ها از طریق xmprpc میسر می شود.
- **راهنمای سرور** :در اینجا شما می توانید سرور راهنما را برای نمایش راهنمای انلاین انتخاب نمایید.

٤-٢-٢-٢. تنظیمات کاربری

در قسمت نحوه عضویت کاربران تعیین می شود

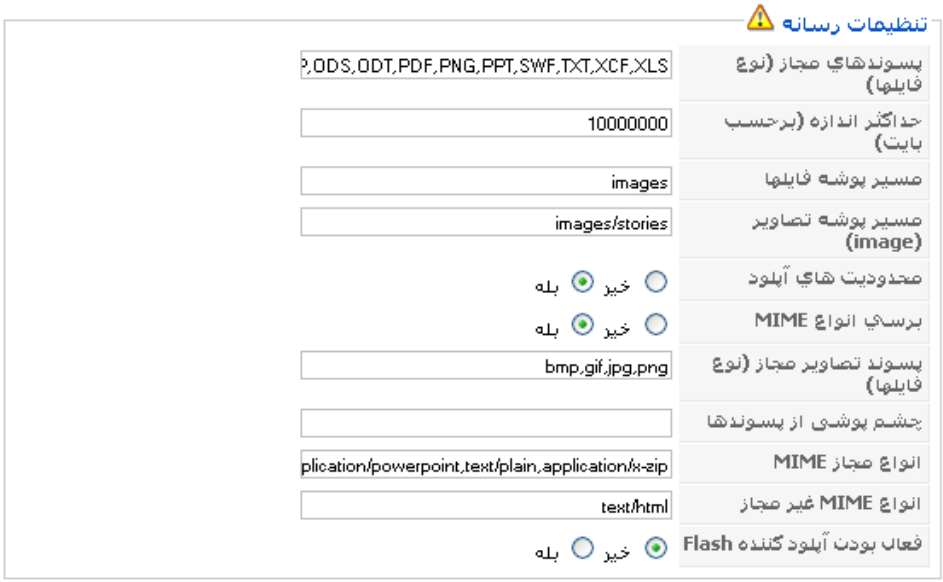
تصویر ٤-١٢: تنظیمات کاربری در تنظیمات کلی

- **اجازه ثبت نام کاربر**با فعال بودن این گزینه کاربران می توانند از بخش کاربری در وب سایت عضو شوند.

- **نوع ثبت کاربر جدید:** در این قسمت می توان مشخص نمود که کاربرانی که عضو می شوند به صورت پیش فرض چه نوع دسترسی داشته باشند.
- **فعال سازی حساب کاربری جدید:** با فعال کردن این گزینه به هر کاربر عضو شده یک ایمیل ارسال می شود که در آن یک لینک فعال سازی وجود دارد که کاربر باید از طریق ان لینک حساب کاربری خود را فعال سازد.
- **پارامترهای کاربر بخش کاربری:** با فعال کردن این گزینه کاربران می توانند از بخش کاربری زبان و زمان مورد نظر خود را انتخاب نمایند.

٤-٢-٢-٣. تنظیمات رسانه

در این قسمت شما می توانید مسیر رسانه های سایت ، پسوندهای مجاز برای آپلود ، حجم فایل های آپلود شده و موارد وابسته به رسانه ها را تعیین نمایید.



تصویر ٤-١٣ تنظیمات رسانه در تنظیمات کلی

٤-٢-٢-٤. تنظیمات زبان

برنامه های خطایابی برنامه هایی هستند که به شما این امکان را می دهند تا خطاهای رخ داده در سایت را کشف نمایید.

تصویر ٤-١٤: تنظیمات زبان

خطایابی سیستم با فعال کردن این گزینه در هر صفحه پرس و جوهای پایگاه داده در انتهای صفحه نمایش داده می شود.

تصویر ٤-١٥: نحوه خطایابی سیستم در جوملا

- **خطایابی زبان:** با فعال کردن این گزینه رشته های که ترجمه شده اند مشخص می شوند. این رشته ها همانند تصویر زیر مشخص می شوند:

تصویر ٤-١٦: نحوه خطایابی زبان در جوملا

٤-٢-٢-٥. تنظیمات ذخیره ساز

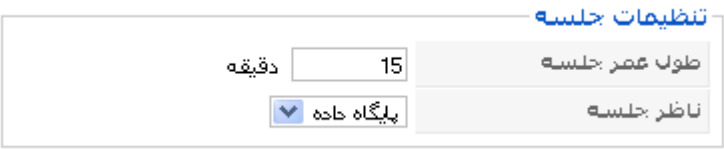
ذخیره ساز این امکان را به شما می دهد تا صفحات ایجاد شده توسط PHP در پوشه ای ذخیره شود تا دیگر نیازی به بارگذاری مجدد نداشته باشند و سریع از همان پوشه فراخوانی شوند. این امکان سرعت بارگزاری صفحات سایت را افزایش می دهد.

تصویر ٤-١٧ تنظیمات ذخیره ساز در تنظیمات کلی

- **ذخیره ساز**با فعال کردن این گزینه امکان ذخیره سازی صفحات در سایت شما فعال می شود.
- **زمان ذخیره ساز:** در اینجا شما می توانید طول عمر صفحات ذخیره شده را مشخص نمایید تا پس از این مدت مشخص شده صفحه ها دوباره ایجاد شوند.
- **نحوه ذخیره سازی:** شما می توانید نحوه ذخیره سازی صفحات را مشخص نمایید که **فایل** یا **پایگاه داده** باشید.(گزینه **فایل** فقط سرعت بارگذاری صفحات را افزایش می دهد)

٤-٢-٢-٦. تنظیمات جلسه

وقتی شما وارد وب سایت می شوید یک جلسه ایجاد میشود که اگر در طول مدت زمان جلسه شما هیچ کاری در سایت انجام ندهید به صورت خودکار از سایت خارج می شوید.



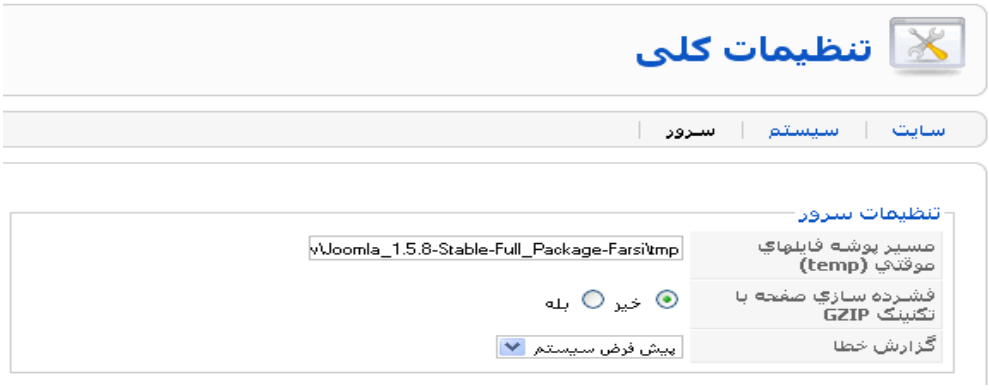
تصویر ٤-١٨ تنظیمات جلسه در تنظیمات کلی

- **طول عمر جلسه:**در این گزینه می توانید طول عمر جلسه کاربران را تعیین نمایید.
- **ناظر جلسه:**می توانید مشخص نمایید اطلاعات جلسه در کجا ذخیره شود.

٤-٢-٣- سرور

این گزینه ها برای تنظیمات سرور جوملا می باشد

٤-٢-٣-١. تنظیمات سرور



تصویر ٤-١٩ تنظیمات سرور در تنظیمات کلی

- **مسیر پوشه فایلهای موقتی (temp)**:جوملا برخی اوقات یک سری فایل های موقت ایجاد میکند. به همین منظور نیاز دارد که محلی برای این فایل ها داشته باشد.این پوشه محل این فایل ها را مشخص می نماید.
- **فشرده سازی صفحه با تکنینک GZIP**: اگر مرورگر و وب سرور هر دو این امکان را پشتیبانی کنند صفحات توسط جوملا ذخیره شده و در مرورگر از حالت فشرده خارج و نمایش داده می شود.
- **گزارش خطا**:تعیین اینکه ایراداتی که توسط PHPرخ می دهد به چه صورت نمایش داده شود.

نام گزینه	توضیحات
پیش فرض سیستم	ایرادات براساس تنظیمات php.ini گزارش میشود
هیچ	هیچ ایرادی گزارش نمی شود
ساده	ایرادات به صورت (error_reporting (E_ERROR|E_WARNING|E_PARSE گزارش می شود.
حداکثر	ایرادات به صورت (error_reporting (E_ALLگزارش می شود.

٤-٢-٣-٢. تنظیمات محلی

تصویر ٤-٢٠ تنظیمات محلی در تنظیمات کلی

- **تنظیمات زمان**با این گزینه می توانید اختلاف زمانی سایت را با زمان سرور تعیین نمایید.

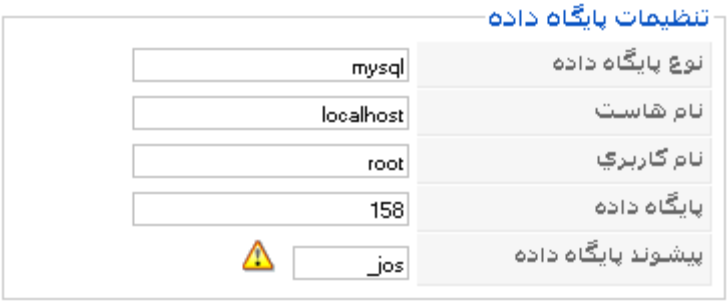
٤-٢-٣-٣. تنظیمات FTP

در این قسمت شما باید تنظیمات FTPرا وارد نمایید و مشخص کنید که ایا از FTP استفاده بشود.

تصویر ٤-٢١ تنظیمات FTP در تنظیمات کلی

تنظیمات FTP این امکان را به شما می دهند تا برای نصب و آپلود فایل ها دیگر نیازی به تغییر دسترسی پوشه ها نباشد و مشخصات FTPبه صورت خودکار این عمل را انجام می دهد.

٤-٢-٣-٤. تنظیمات پایگاه داده



تصویر ٤-٢٢ تنظیمات پایگاه داده در تنظیمات کلی

تنظیمات مربوط به پایگاه داده در این قسمت قرار دارد. در صورت تغییر نادرست این تنظیمات سایت از کار خواهد افتاد.

٤-٢-٣-٥. تنظیمات ایمیل

این تنظیمات مربوط به ارسال ایمیل ها از طرف جوملا می باشد.

تصویر ٤-٢٣ تنظیمات ایمیل در تنظیمات کلی

- **سرویس ایمیل**:انتخاب اینکه از کدام سرویس ایمیل استفاده شود.
- **فرستنده**: ایمیل فرستنده ایمیل
- **از نام**: نام فرستنده ایمیل
- **مسیر فرستادن نامه**:اگر سرور لینوکس باشد باید مسیر فرستادن ایمیل را مشخص نمایید.

- **استفاده از SMTP**:انتخاب اینکه از سرورهای ایمیل خارجی مانند Yahoo! و Gmail استفاده بشود.
- **نام کاربری SMTP**: نام کاربری کاربر SMTP
- **رمزعبور SMTP**: رمزعبور کاربر SMTP
- **هاست SMTP**: مسیر سرور SMTP

٤-٣- مدیریت کاربران

برای ورود به مدیریت کاربران از منوی **سایت** گزینه **مدیریت کاربران** را انتخاب نمایید:

تصویر ٤-٢٤: منوی مدیریت کاربران

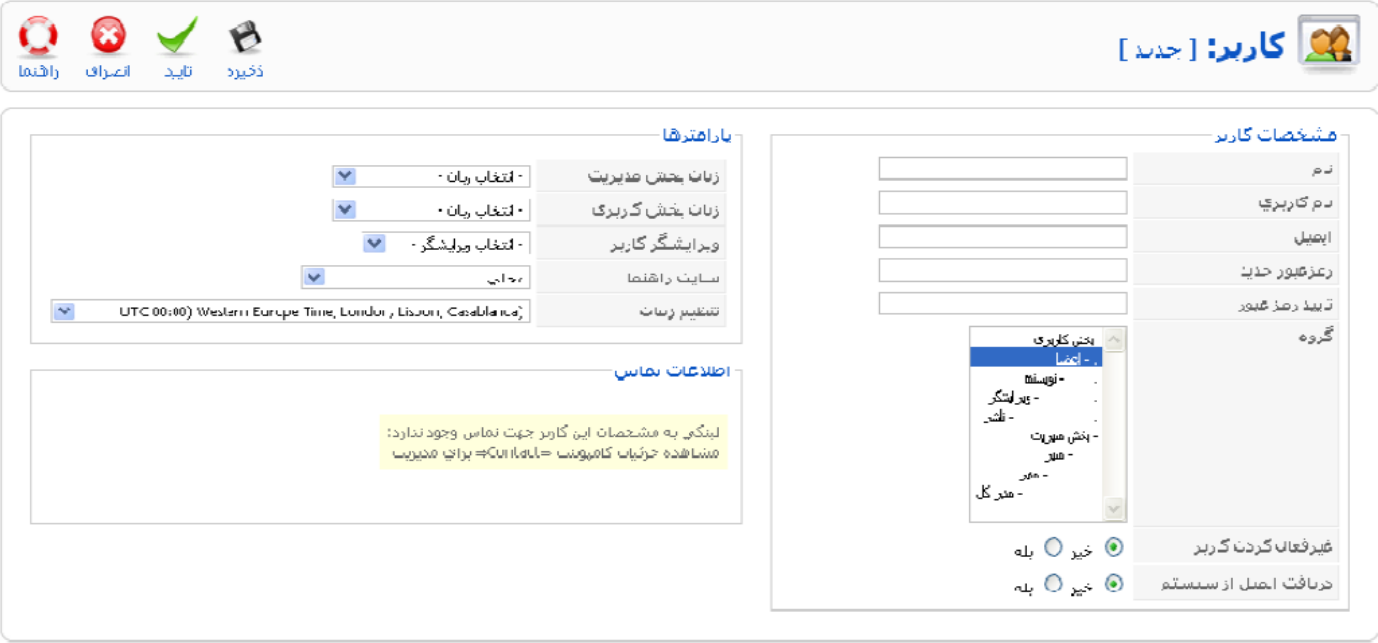
پس از ورود به مدیریت کاربران صفحه ای مشابه تصویر زیر مشاهده خواهید نمود:

تصویر ٤-٢٥: مدیریت کاربران

در این صفحه مشخصاتی نظیر نام ، نام کاربری ، آیا کاربر در سایت وارد شده است ، ایا کاربر فعال است ، گروه کاربری ، ایمیل و اخرین بازدید کاربر نمایش داده می شود.

٤-٣-١- ایجاد کاربر جدید

برای ایجاد یک کاربر جدید باید بر روی آیکون **جدید** از نوار ابزار کلیک نمود تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ٤-٢٦: ایجاد کاربر جدید

٤-٣-١-١. مشخصات کاربر

- **نام:** نام کاربری که می خواهید ایجاد نمایید.
- **نام کاربری** نام کاربری که می خواهید ایجاد نمایید. این نام کاربری باید یکتا باشد.
- **ایمیل:** ادرس ایمیل کاربری که می خواهید ایجاد نمایید.
- **رمزعبور جدید و تایید رمزعبور:** رمزعبور و تایید رمزعبور کاربر
- **گروه:** شما می توانید گروه های کاربری زیر را ایجاد نمایید. گروه ها به دو دسته کلی **بخش کاربری** و **بخش مدیریت** تقسیم می شود. کاربران بخش کاربری که در زیر معرفی شده اند فقط اجازه ورود از بخش کاربری در سایت را دارند. کاربران گروه های نویسنده ، ویرایشگر و ناشر دارای دسترسی **ویژه** می باشند.

نام گروه	دسترسی های گروه
اعضا	تمامی کاربران عضو شده در سایت دارای این سطح عضویت می باشد
نویسنده	کاربری که می تواند برای سایت مطلب ارسال نماید اما اجازه انتشار آن را ندارد.
ویرایشگر	کاربری که می تواند برای سایت مطلب ارسال نماید و مطالب سایت را ویرایش نماید اما اجازه انتشار آن را ندارد.
ناشر	کاربری که می تواند برای سایت مطلب ارسال نماید و مطالب سایت را ویرایش نماید و اجازه انتشار را نیز دارد.

کاربران بخش مدیریت برای ورود باید در انتهای وب سایت آدرس administrator را تایپ نموده و سپس وارد سایت شوند که در زیر معرفی شده اند:

نام گروه	دسترسی های گروه
مدیر	این کاربر تمام دسترسی های مدیر کل به جز وارد زیر را دارد: - مدیریت کاربران - نصب ماژول و کامپوننت - تنظیمات کلی - تعریف حساب کاربری مدیرکل - ارسال ایمیل همگانی - دسترسی به آیتم منو صفحه اصلی - تغییر یا ایجاد زبان ها و قالب ها
مدیر	این کاربر تمام دسترسی های مدیر کل به جز وارد زیر را دارد: - تنظیمات کلی - تعریف حساب کاربری مدیرکل - ارسال ایمیل همگانی - دسترسی به آیتم منو صفحه اصلی - تغییر یا ایجاد زبان ها و قالب ها
مدیر کل	کاربری که به تمامی قسمت های سیستم دسترسی کامل داشته و می تواند هر تغییری را در سیستم اعمال نماید

- **غیرفعال کردن کاربر**:انتخاب اینکه ایا کاربر فعال باشد یا خیر
- **دریافت ایمیل از سیستم**:انتخاب اینکه کاربر ایمیل های مربوط به سیستم ارسال شود یا خیر

٤-٣-١-٢. پارامترها

در قسمت پارامترها تعدادی تنظمیات شخصی سازی نظیر زبان بخش کاربری و مدیریت ، زمان کاربر و راهنما سایت وجود دارد

٤-٣-١-٣. اطلاعات تماس

اگر برای کاربر یک فرم تماس تعریف شده باشد در اینجا نمایش داده خواهد شد.

٤-٤- مدیریت رسانه ها

شما از طریق مدیریت رسانه ها از منوی **سایت** ⇦ **مدیریت رسانه ها** می توانید پسوندهای bmp, csv, doc, epg, gif, ico, jpg, odg, odp, ods, odt, pdf, png, ppt, swf, txt, xcf, xls, BMP, CSV, DOC, EPG, GIF, ICO, JPG, ODG, ODP, ODS, ODT, PDF, PNG, PPT, SWF, TXT, XCF را ایلود و مدیریت نمایید:

تصویر ٤-٢٧: مدیریت رسانه ها

شما در این صفحه ۲ سرصفحه به نام های **نمایش بصورت لیستی از تصاویر کوچک** و **مشاهده جزئیات** را مشاهده نمایید. در قسمت **نمایش بصورت لیستی از تصاویر کوچک** یک پیش نمایش کوچک از تصویرها نمایش داده می شود و در قسمت **مشاهده جزئیات** یک سری جزئیات در مورد تصاویر نمایش داده می شود.

٤-٤-١- ایجاد پوشه

در تصویر زیر در مدیریت رسانه ها می توانید با وارد نمودن نام پوشه و زدن دکمه **ایجاد پوشه**، پوشه مورد نظر خود را ایجاد نمایید.

تصویر ٤-٢٨: ایجاد پوشه

٤-٤-٢- ایلود فایل

برای ایلود نمودن فایل از پایین صفحه مدیریت رسانه بر روی دکمه **Browse** کلیک نموده و فایل مورد نظر خود را انتخاب و پس از زدن دکمه **ایلود فایل**، فایل انتخابی را ایلود نمایید.

٤-٥- مدیریت قالب ها

برای ورود به مدیریت قالب ها از منوی **الحاقات** گزینه **مدیریت قالب ها** را انتخاب نمایید.

تصویر ٤-٢٩: منوی مدیریت قالب ها

با ورود به مدیریت قالب ها لیست تمام قالب های موجود در جوملا را مشاهده خواهید نمود:

تصویر ٤-٣٠: مدیریت قالب ها

مدیریت قالب ها از دو قسمت **سایت** و **مدیر** تشکیل شده است که می توانید در هر قسمت قالب های مربوطه را تغییر دهید در ستون پیش فرض هر قالب که انتخاب شده باشد قالب پیش فرض سایت شما می باشد برای اینکه بتوانید قالب مورد نظر خود را به عنوان قالب پیش فرض تعیین نمایید دکمه رادیویی کنار قالب مورد نظر را انتخاب نموده و از نوار ابزار بر روی آیکون **پیش فرض** کلیک نمایید.

٤-٥-١- ویرایش قالب ها

برای ویرایش قالب ها می توانید بر روی نام انها کلیک نمایید تا بتوانید صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ٤-٣١: تنظیمات قالب پیش فرض جوملا

در این قسمت می توانید از ایکون های **ویرایش HTML** و **ویرایش CSS** در نوار ابزار برای ویرایش فایل index.php قالب و فایل های CSS قالب بهره ببرید.

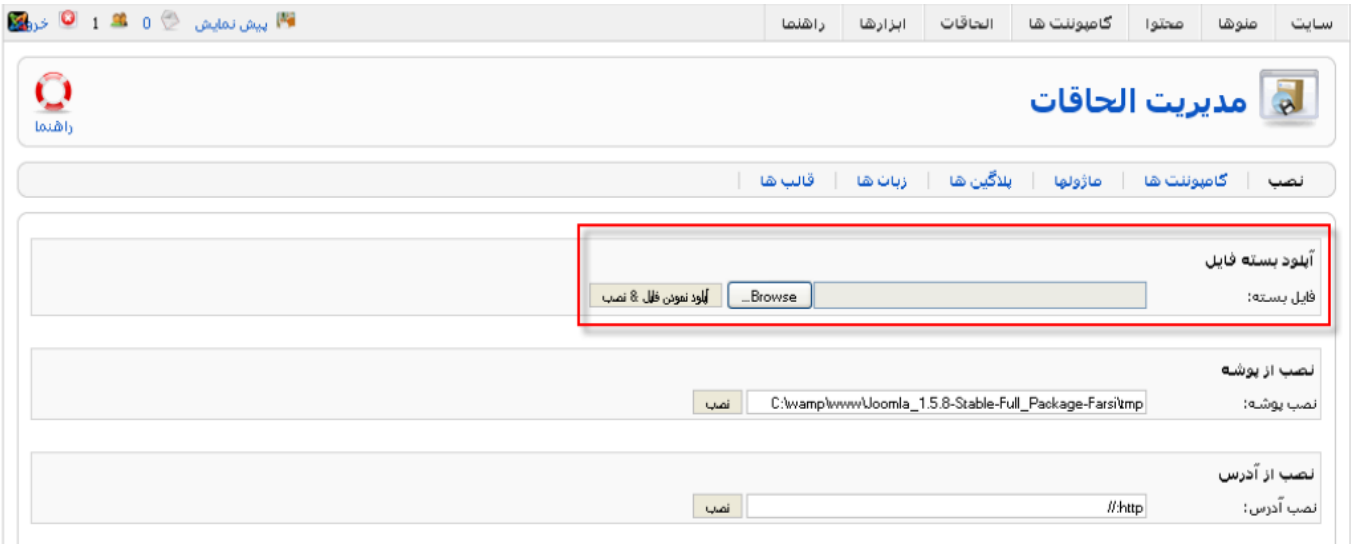
٤-٥-٢- موقعیت های قالب

هر قالب با توجه به طراحی خاص خود توسط سازنده قالب دارای موقعیت هایی است. این موقعیت ها این امکان را به شما می دهند تا ماژول های مختلف را در این موقعیت ها نمایش دهید به عنوان مثال شما می توانید نظر سنجی را در هر کدام از این موقعیت ها قرار دهید. برای مشاهده این موقعیت ها در نوار ابزار تصویر ٤-٣١ بر روی ایکون **پیش نمایش** کلیک نمایید تا تصویر موقعیت های قالب خود را مشاهده نمایید. پیش نمایش موقعیت های قالب rhuk_milkyway مانند تصویر ٤-٣٢ می باشد.

تصویر ٤-٣٢: موقعیت های ماژول در قالب پیش فرض جوملا

٤-٥-٣- نصب قالب جدید

برای نصب قالب جدید فایل فشرده قالب مورد نظر را دانلود و بر روی کامپیوتر خود ذخیره نموده و از منوی **الحاقات** گزینه **نصب/حذف**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر مشاهده نمایید:



تصویر ٤-٣٣: نصب قالب جدید

در قسمت **ایلود بسته فایل** با زدن دکمه **Browse** فایل فشرده قالب را انتخاب نموده و با کلیک بر روی **دکمه ایلود و نصب** ، قالب مورد نظر خود را نصب نمایید. بعد از نصب ، اسم قالب در لیست قالب ها در مدیریت قالب ها وجود دارد و می توانید آن را به پیش فرض سایت درآورید.

٤-٦- مدیریت زبان ها

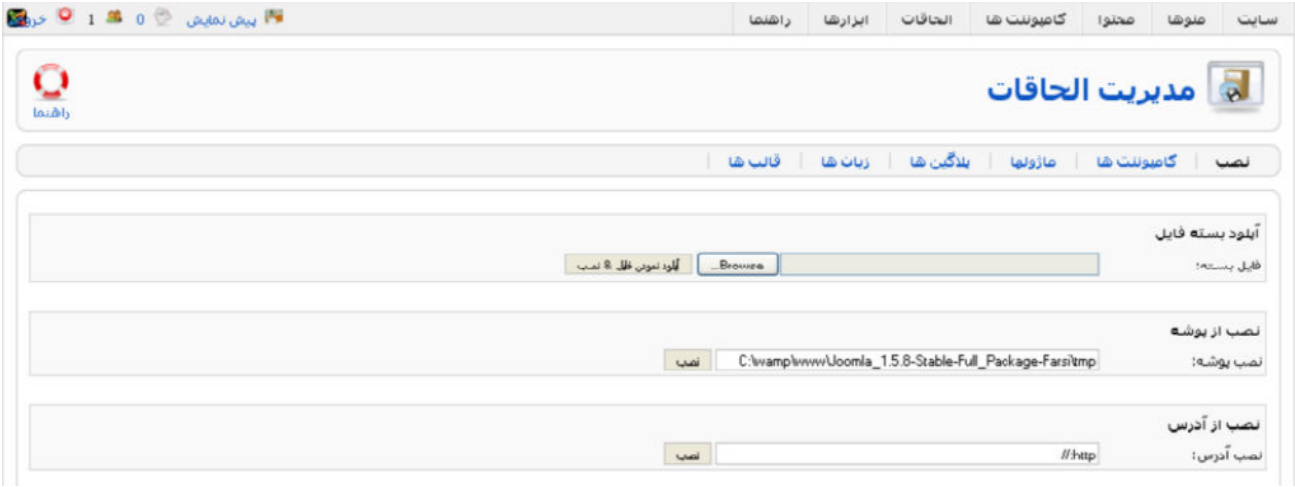
در قسمت مدیریت زبان ها می توانید زبان قسمت مدیریت و کاربری سایت را تغییر دهید. به این منظور از منوی **الحاقات** گزینه **مدیریت زبان ها**را انتخاب نمایید. با کلیک بر روی این گزینه صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:

تصویر ٤-٣٤: مدیریت زبان ها

مدیریت زبان ها از دو قسمت **سایت** و **مدیر** تشکیل شده است که می توانید در هر قسمت زبان سایت را تغییر دهید. برای تغییر زبان دکمه رادیویی کنار زبان مورد نظر خود را انتخاب نمایید و سپس بر روی آیکون **پیش فرض**کلیک نمایید تا زبان پیش فرض اعمال شود.

٤-٧- مدیریت الحاقات

در قسمت مدیریت الحاقات می توانید الحاقات مختلف را نصب و در صورت لزوم حذف نمایید برای دسترسی به این قسمت از منوی **الحاقات** گزینه **نصب/حذف**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ٤-٣٥: مدیریت الحاقات

٤-٧-١- نصب الحاقات

در این قسمت شما میتوانید از ۳طریق الحاقات را بر روی سایت خود نصب نمایید:

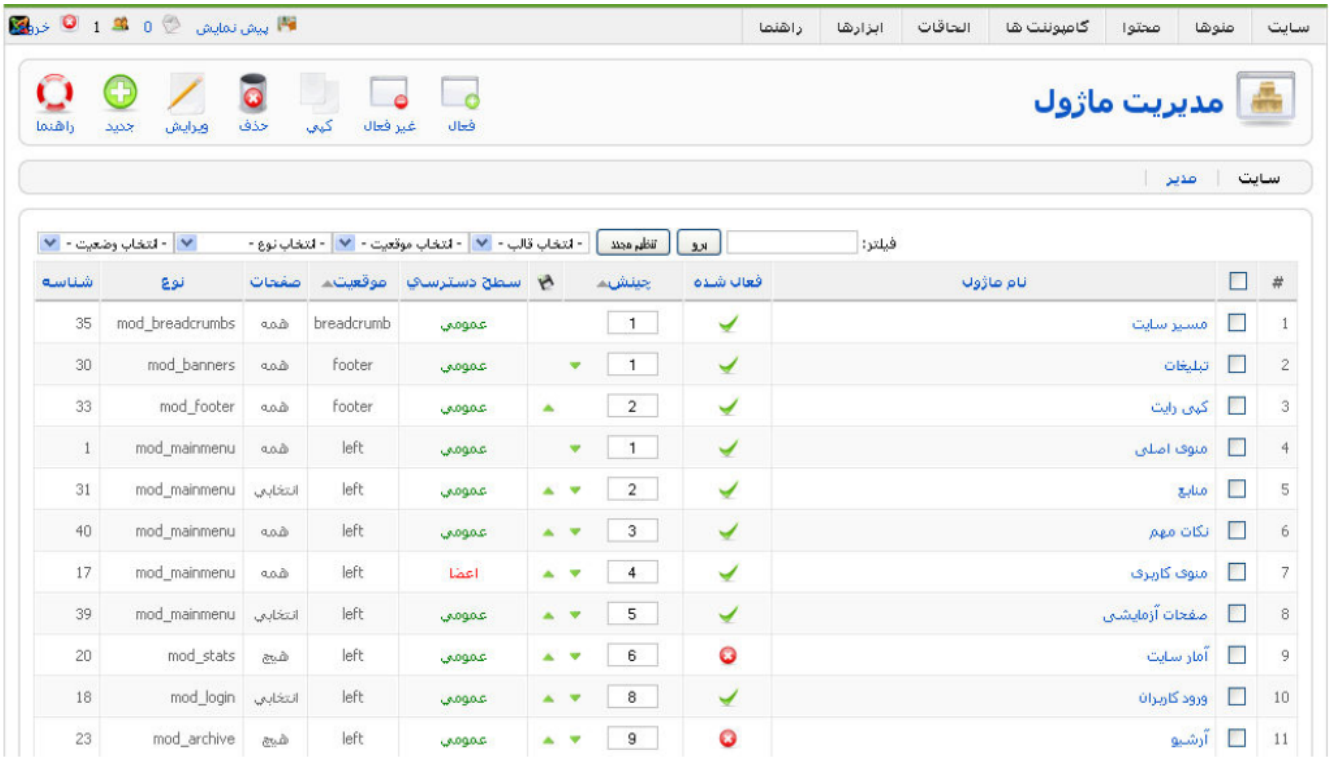
- **ایلود بسته فایل**شما می توانید الحاقات مورد نظر را که در کامپیوتر خود ذخیره کرده اید نصب نمایید.
- **نصب از پوشه**شما می توانید الحاقات مورد نظر را از پوشه انتخاب شده نصب نمایید.
- **نصب از ادرس**شما می توانید الحاقات مورد نظر را از ادرس انتخاب شده نصب نمایید.

٤-٧-٢- حذف الحاقات

برای حذف الحاقات در تصویر ٤-۳۵میتوانید به هر یک از قسمت های کامپونت ها ، ماژول ها ، قالب ها ، زبان ها و پلاگین ها رفته و با انتخاب الحاقات مورد نظر بر روی آیکون **حذف**از آدرس بار کلیک نمایید تا الحاقات مورد نظر شما حذف شود.

٤-٨- مدیریت ماژول ها

ماژول ها الحاقاتی هستند که در موقعیت های مختلف قالب قرار می گیرند مانند ماژول نظرسنجی که یک نظرسنجی را نمایش می دهد. در قسمت مدیریت ماژول ها می توان این ماژول ها را اضافه ، حذف ، ویرایش و مدیریت نمود. برای ورود به مدیریت ماژول از منوی **الحاقات** گزینه **مدیریت ماژول ها**را انتخاب نموده تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

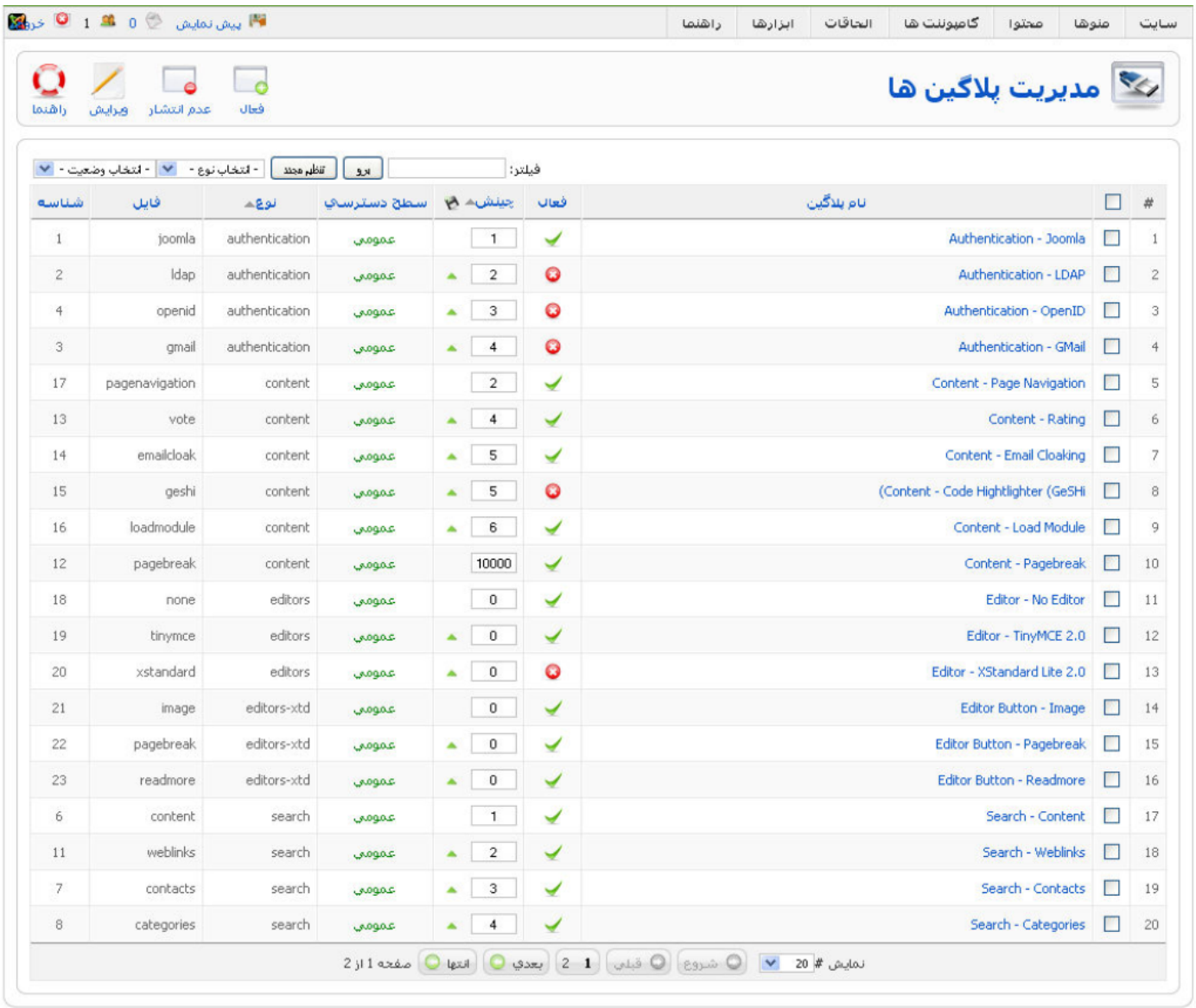


تصویر ٤-۳٦: مدیریت ماژول ها

در مدیریت ماژول ها دو قسمت سایت و مدیر قرار دارد که ماژول های بخش مدیریت و کاربری را نمایش می دهد. در این قسمت نام هر ماژول ، موقعیت در قالب ، سطح دسترسی ، چینش و وضعیت انتشار نمایش داده می شود.

٤-٩- مدیریت پلاگین ها

پلاگین ها الحاقاتی هستند که در به صورت پایه ای در جوملا به کار می روند مانند پلاگین ویرایشگر که امکان ویرایش تمام متون سایت را به شما می دهد. در قسمت مدیریت پلاگین ها می توان این پلاگین ها را اضافه ، حذف ، ویرایش و مدیریت نمود. برای ورود به مدیریت پلاگین از منوی **الحاقات** گزینه **مدیریت پلاگین ها**را انتخاب می کنیم تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ٤-٣٧: مدیریت پلاگین ها

در مدیریت پلاگین ها نام هر پلاگین ، نوع ، سطح دسترسی ، چینش و وضعیت فعال بودن نمایش داده می شود.

٤-١٠- پیغام خصوصی

جوملا یک سیستم پیغام خصوصی کوچک در بخش مدیریت دارد در قسمت پیغام خصوصی شما می توانید برای مدیران سایت پیغام خصوصی ارسال و پیغام های ارسالی انها را دریافت کنید. برای مشاهده پیغام های خصوصی دریافت از منوی **ابزارها** گزینه **خواندن پیغام ها**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ٤-٣٨: پیغام خصوصی

در تصویر بالا لیست پیغام های خصوصی دریافت شده از کاربران مختلف نمایش داده شده است که با کلیک بر روی هر کدام از موضوع پیغام ها می توان آن را مطالعه و در صورت نیاز پاسخ مربوطه را نیز ارسال نمایید.

٤-١٠-١- تنظیمات

با کلیک بر روی ایکون تنظیمات از نوار ابزار صفحه ای مانند تصویر زیر مشاهده خواهید نمود:

تصویر ٤-٣٩: پیکربندی پیغام خصوصی

در این قسمت می توانید تنظیمات مربوط به پیغام های خصوصی را تغییر دهید.

٤-١٠-٢- ارسال پیغام خصوصی

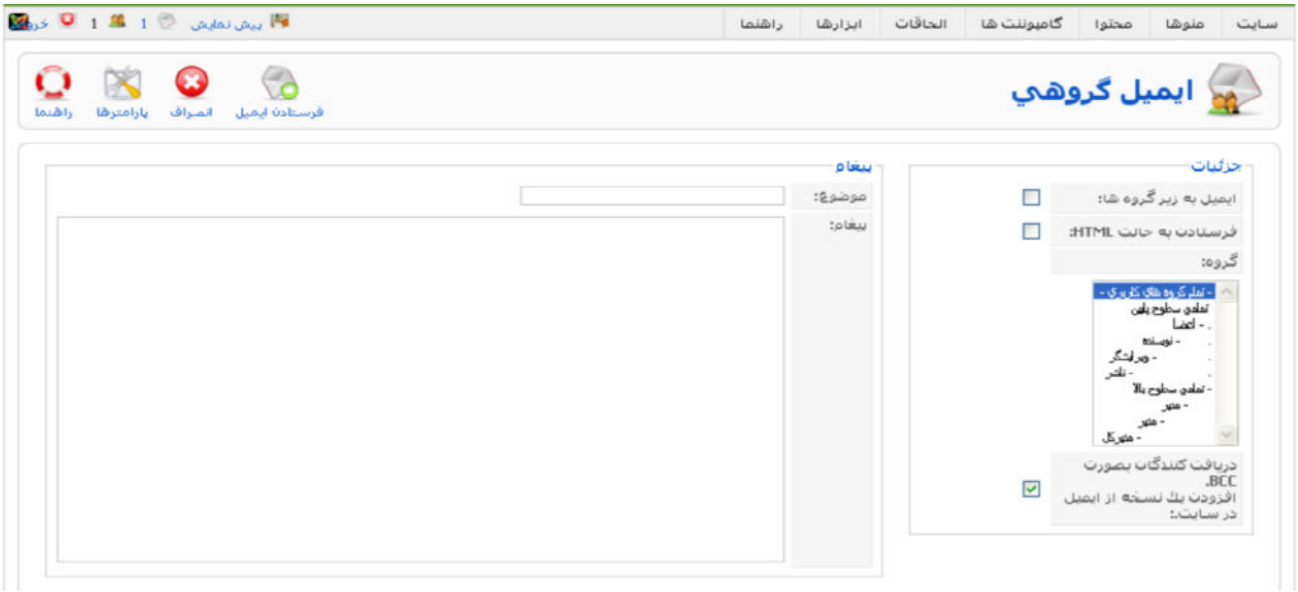
برای ارسال پیغام خصوصی، جدید از نوار ابزار بر روی ایکون **جدید**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید.

تصویر ٤-٤٠: نوشتن پیغام خصوصی

با انتخاب دریافت کننده پیغام و وارد کردن موضوع و متن پیغام بر روی آیکون فرستادن از نوار ابزار کلیک نمایید تا پیغام خصوصی مورد نظر شما ارسال شود.

٤-١١- ایمیل همگانی

جوملا یک سیستم اطلاع رسانی همگانی دارد که به شما اجازه می دهد که برای همه گروه های کاربری یا گروه های کاربری مورد نظر شما یک ایمیل ارسال نماید. این امکان برای ارسال یک اطلاعیه فوری مفید است. برای دسترسی به این قسمت از منوی **ابزارها** گزینه **ایمیل همگانی**را انتخاب نمایید تا به صفحه ای مانند تصویر ٤-٤١ را مشاهده نمایید.



تصویر ٤-٤١: ایمیل گروهی

در این صفحه می توانید گروه های مورد نظر را انتخاب نمود و با وارد نمودن موضوع و متن ایمیل و با کلیک بر روی ایکون **فرستادن ایمیل**، ایمیل را برای گروه های انتخاب شده ارسال نمایید.

٤-١٢- چک کلی

وقتی در مدیریت جوملا در حال ویرایش یک ایتم هستید یک علامت قفل در کنار آن ایتم به نمایش در می آید تا سایر کاربران قادر به ویرایش آن نباشند. و اگر شما برای آن ایتم ایکون **ذخیره** یا **بستن** را کلیک نکرده باشید و پنجره مرورگر را ببندید این قفل برای آن ایتم باقی خواهد ماند برای برداشتن این قفل در کل سیستم از منوی **ابزارها** گزینه **چک کلی** را انتخاب نمایید تا این عمل مانند تصویر زیر انجام شده و کلیه قفل های آیتم ها باز شود:

تصویر ٤-٤٢: چک کلی

٤-١٣- پاک سازی ذخیره ساز

برای اینکه صفحات ایجاد شده توسط ذخیره ساز را حذف نمایید از منوی **ابزارها** گزینه **پاک سازی ذخیره ساز** را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ٤-٤٣: مدیریت ذخیره ساز

در این قسمت می توانید با انتخاب صفحات ذخیره شده و کلیک بر روی آیکون **حذف** انها را حذف نمایید.

٤-١٤- اطلاعات سیستم

برای کسب اطلاعات در مورد هاست خود ، مشخصات PHP ، دسترسی پوشه ها و سایر اطلاعات اضافی در مورد جوملا می توانید از منوی **راهنما** گزینه **اطلاعات سیستم**را انتخاب نمایید تا اطلاعاتی کلی در موارد مختلف را دریافت نمایید.

تصویر ٤-٤٤: اطلاعات سیستم

این اطلاعات برای رفع مشکلاتی که از سمت تنظیمات نادرست PHP و سیستم عامل موثر می باشد.

٤-١٥- مدیریت منو ها

مدیریت منوها یکی از امکانات اصلی هسته جوملا می باشد که اجازه می دهد منوهای مورد نیاز خود را ایجاد نمایید، فصل قبل اندکی درباره ساخت آیتم های منو برای مطالب توضیح داده شد. اکنون درباره ساخت منو ها توضیح داده خواهد شد. برای رفتن به مدیریت منوها از منوی **منوها** گزینه **مدیریت منو**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ٤-٤٥: مدیریت منوها

منوی main menu به صورت پیش فرض در جوملا وجود دارد که در تصویر بالا مشاهده می شود تعدادی ایکون در نوار ابزار وجود دارد که به شرح زیر می باشند:

- **جدید:** ایجاد منو جدید
- **ویرایش:** ویرایش منو انتخاب شده
- **حذف:** حذف منوی انتخاب شده
- **کپی:** کپی منوی انتخاب شده
- **راهنما:** راهنمایی انلاین درباره مدیریت منوها

نکته: هر منو دارای یک ماژول می باشد که آن ماژول منو را در سایت نمایش میدهد که نام ماژول منوی main menu منوی اصلی می باشد.

اکنون از ستون آیتم منو بر روی منوی main menu کلیک نمایید تا بتوانید ایتم های منوی اصلی را مشاهده نمایید که ممکن است صفحه ای مانند تصویر زیر باشد:

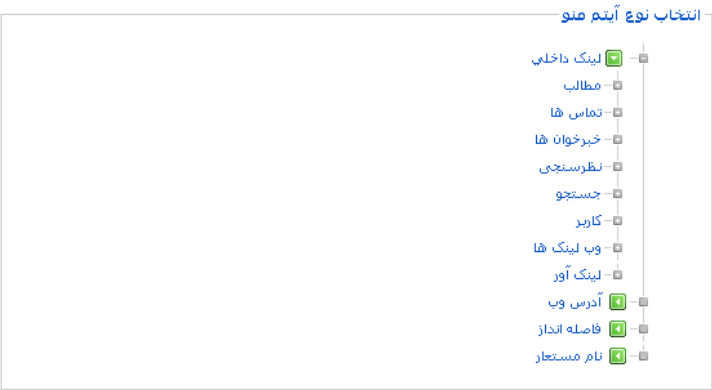
تصویر ٤-٤٦: مدیریت ایتم های منو

در این صفحه ایتم های منو را مشاهده می کنید و می توانید عملیات زیر را بر روی انها انجام دهید:

- **منوها**:با کلیک بر روی این ایکون به صفحه مدیریت منوها باز میگردید
- **پیش فرض**با کلیک بر روی این ایکون منوی انتخاب به عنوان منوی پیش فرض سایت انتخاب می وشد.
- **انتشار** :با کلیک بر روی این ایکون منوی انتخابی منتشر می شود.
- **عدم انتشار**با کلیک بر روی این ایکون منوی انتخابی از حالت انتشار خارج می شود.
- **انتقال** با کلیک بر روی این ایکون می توانید یک ایتم منو را از منویی به منوی دیگر منتقل نمایید.
- **کپی**با کلیک بر روی این ایکون می توانید یک ایتم منو را از منویی به منوی دیگر کپی نمایید.
- **سطل زباله**با کلیک بر روی این ایکون ایتم های منوی انتخاب شده به سطل زباله منتقل می شوند.
- **ویرایش**با کلیک بر روی این ایکون می توانیم یک ایتم منو را که انتخاب کرده اید را ویرایش نمایید.
- **جدید**با کلیک بر روی این آیکون می توانید یک آیتم منوی جدید ایجاد نمایید.
- **راهنما**با کلیک بر روی این ایکون می توانید از راهنمای انلاین در این قسمت استفاده نمایید.

٤-١٦- ایجاد ایتم منو

در قسمت های مختلف این کتاب ایتم های منو را ایجاد کردیم اما در این بخش قصد داریم ایتم های منویی را ایجاد کنیم که به هیچ قسمتی وابسته نیستند. به این منظور از مدیریت منوها بر روی گزینه **جدید** کلیک نمایید



تصویر ٤-٤٧: ایجاد آیتم منو

در صفحه باز شده٤ آیتم لینک آور ، آدرس وب ، فاصله انداز و نام مستعار وجود دارد که هر یک را توضیح می دهیم

٤-١٦-١- لینک اور

لینک اور این امکان را برای شما محیا می سازد تا یک IFrameاز یک سایت دیگر را درون وب سایت خود نمایش دهید. به عنوان مثال شما می خواهید با کلیک بر روی ایتم منوی گوگل سایت گوگل درون سایت شما نمایش داده شود به این منظور بر روی گزینه **لینک اور** کلیک نمایید تا صفحه جدیدی را مشاهده نمایید. عنوان آیتم منو و آدرس لینک آور را وارد نموده و با کلیک بر روی آیکون **ذخیره** ایتم منو را ذخیره نمایید.

٤-١٦-٢- آدرس وب

ادرس وب یک ایتم منو ایجاد می کند که با کلیک بر روی ان می توان به یک ادرس وب دیگر منتقل شد. به این منظور بر روی گزینه **ادرس وب**کلیک نمایید تا صفحه جدیدی را مشاهده نمایید. عنوان آیتم منو و لینک را وارد نموده و با کلیک بر روی آیکون **ذخیره** ایتم منو را ذخیره نمایید.

٤-١٦-٣- فاصله انداز

فاصله انداز یک منو جدا کننده در میان سایر ایتم های منو ایجاد می کند تا در صورتی که ایتم های منو زیاد باشند بتوان میان انها فاصله انداخت. به این منظور بر روی گزینه **فاصله انداز** کلیک نمایید تا صفحه جدیدی را مشاهده نمایید. عنوان ایتم منو که یک فاصله انداز است را وارد نمایید و با کلیک بر روی آیکون **ذخیره** ایتم منو را ذخیره نمایید.

٤-١٦-٤- نام مستعار

نام مستعار یک ایتم منو ایجاد میکند که به یک ایتم منوی دیگر مرتبط می باشد به عنوان مثال شما یک ایتم منو دارید و می خواهید با کلیک بر روی ان به یک ایتم منوی دیگر منتقل شود. به این منظور بر روی گزینه **نام مستعار** کلیک نمایید تا صفحه جدیدی را مشاهده نمایید. عنوان ایتم منو را وارد نموده و از قسمت پارامترها در گزینه **ایتم های منو** ، آیتم منویی که قصد ارتباط با آن را دارید را انتخاب نموده و با کلیک بر روی ایکون **ذخیره** ایتم منو را ذخیره نمایید.

٤-١٦-٥- تنظیمات ایتم منوی صفحه اصلی

با کلیک بر روی عنوان منوی اصلی در main menuصفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:

تصویر ٤-٤٨: تنظیمات آیتم منوی صفحه اصلی

در سمت چپ در قسمت پارامترها اصلی ۳گزینه وجود دارد که انها را توضیح می دهیم:

- **مطالب بلند**:تعداد مطالبی که تمامی عرض صفحه را می گیرند.
- **مختصر**:تعداد مطالبی که در ستون ها قرار می گیرد.
  - **ستون ها**:تعداد ستون هایی که مطالب مختصر در آن قرار می گیرد.
- **لینک ها**:تعداد مطالبی که فقط عنوان انها در انتهای صفحه قرار می گیرد.

بعد از انجام تنظیمات بر روی آیکون **ذخیره**کلیک نمایید تا آیتم منو ذخیره شود.

٤-١٦-٦- سطل زباله منوها

با انتقال یک ایتم منو به سطل زباله ، ایتم منو از پایگاه داده حذف نمی شود و فقط به سطل زباله منتقل می شود. برای رفتن به سطل زباله منوها از منوی **منوها** گزینه **سطل زباله منوها** را انتخاب نمایید تا وارد **مدیریت سطل زباله** شوید:

تصویر ٤-٤٩: مدیریت سطل زباله ایتم های منو

در این قسمت می توانید با کلیک بر روی ایکون **حذف** ، هر آیتم منو انتخاب شده را برای همیشه از سایت حذف نمایید و برای بازیابی انها کافی است بر روی آیکون **بازگرداندن**کلیک نمایید تا آیتم منو به مکان اصلی خود بازگردد.

٤-١٧- نتیجه گیری

در این فصل با کلیه امکانات مدیریت جوملا اشنا شدیم و توانستیم سایت را به دلخواه خود مدیریت نماییم در فصل بعد با الحاقات جوملا آشنا خواهیم شد که امکانات بیشتری را به سایت ما خواهند افزود.

YDK TEAM

آموزش تصویری طراحی سایت باجوملا

طراحان جوان کرمانشاه

پنجم: الحاقات جوملا

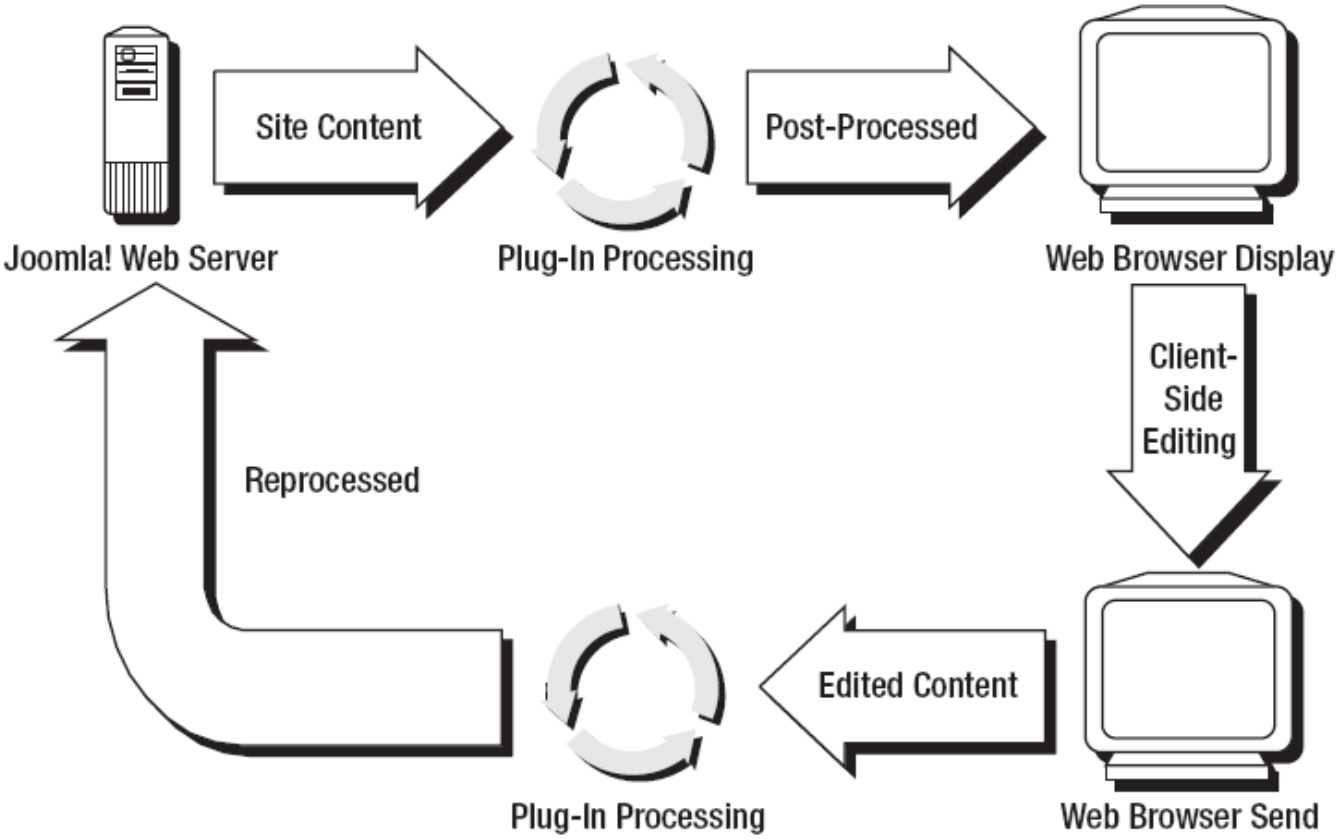
از جمله خصوصیاتی که جوملا را به عنوان یکی از محبوب ترین سیستم های مدیریت محتوا قرار داده است این است که دارای الحاقات بسیاری است که امکانات زیادی را در اختیار توسعه دهندگان وب قرار می دهند. هم اکنون بیش از ٤٠٠٠ الحاقات برای جوملا وجود دارد که بیش از ٨٠ درصد آنها رایگان می باشد. برای دریافت الحاقات فارسی می توانید به سایت PersianIT.ir مراجعه نمایید.

٥-١- تفاوت میان پلاگین ، ماژول و کامپوننت

در ابتدا شما باید تفاوت میان الحاقات مختلف را بدانید. برخی از الحاقات از یک نوع بوده مانند **ماژول حاضرین در سایت** که کاربران انلاین در وب سایت را نمایش می دهد ولی برخی از این الحاقات از دو نوع بوده مانند نظرسنجی که **کامیوننت نظرسنجی** برای تنظیمات و پیکربندی می باشد و **ماژول نظرسنجی** برای نمایش نظرسنجی می باشد.

٥-٢- پلاگین ها

پلاگین ها الحاقاتی پیشرفته هستند که با پایین ترین سطح جوملا ارتباط دارند پلاگین ها می توانند خروجی جوملا را قبل از ارسال به مرورگر تغییر دهند.

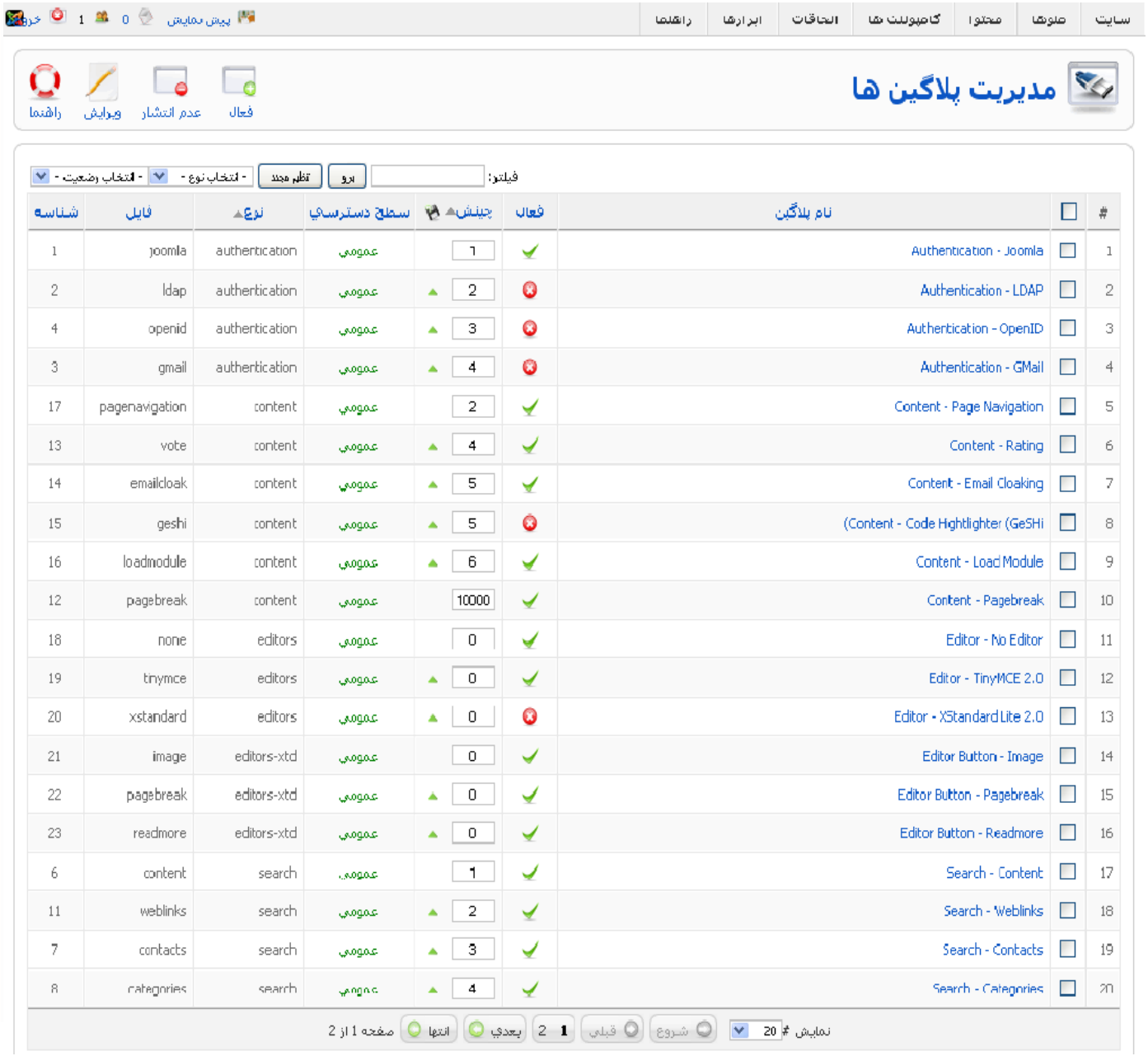


تصویر ٥-١: عملکرد پلاگین مابین وب سرور و بازدیدکننده

از پلاگین های قابل درک جوملا می توان به ویرایشگر ها اشاره نمود که شما اطلاعات ر به راحتی با استفاده ویرایشگر در جوملا وارد می کنید اما این اطلاعات به صورت HTML در پایگاه داده ذخیره شده و وقتی می خواهید مجددا اطلاعات را ویرایش نمایید اطلاعات HTMLپایگاه داده توسط پلاگین تبدیل به اطلاعاتی می شود که توسط ویرایشگر به دلخواه شما می باشد.

۵-۲-۱- انواع پلاگین ها

اکنون که با پلاگین ها اشنا شدید به معرفی پلاگین های موجود در جوملا می پردازیم



تصویر ۵-۲: مدیریت پلاگین ها

۵-۲-۱-۱. پلاگین های Authentication

این پلاگین ها این امکان را به کاربران می دهد تا کاربران شیوه هی متفاوتی برای ورود به سایت داشته باشند که به معرفی هر یک از آنها می پردازیم:

- **Joomla**:سیستم عضویت و ورود کاربران پیش فرض جوملا
- **LDAP**: LDAPیک پروتوکل است که امکان عضویت و تشخیص هویت را از طریق دایرکتوری امکان پذیر می سازد.این امکان برای شبکه های داخلی اینترانت مناسب می باشد تا کاربران خود را از طریق اکتیو دایرکتوری تشخیص هویت نمایند.
- **OpenID**: OpenID این امکان را میدهد تا کاربران بدون نیاز به عضویت در جوملا از نام کاربری و رمزعبور خود در سرور OpenID استفاده نمایند.
- **Gmail**با استفاده از این پلاگین کاربران می توانند با استفاده از ایمیل گوگل و رمزعبور خود وارد سایت شوند.

۵-۲-۱-۲. پلاگین های Content

- **Page Navigation**:این پلاگین در زیر مطالب لینک **بعدی** و **قبلی** را نمایش می دهد.
- **Rating**:با این پلاگین کاربران امکان امتیاز دادن به مطالب را خوهند داشت.
- **GeSHi**:این پلاگین این امکان را به شما می دهد تا کدهای مورد نیازتان را در تگ های HTMLوارد نمایید. به این منظور باید کدهای خود را در تگ <pre> </pre> قرار دهید، مثال:

```
<pre>
if ($number > 0){ echo $number;} else{ $number++;
}
</pre>
```

- **Load Module**این پلاگین به شما اجازه می دهد تا یک ماژول را در محتوا به صورت زیر فراخوانی نمایید:

```
{loadposition user1}
```

- **Pagebreak**:این پلاگین امکان چندین صفحه شدن یک محتوا را به شما می دهد.

۵-۲-۱-۳. پلاگین های Editors

- **No Editor**یک ویرایشگر خیلی ساده که فقط یک جعبه متن ساده را در اختیار شما قرار می دهد.
- **TinyMCE 2.0**: ویرایشگر TinyMCE 2.0که امکان ویرایش متن های سایت را به صورت پیشرفته می دهد.

۵-۲-۱-٤. پلاگین های Editors-xtd

این پلاگین این اجازه را به ویرایشگرها می دهد تا در ویرایشگر از امکانات قراردادن تصویر و ادامه مطلب استفاده نمود.

۵-۲-۱-۵. پلاگین های Search

این پلاگین ها امکان جستجو در قسمت های مختلف سایت را برای شما بوجود می اورند.

۵-۲-۱-٦. پلاگین های System

- **Log**:این پلاگین اگر فعال باشد وقایع سیستم را ثبت میکند.
- **Debug**:این پلاگین امکان خطایابی در سایت را میدهد.
- **Legacy**:این پلاگین این امکان را به شما میدهد تا امکانات جوملا سری ۱ را در جوملا ۱.۵ اجرا نمایید.
- **Cache**:این پلاگین امکان ذخیره سازی اطلاعات سایت را ممکن میکند.
- **Remember Me**:این پلاگین امکان وقتی گزینه **مرا به یاد داشته باش**را در بخش کاربری انتخاب میکنید را ممکن می کند.
- **Backlink**:این پلاگین امکان نمایش لینک های قدیمی جوملا را در جوملا ۱.۵ ممکن میکند.

۵-۲-۱-۷. پلاگین های User

این پلاگین کاربر را در پایگاه داده بعد از اولین تشخیص هویت موفق ایجاد میکند.

۵-۲-۱-۸. پلاگین های XML-RPC

این پلاگین ها امکان دسترسی به صورت از راه دور را به جوملا را میسر می نماید

۵-۳- ماژول ها و کامپوننت ها

خط جداکننده تفاوت میان ماژول و کامپوننت مانند خط جدا کننده رنگ سیاه و سفید نیست. الحاقات از نوع کامپوننت بسیار پیشرفته تر از ماژول ها می باشند. در زیر تفاوت های میان ماژول ها و کامپوننت ها امده است:

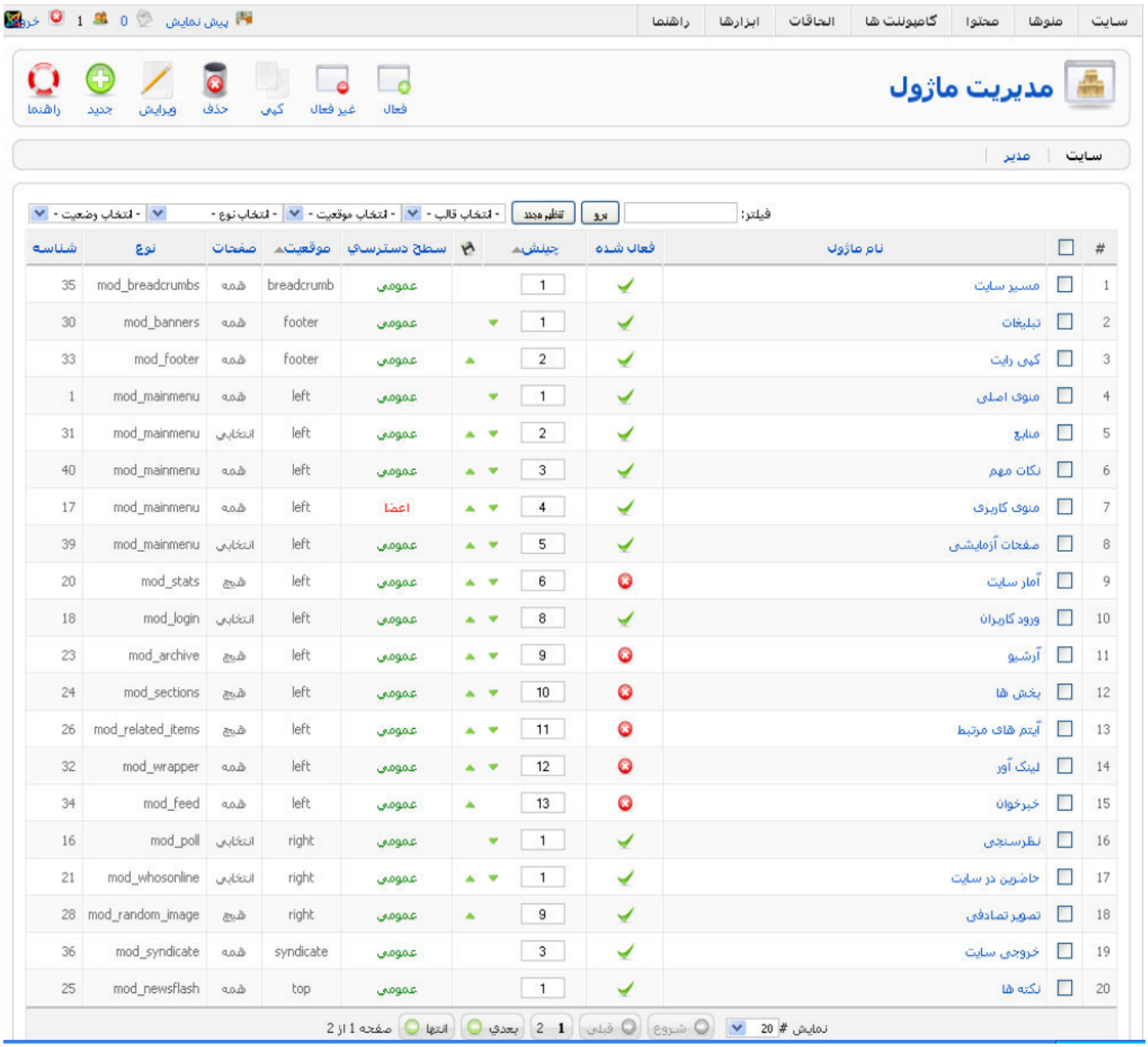
- ماژول ها بیشتر برای نمایش می باشد و امکانات زیادی ندارد به عنوان مثال ماژول نظرسنجی فقط برای نمایش نظرسنجی می باشد و امکان ایجاد آن را ندارد اما کامپوننت دارای امکانات بسیار زیادی بوده و می تواند نظرسنجی را ایجاد نماید.
- ماژول ها برای نمایش در یکی از موقعیت های قالب نمایش داده می شوند اما کامپوننت ها اغلب برای نمایش نیاز به یک صفحه مستقل دارند مانند کامپوننت گالری تصاویر

- در بخش مدیریت ماژول پارامترهای کمی وجود دارد اما در کامپوننت پارامترهای زیادی وجود دارد.

اکنون که با تفاوت های میان ماژول و کامپوننت آشنا شدید به معرفی هر یک از این موارد می پردازیم

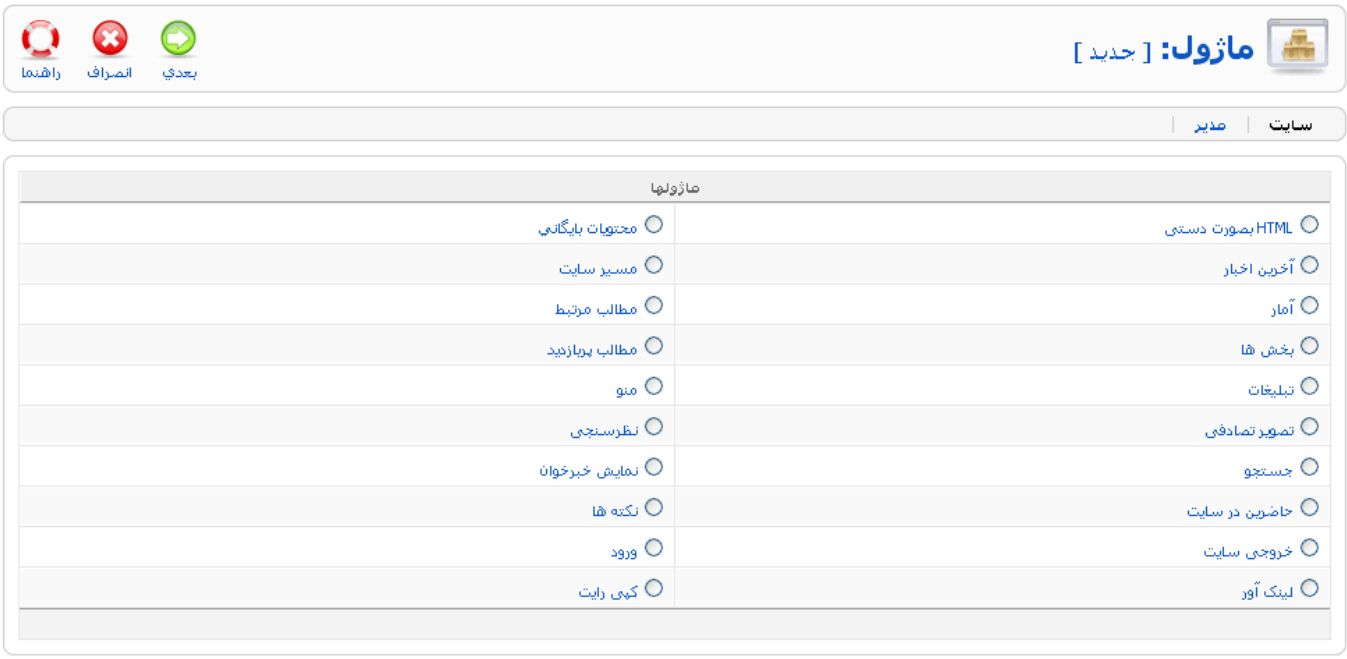
۵-٤- انواع ماژول ها

ماژول های جوملا به دو بخش کاربری و مدیریت تقسیم می شود. برای مشاهده ماژول ها همانطور که قبلا توضیح دادیم باید وارد بخش مدیریت ماژول ها شوید. برای ورود به مدیریت ماژول ها از منوی **الحاقات** گزینه **مدیریت ماژول ها** را انتخاب نموده تا تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۵-۳: مدیریت ماژول ها

برای ایجاد ماژول جدید باید بر روی ایکون **جدید** کلیک نمود تا تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ٥-٤

در این قسمت می توانید انواع ماژول های مورد نیاز خود را ایجاد نمایید.

هر ماژول دارای گزینه هایی به شرح زیر می باشد:

- **عنوان:** عنوان ماژول که در سایت نمایش داده می شود.
- **نمایش عنوان:** تعیین نمایش عنوان ماژول
- **فعال شده:** تعیین وضعیت فعال بودن ماژول
- **موقعیت:** موقعیت ماژول در قالب که قصد دارید ماژول در کجای قالب قرار بگیرد.
- **چینش:** چینش ماژول در میان سایر ماژول ها
- **سطح دسترسی:** سطح دسترسی چه کسانی به ماژول دسترسی داشته باشند.
- **شناسه:** شناسه ماژول
- **توضیحات:** توضیحات مربوط به ماژول
- **تخصیص منو** شما می توانید مشخص نمایید که ماژول در کدام منوها نمایش داده بشود یا نشود.

٥-٤-١- ماژول های بخش کاربری جوملا

حال به معرفی انواع ماژول های بخش کاربری می پردازیم:

- **ماژول مسیر سایت:** این ماژول مسیری در سایت را که در آن هستیم را نمایش می دهد:

تصویر ۵-۵: ماژول مسیر سایت

این ماژول دارای پارامترهای زیر است:

تصویر ۵-۶: پارامترهای مسیر سایت

در قسمت **نمایش صفحه اصلی** در تنظیمات بالا شما می توانید نمایش عبارت **خانه** را در مسیر سایت فعال یا غیرفعال نمایید.

- **ماژول کپی رایت:** این ماژول کپی رایت جوملا را موقعیت مشخص شده نمایش میدهد.
- **ماژول تبلیغات:** این ماژول تبلیغات ایجاد شده توسط کامپونت تبلیغات را در سایت نمایش میدهد.
- **ماژول منو:** این ماژول یک منو را در ماژول نمایش میدهد و دارای پارامترهای زیر است:

تصویر ۵-۷: پارامترهای منو

- **نام منو:**نام منویی که قصد نمایش ان را دارید.
- **نحوه نمایش منو:**نحوه نمایش منو به صورت درختی یا مسطح
- **سطح شروع:**سطحی که میخواهید نمایش منو از آن آغاز شود.
- **سطح اخر:**سطحی که میخواهید نمایش منو از ان به پایان برسد.
- **نمایش دائمی زیرمنوها:**تعیین اینکه زیرمنوها همیشه نمایش داده شوند.
- **موقعیت هدف:** تعیین موقعیت پنجره جدیدی که باز می شود به عنوان مثال top=10, left =10, width=200, height=300.

- **ماژول آمار:** این ماژول اماز بازدیدکنندگان و اطلاعات در مورد سایت و سرور را نمایش می دهد. و دارای پارامترهای زیر است:
  - **اطلاعات سرور:**اطلاعات سرور را نمایش میدهد.
  - **اطلاعات سایت:**اطلاعات سایت را نمایش می دهد.
  - **شمارنده بازدیدها:** تعداد بازدیدها را نمایش میدهد.
  - **افزایش بازدیدها:**می توانید با وارد کردن یک عدد آن را به تعداد بازدیدها اضافه نمایید.

- **ماژول ورود:**این ماژول فرم ورود کاربران به سایت را نمایش می دهد:

تصویر ۵-۸: ورود کاربران

و دارای پارامترهای زیر می باشد:

تصویر ۵-۹: پارامترهای ماژول ورود

- **ذخیره ساز**با فعال کردن این گزینه خروجی ماژول توسط ذخیره ساز ایجاد می شود.
- **پسوند کلاس ماژول**: پسوند کلاس CSS برای نمایش ماژول
- **متن ابتدایی**: متنی که در ابتدای ماژول ورود قرار بگیرد
- **متن انتهایی**:متنی که در انتهای ماژول ورود قرار بگیرد.
- **ادرسی که بعد از ورود به آن هدایت می شود**:ادرسی که کاربر بعد از ورود به سایت به انجا منتقل می شوید.
- **ادرسی که بعد از خروج به ان هدایت می شود**:ادرسی که کاربر بعد از خروج از سایت به آنجا منتقل می شوید.
- **خوش امدگویی**:متن خوش آمد گویی بعد از ورود کاربر که نمایش داده می شود.

- **ماژول بایگانی**:این ماژول ایتم های بایگانی شده را بر اساس تاریخ نمایش میدهد.
- **ماژول بخش ها**:این ماژول بخش های مختلف را نمایش می دهد.
- **ماژول ایتم های مرتبط**:این ماژول آیتم های مرتبط با مطلب جاری را براساس کلیدواژه ها نمایش می دهد.
- **ماژول لینک اور**:این ماژول یک صفحه خارجی را در موقعیت ماژول نمایش می دهد.

- **ماژول خروجی سایت:** این ماژول خروجی RSS سایت را نمایش می دهد
- **ماژول خبرخوان:** این ماژول RSS از سایت های دیگر خوانده و نمایش می دهد و دارای پارامترهای زیر می باشد:

تصویر ۵-۱۰: پارامترهای ماژول بایگانی

- **ادرس خبرخوان:** ادرس صفحه RSS که اخبار باید از ان خوانده شود.
- **عنوان خبرخوان:** عنوان صفحه RSS
- **توضیحات خبرخوان:** توضیحات صفحه RSS
- **تصویر خبرخوان:** تصویر صفحه RSS
- **ایتم ها:** تعداد ایتم های نمایش داده شده از صفحه RSS
- **توضیحات ایتم:** نمایش توضیحات ایتم ها از صفحه RSS
- **تعداد حروف:** تعداد حروف ایتم های صفحه RSS

- **ماژول حاضرین در سایت:** این ماژول کاربران انلاین در سایت را نمایش می دهد.
- **ماژول نظرسنجی:** این ماژول یک نظرسنجی ایجاد شده توسط کامیونت نظرسنجی را نمایش می دهد
- **ماژول تصویر تصادفی:** این ماژول تصاویر پوشه images/stories را نمایش می دهد
- **ماژول خروجی سایت:** این ماژول اخبار سایت را به صورت RSS نمایش می دهد:

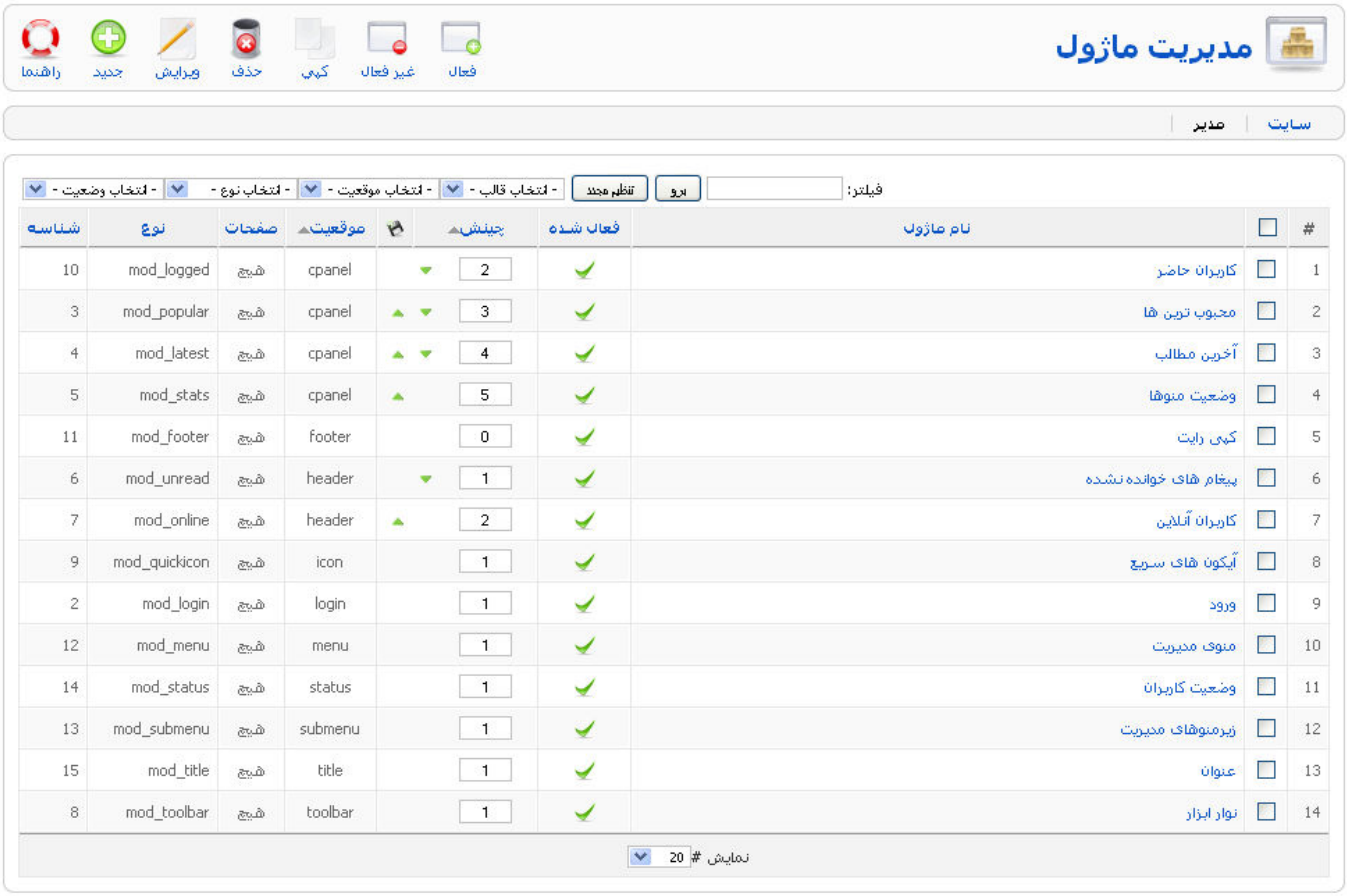
تصویر ۵-۱۱: ماژول خروجی سایت

- **ماژول نکته ها:** این ماژول مطالب یک بخش و مجموعه خاص را در موقعیت ماژول نمایش می دهد.
- **ماژول اخرین اخبار:** این ماژول آخرین اخبار سایت را نمایش می دهد.

- **ماژول مطالب پربازدید:**این ماژول مطالب پربازدید را نمایش می دهد.
- **ماژول HTML بصورت دستی:** این ماژول یک ویرایشگر در اختیار شما قرار می دهد و شما میتوانید محتوای دلخواه خود را در ان وارد نمایید.
- **ماژول جستجو:**این ماژول یک جعبه جستجو در سایت نمایش می دهد.

۵-٤-۲- ماژول های بخش مدیریت جوملا

در قالب بخش مدیریت نیز موقعیت های ماژول قرار دارد که در این موقعیت ماژول های بخش مدیریت قرار میگیرد. برای مشاهده ماژول های بخش مدیریت از منوی الحاقات گزینه مدیریت ماژول ها را انتخاب نموده و با کلیک بر روی زیر منوی **مدیر** صفحه ای مانند تصویر زیر را که لیستی از ماژول های بخش مدیریت را نمایش می دهد را مشاهده خواهید نمود:



تصویر ۵-۱۲:بخش مدیر مدیریت ماژول ها

اکنون به معرفی هر یک از این ماژول ها می پردازیم:

- **ماژول کاربران حاضر:**این ماژول در صفحه اصلی مدیریت لیست کاربران حاضر در سایت را نمایش می دهد.
- **ماژول محبوب ترین ها:**این ماژول در صفحه اصلی مدیریت سایت لیست پربازدیدترین مطالب را نمایش می دهد.

- **ماژول آخرین مطالب**: این ماژول در صفحه اصلی مدیریت سایت لیست آخرین مطالب را نمایش می دهد
- **ماژول وضعیت منوها**این ماژول در صفحه اصلی مدیریت سایت لیست منوها و تعداد آیتم های آنها را نمایش می دهد.
- **ماژول کپی رایت**:این ماژول کپی رایت جوملا را نمایش میدهد.
- **ماژول پیغام های خوانده نشده**:این ماژول تعداد پیغام های خصوصی خوانده نشده را نمایش می دهد.
- **ماژول کاربران انلاین**:این ماژول تعداد کاربران انلاین را در کنار لینک **خروج**نمایش می دهد .
- **ماژول ایکون های سریع** این ماژول آیکون سریع را که در صفحه اصلی مدیریت قرار دارند را نمایش می دهد.
- **ماژول ورود** :این ماژول فرم ورود به بخش مدیریت را نمایش می دهد.
- **ماژول منوی مدیریت** :این ماژول منوی مدیریت را نمایش می دهد.
- **ماژول وضعیت کاربران** این ماژول اطلاعات بیشتری از کاربران را در قسمت کاربران انلاین نمایش می دهد.
- **ماژول زیرمنوهای مدیریت** :این ماژول زیرمنوهای مدیریتی قسمت های مختلف را نمای می دهد.
- **ماژول عنوان**:این ماژول عنوان قسمت های مختلف را نمایش می دهد.
- **ماژول نوار ابزار**این ماژول نوار ابزار را در قسمت های مختلف مدیریت نمایش می دهد.

این ماژول ها به صورت پیش فرض در جوملا نصب شده اند و با غیرفعال کردن برخی از این ماژول سایت شما دچار مشکل خواهد شد

۵-۵- کامپوننت ها

کامپوننت ها الحاقاتی هستند که بر خلاف ماژول دارای امکانات بسیار زیادی هستند. به علت اهمیت کامپوننت ها برای آنها منویی در مدیریت جوملا در نظر گرفته شده است در جوملا۵ کامپوننت به صورت پیش فرض وجود دارد که به معرفی آنها پرداخته خواهد شد.

۵-۵-۱- کامپوننت تبلیغات

این کامپوننت برای ایجاد و مدیریت تبلیغات و مشتری های تبلیغات در سایت می باشد. در مدیریت تبلیغات کسانی که تبلیغ می دهند جزو مشتریان هستند و تبلیغات آنها را باید در مجموعه های مرتبط قرار داد.تبلیغات ایجاد شده توسط ماژول تبلیغات نمایش داده می شوند.

۵-۵-۱-۱. مشتری ها

قبل از هر چیز شما باید یک مشتری ایجاد نمایید به این منظور از منوی **کامپوننت ها** گزینه **تبلیغات** و سپس گزینه **مشتری ها** کلیک نموده و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید:

تصویر ۵-۱۳: ایجاد مشتری جدید

مشخصات مشتری را وارد نموده و سپس بر روی آیکون **ذخیره** کلیک نمایید. در صفحه باز شده شما لیست مشتریان را مشاهده خواهید نمود.

۵-۵-۱-۲. مجموعه ها

بعد از ایجاد مشتری، باید یک مجموعه جدید ایجاد نمود. به این منظور از منوی **کامپونت ها** گزینه **تبلیغات** و سپس گزینه **مجموعه ها** کلیک نموده و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید و یک مجموعه جدید ایجاد نمایید.

۵-۵-۱-۳. تبلیغات

اکنون شما می توانید تبلیغات متنی و گرافیکی را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپونت ها** گزینه **تبلیغات** و سپس گزینه **تبلیغات** کلیک نموده تا به صفحه مدیریت تبلیغات هدایت شوید

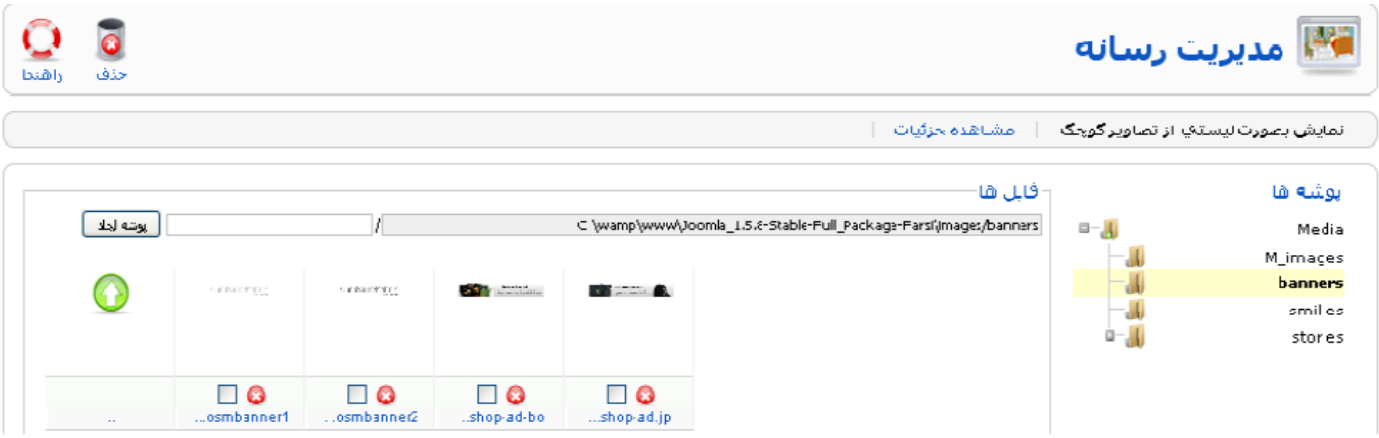
تصویر ۵-۱۴: مدیریت تبلیغات

در این صفحه ستون های متفاوتی وجود دارد که به معرفی هر یک می پردازیم:

- **نام:** نام تبلیغ
- **مشتری:** مشتری تبلیغ
- **مجموعه:** مجموعه تبلیغ
- **منتشر شده:** وضعیت انتشار تبلیغ
- **چینش:** چینش تبلیغ
- **مهم:** وضعیت مهم بودن تبلیغ
- **نمایش ها:** تعداد نمایش های تبلیغ
- **کلیک ها:** تعداد کلیک ها بر روی تبلیغ
- **تگ ها:** تگ های مرتبط با تبلیغ
- **شناسه:** شناسه منحصر به فرد تبلیغ

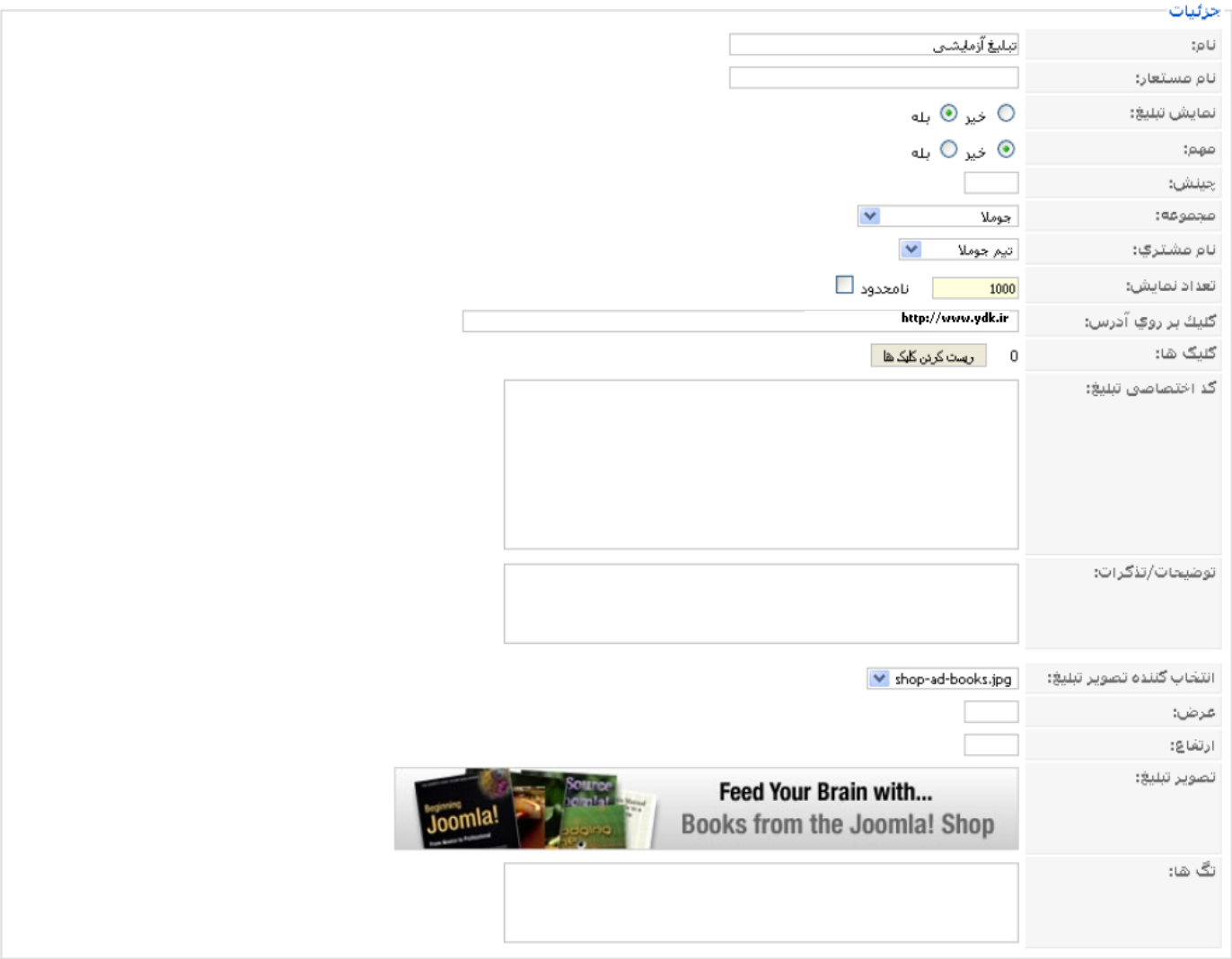
۵-۵-۱-٤. تبلیغات گرافیکی

برای تبلیغات گرافیکی باید ابتدا تصاویر مربوط به تبلیغات را اپلود نمایید به این منظور از مدیریت رسانه ها در پوشه images/banner/ تصاویر تبلیغات خود را آپلود نمایید.



تصویر ۵-۱۵: مدیریت رسانه ها

بعد از ایلود تبلیغ مورد نظر از منوی **کامیونت ها** گزینه **تبلیغات** و سپس گزینه **تبلیغات** کلیک نموده و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۵-۱۶: ایجاد تبلیغ جدید

- **نام:** نام تبلیغ
- **نام مستعار:** نام تبلیغ به انگلیسی برای ادرس وب
- **نمایش تبلیغ:** ایا تبلیغ نمایش داده بشود
- **مهم:** ایا تبلیغ مهم باشد
- **چینش:** تعیین چینش تبلیغ
- **مجموعه:** نام مجموعه تبلیغ

- **نام مشتری:** نام مشتری تبلیغ
- **تعداد نمایش:** تعداد دفعات نمایش تبلیغ
- **کلیک بر روی ادرس:**ادرسی که کاربر بعد از کلیک بر روی تبلیغ به آن آدرس می رود.
- **کلیک ها:** تعداد کلیک هایی که روی تبلیغ شده است.
- **کد اختصاصی تبلیغ:**می توانید کد مربوط به تبلیغا یک سایت دیگر را در اینجا وارد نمایید.
- **توضیحات/تذکرات:** توضیحات مربوط به تبلیغ
- **انتخاب کننده تصویر تبلیغ:** تصویر تبلیغ
- **عرض:** عرض تبلیغ
- **ارتفاع:** ارتفاع تبلیغ
- **تگ ها:** تگ های مربوط به تبلیغ

بعد از وارد کردن اطلاعات مربوط به تبلیغ بر روی آیکون **ذخیره** کلیک نمایید تا تبلیغ ذخیره شود.

۵-۵-۱-۵. تبلیغات متنی

برای ایجاد تبلیغات متنی باید در هنگام ایجادتبلیغ جدید در فیلد **کد اختصاصی تبلیغ** متن تبلیغ خود را به صورت HTML وارد نمایید.

۵-۵-۲- کامپوننت تماس ها

جوملا دارای یک سیستم تماس مجهز می باشد. شما با این کامپوننت می توانید برای هر یک از کاربران سایت فرم های تماس مجزا ایجاد نمایید و آنها را در مجموعه های مختلف قرار دهید. این مجموعه ها می تواند دپارتمان های مختلف سازمان شما باشد.

۵-۵-۲-۱. مجموعه ها

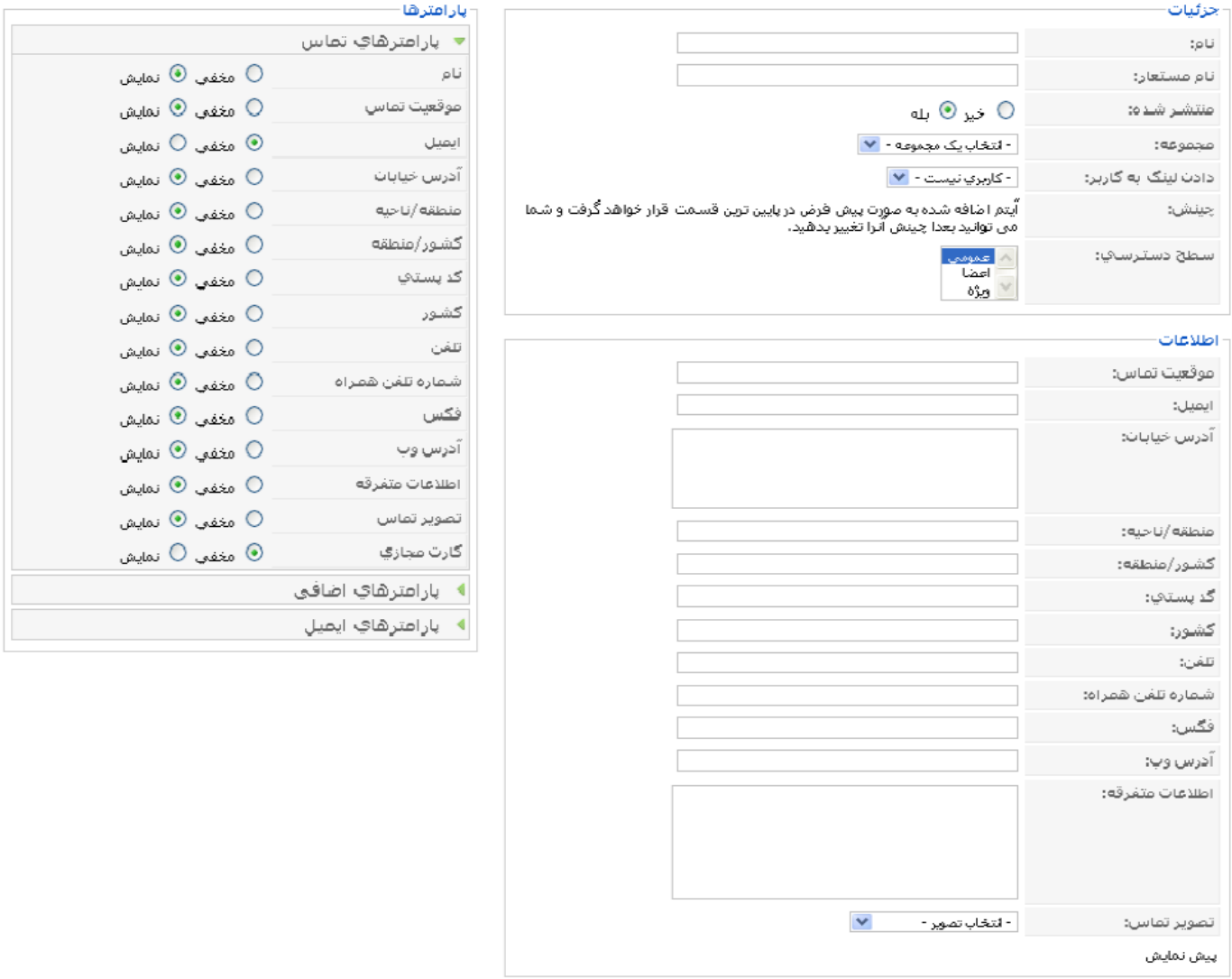
در ابتدا شما باید مجموعه های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **تماس ها** و سپس گزینه **مجموعه ها**را انتخاب نمایید و با کلیک بر روی آیکون **جدید** مجموعه جدید را ایجاد نمایید.

۵-۵-۲-۲. تماس ها

بعد از ایجاد مجموعه شما می توانید تماس های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **تماس ها** و سپس گزینه **تماس ها**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر ۵-۱۷ را مشاهده نمایید:

تصویر ۵-۱۷: مدیریت تماس ها

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا بتوانید یک تماس جدید ایجاد نمایید:



تصویر ۵ـ۱۸: ایجاد یک تماس جدید

در این صفحه تعدادی گزینه وجود دارد که به معرفی هر یک میپردازیم:

- **جزئیات**
  - **نام:** نام تماس
  - **نام مستعار:**نام انگلیسی برای بهبود آدرس های وب
  - **منتشر شده:** انتخاب وضعیت انتشار
  - **مجموعه:** مجموعه تماس
  - **دادن لینک به کاربر:**کاربری که این تماس به ان مرتبط می شود
  - **چینش:** چینش فرم تماس
  - **سطح دسترسی:**سطح دسترسی به این تماس
- **اطلاعات**

در این قسمت اطلاعات مربوط به شخصی که قرار است با ان تماس گرفته شود وارد می شود . در قسمت تصویر فایل های تصویر از پوشه /images/stories/ خوانده می شود.

- **پارامترها**

در قسمت پارامترها می توانید مشخص نمایید که کدام آیتم های اطلاعات نمایش داده بشود

۵-۵-۳- ایجاد منو برای تماس ها

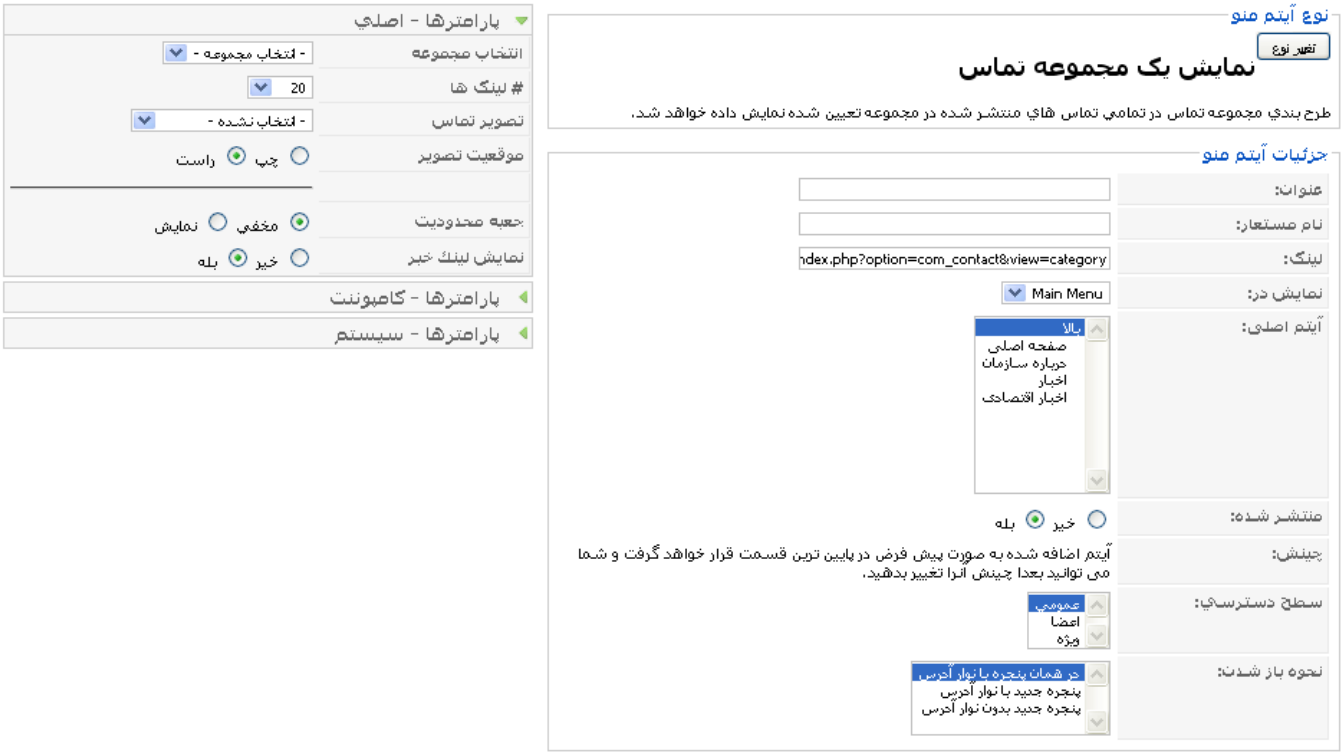
اکنون که مجموعه و تماس مورد نظر خود را ایجاد کرده اید باید برای ان در سایت یک ایتم منو ایجاد نمایید تا برای کاربران قابل دسترس باشد. به این منظور از منوی **منوها** گزینه **mainmenu** را انتخاب نمایید و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید. سپس بر روی لینک **تماس ها**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۵-۱۹: ایجاد آیتم منو برای کامپوننت تماس ها

در تصویر ۵-۱۹دو گزینه برای انتخاب وجود دارد.

۵-۵-۳-۱. نمایش یک مجموعه تماس

با کلیک بر روی **نمایش یک مجموعه تماس**صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:

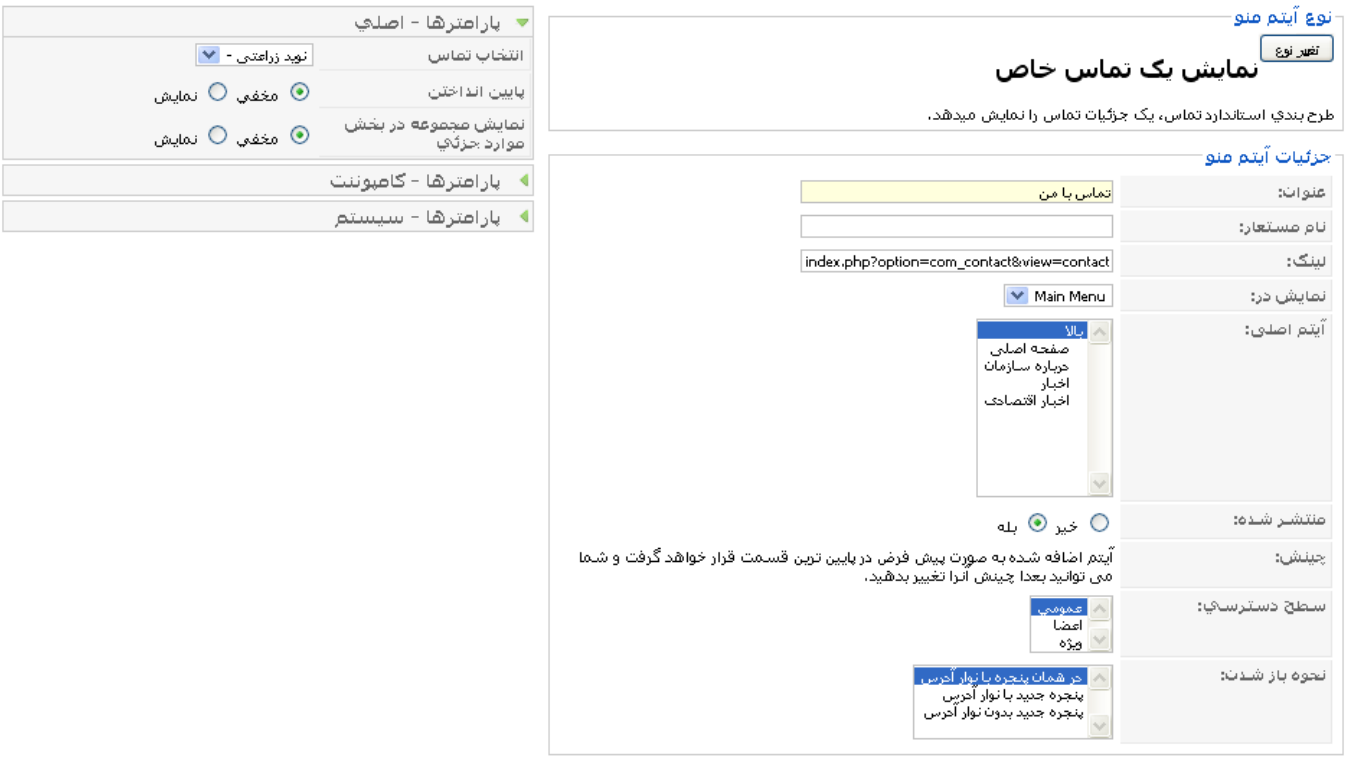


تصویر ۵-۲۰: ایجاد ایتم منوی نمایش یک مجموعه تماس

در تصویر بالا نام ایتم منوی خود را وارد نموده و سپس از **پارمترها – اصلی** مجموعه تماس مورد نظر خود را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. با کلیک بر روی این آیتم منو تماس های داخل مجموعه تماس به نمایش در می آیند که با کلیک بر روی هر تماس یک فرم تماس مشاهده خواهید نمود.

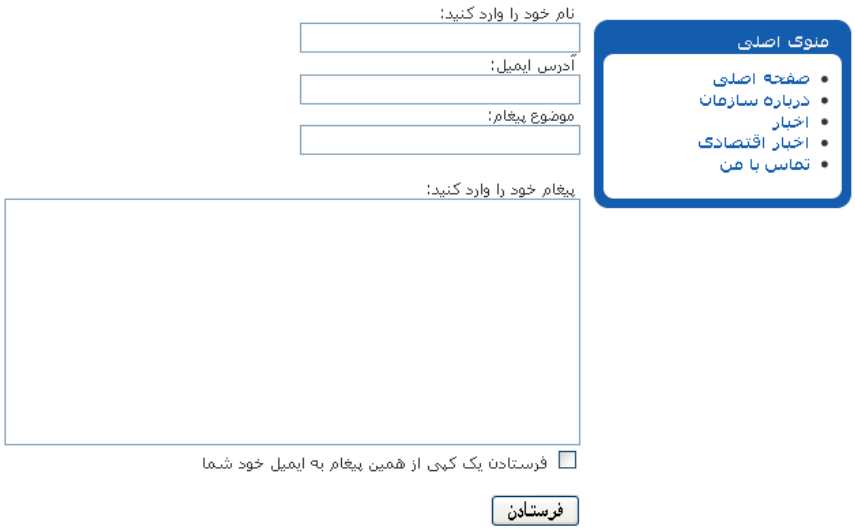
۵-۵-۳-۲. نمایش یک تماس خاص

با کلیک بر روی **نمایش یک تماس خاص** صفحه ای مانند تصویر ۵-۲۱ را مشاهده خواهید نمود.



تصویر ۵-۲۱: ایجاد ایتم منوی نمایش یک تماس خاص

در تصویر بالا نام ایتم منوی خود را وارد نموده و سپس از **پارمترها – اصلی** تماس مورد نظر خود را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. در بخش کاربری با کلیک بر روی این آیتم منو یک فرم تماس با ما مانند تصویر زیر مشاهده خواهید نمود:



تصویر ۵-۲۲: فرم تماس

۵-۵-٤- کامپوننت خبرخوان ها

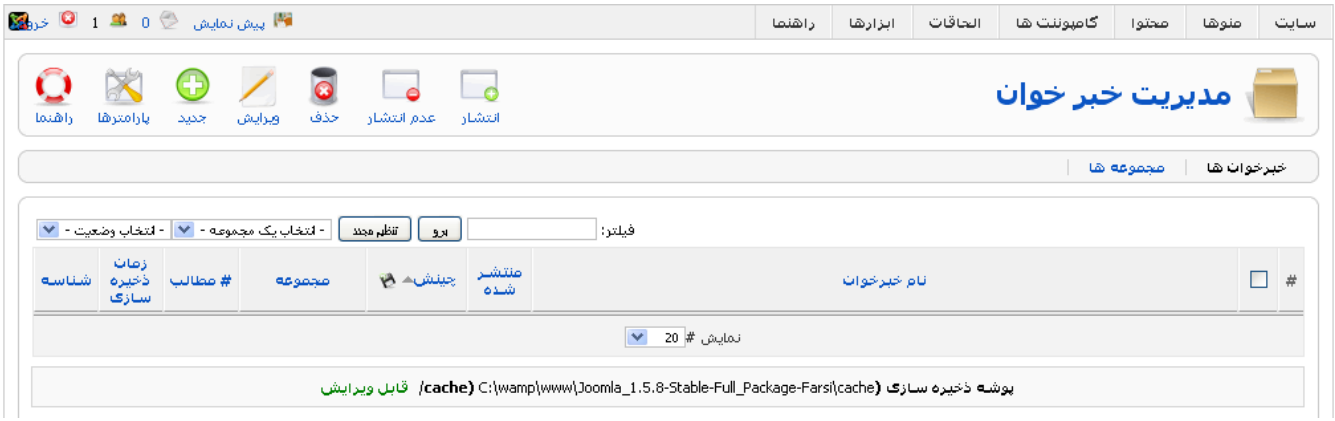
این کامپوننت این امکان را به شما می دهد تا بتوانید خبرهای سایر سایت ها را از طریق RSS در وب سایت خود در مجموعه های تعریف شده نمایش دهید.

۵-۵-٤-۱. مجموعه ها

در ابتدا شما باید مجموعه های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **خبرخوان ها** و سپس گزینه **مجموعه ها**را انتخاب نمایید و با کلیک بر روی آیکون **جدید** مجموعه جدید را ایجاد نمایید.

۵-۵-٤-۲. خبرخوان ها

بعد از ایجاد مجموعه شما می توانید خبرخوان های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **خبرخوان ها** و سپس گزینه **خبرخوان ها**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۵-۲۳: مدیریت خبرخوان ها

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا بتوانید یک خبرخوان جدید ایجاد نمایید:

تصویر ۵-۲٤: ایجاد خبرخوان جدید

در این صفحه تعدادی گزینه وجود دارد که به معرفی هر یک میپردازیم:

- **جزئیات**
  - **نام**: نام خبرخوان
  - **نام مستعار**:نام انگلیسی برای بهبود آدرس های وب
  - **منتشر شده**: انتخاب وضعیت انتشار
  - **مجموعه**: مجموعه خبرخوان
  - **لینک**: لینک ادرس خبرخوان
  - **تعداد مطالب**:تعداد مطالبی را که قصد دارید که نمایش داده شود.
  - **زمان ذخیره سازی**:زمانیکه طول می کشد خبرخوان ذخیره شود.
  - **چینش**: چینش خبرخوان
  - **خبرها از راست به چپ**:اگر شما خبرخوانتان فارسی باشد این گزینه را انتخاب نمایید.

۵-۵-۵- ایجاد آیتم منو برای خبرخوان ها

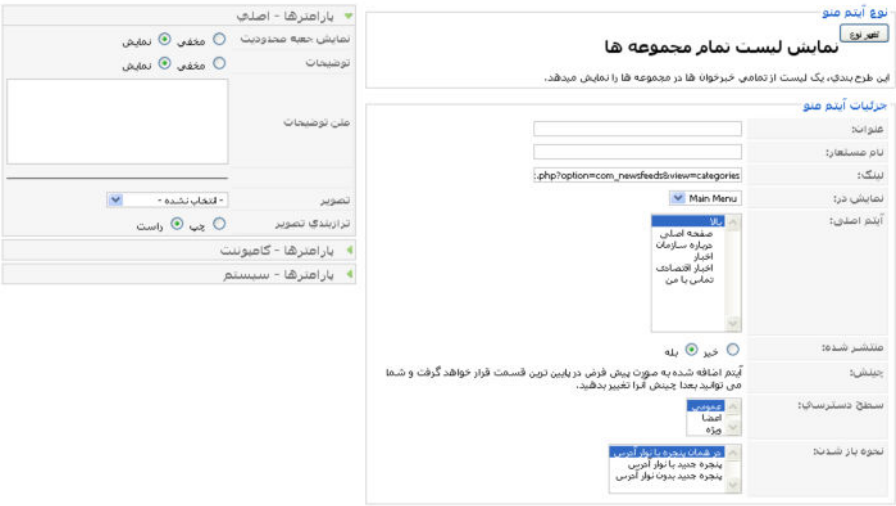
اکنون که مجموعه و خبرخوان مورد نظر خود را ایجاد کرده اید باید برای ان در سایت یک ایتم منو ایجاد نمایید تا برای کاربران قابل دسترس باشد. به این منظور از منوی **منوها** گزینه **mainmenu** را انتخاب نمایید و از صفحه باز شده بر روی آیکون جدید کلیک نمایید. سپس بر روی لینک **خبرخوان ها**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۵-۲۵: ایجاد آیتم منو برای کامپوننت خبرخوان

در تصویر ۵-۲۶ سه گزینه برای انتخاب وجود دارد.

۵-۵-۵-۱. نمایش لیست تمام مجموعه

با کلیک بر روی **نمایش لیست تمام مجموعه** صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:



تصویر ۵-۲۶: ایجاد ایتم منوی نمایش لیست تمام مجموعه ها

در تصویر بالا نام ایتم منو را وارد نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. در بخش کاربری با کلیک بر روی این آیتم منو لیست تمام مجموعه های خبرخوان نمایش داده می شود.

۵-۵-۵-۲. نمایش یک مجموعه خاص

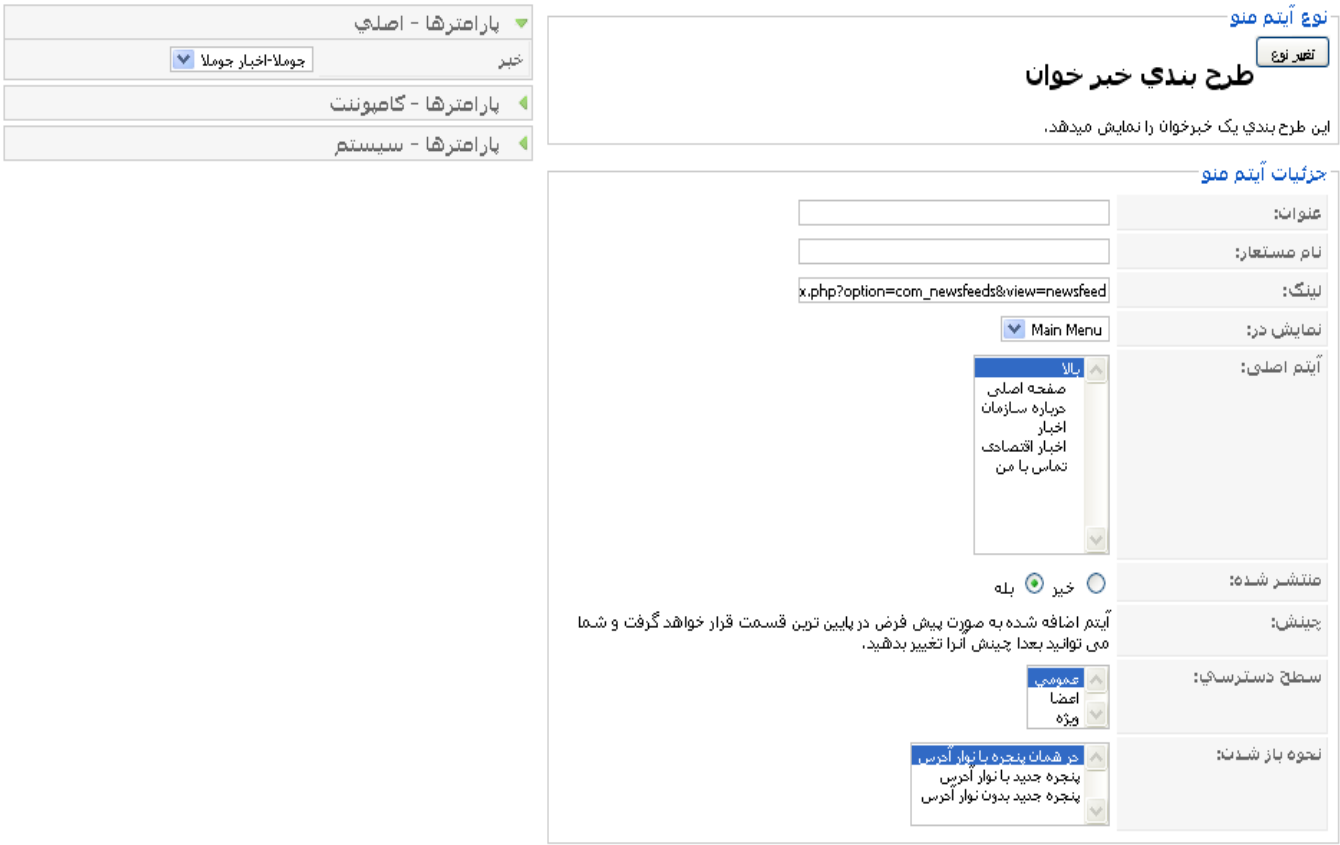
با کلیک بر روی **نمایش یک مجموعه خبرخوان** صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:

تصویر ۵-۲۷: ایجاد آیتم منو نمیش یک مجموعه خاص

در تصویر ۵-۲۸ نام ایتم منو را وارد نموده و سپس از **پارامترها – اصلی** مجموعه خبرخوان مورد نظر خود را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. با کلیک بر روی این آیتممنو خبرخوان های داخل مجموعه تماس به نمایش در می آیند که با کلیک بر روی هر خبرخوان خبرهای داخل آن نمایش داده می شود.

۵-۵-۵-۳. نمایش یک خبرخوان

با کلیک بر روی **نمایش یک خبرخوان**صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:



تصویر ۵-۲۸: ایجاد ایتم منوی یک خبرخوان خاص

در تصویر بالا نام ایتم منو را وارد نموده و سپس از **پارامترها – اصلی**،خبرخوان مورد نظر خود را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. در بخش کاربری با کلیک بر روی این آیتم منو خبرهای خبرخوان نمایش داده می شود.

۵-۵-۶- کامپوننت نظرسنجی ها

این کامپوننت برای ایجاد و مدیریت نظرسنجی ها در سایت می باشد.برای ایجاد یک نظرسنجی جدید از منوی کامپوننت ها بر روی گزینه نظرسنجی ها کلیک نمایید تا بتوانید وارد مدیریت نظرسنجی ها شوید. از صفحه باز شده می توانید با کلیک بر روی آیکون **جدید** صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده خواهید نمود:

تصویر ۵-۲۹: ایجاد یک نظرسنجی جدید

- **عنوان:** عنوان نظرسنجی
- **نام مستعار:** نام انگلیسی نظرسنجی برای لینک ها
- **تاخیر:** مدت زمانی که شخص می تواند مجددا در این نظرسنجی شرکت نماید
- **منتشر شده:** انتخاب وضعیت انتشار این نظرسنجی

بعد از ورود اطلاعات با کلیک بر روی ایکون **پیش نمایش** می توانید پیش نمایش نظرسنجی را در صورتی که در سایت منتشر شده باشد را مشاهده نمایید و با کلیک بر روی ایکون **ذخیره** نظرسنجی ذخیره می شود بعد از ذخیره شدن نظرسنجی می توانید با ماژول نظرسنجی ، نظرسنجی خود را در سایت مشاهده نمایید:

تصویر ۵-۳۰: نظرسنجی ایجاد شدخ در سایت

و پس از شرکت در نظرسنجی نتایج نظرسنجی به صورت مشده می شود:

تصویر ۵-۳۱: نتایج نظرسنجی

در صفحه نتایج نظرسنجی امکان مشاهده نتایج سایر نظرسنجی ها هم وجود دارد

۵-۵-۷- کامپوننت جستجو

این کامپوننت امکان جستجو در سایت را به شما می دهد و شما می توانید با این کامپوننت جستجوهای انجام شده را ثبت نمایید. برای دسترسی به این کامپوننت از منوی **کامپونت ها** بر روی گزینه **جستجو**کلیک نمایید تا صفحه ای مانند پنجره زیر مشاهده نمایید:

تصویر ۵-۳۲: کامپوننت جستجو

با وارد شدن به این صفحه لیست کلمات جستجو شده در صورت فعال بودن ثبت جستجوها را مشاهده خواهید نمود .با کلیک بر روی ایکون **پارامترها**می توانید تنظیمات مربوط به کامپوننت جستجوها را انجام دهید:

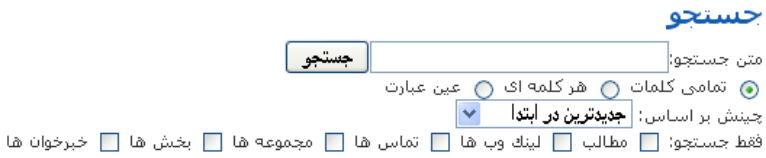
تصویر ۵-۳۳: پارامترهای کامپوننت جستجو

۵-۵-۸- ایجاد آیتم منو برای کامپوننت جستجو

ایتم منوی ایجاد شده برای کامپوننت جستجو امکان جستجوی پیشرفته را به شما میدهد. به این منظور از منوی **منوها** گزینه **mainmenu**را انتخاب نمایید و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید. سپس بر روی لینک **جستجو** کلیک نمایید تا به صورت آبشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۵-۳٤: ایجاد ایتم منو برای کامپوننت جستجو

با انتخاب گزینه جستجو به صفحه ای جدید منتقل می شوید در صفحه جدید عنوان ایتم منو را وارد نموده و با کلیک بر روی ایکون **ذخیره**منو را ذخیره نمایید. در بخش کاربری با کلیک بر روی این ایتم منو صفحه ای مانند زیررا مشاهده خواهید نمود.



تصویر ۵-۳۵: جستجوی پیشرفته در سایت

در صفحه باز شده شما می توانید نحوه جستجو را تعیین نمایید.

۵-۵-۹- کامیوننت وب لینک ها

این کامپوننت برای ایجاد یک لینکستان برای شما کاربرد دارد و شما می توانید به کاربران این اجازه را بدهید که برای شما وب لینک ارسال نمایند

۵-۵-۹-۱. مجموعه ها

در ابتدا شما باید مجموعه های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **وب لینک ها** و سپس گزینه **مجموعه ها**را انتخاب نمایید و با کلیک بر روی آیکون **جدید** مجموعه جدید را ایجاد نمایید.

۵-۵-۹-۲. وب لینک ها

بعد از ایجاد مجموعه شما می توانید وب لینک های مورد نظر خود را ایجاد نمایید به این منظور باید از منوی **کامپوننت ها** گزینه **لینک ها** و سپس گزینه **وب لینک ها**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ۵-۳۶: مدیریت وب لینک ها

اکنون بر روی آیکون **جدید**کلیک نمایید تا بتوانید یک وب لینک جدید ایجاد نمایید:

تصویر ۵-۳۷: ایجاد یک وب لینک جدید

در این صفحه تعدادی گزینه وجود دارد که به معرفی هر یک میپردازیم:

- **جزئیات**
  - **نام**: نام وب لینک
  - **نام مستعار**:نام انگلیسی برای بهبود آدرس های وب
  - **منتشر شده**: انتخاب وضعیت انتشار
  - **مجموعه**: مجموعه وب لینک
  - **ادرس سایت**: لینک ادرس وب لینک
  - **چینش**: چینش خبرخوان
  - **نحوه باز شدن**انتخاب اینکه وقتی بر روی لینک کلیک کردید این پنجره به چه صورت باز شود
  - **توضیحات**: توضیحات مربوط به وب لینک

۵-۵-۱۰- ایجاد آیتم منو برای وب لینک ها

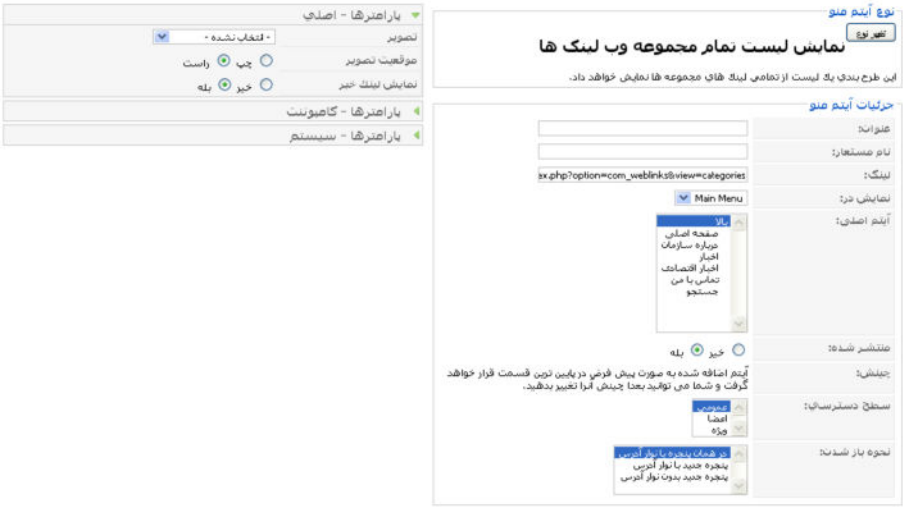
اکنون که مجموعه و وب لینک های مورد نظر خود را ایجاد کرده اید باید برای ان در سایت یک ایتم منو ایجاد نمایید تا برای کاربران قابل دسترس باشد. به این منظور از منوی **منوها** گزینه **mainmenu** را انتخاب نمایید و از صفحه باز شده بر روی آیکون **جدید** کلیک نمایید. سپس بر روی لینک **وب لینک ها**کلیک نمایید تا به صورت ابشاری مانند تصویر زیر باز شود:

تصویر ۵-۳۸: ایجاد آیتم منو برای وب لینک ها

در تصویر ۵-۳۹ گزینه برای انتخاب دارید:

۵-۵-۱۰-۱. نمایش لیست تمام مجموعه وب لینک ها

با کلیک بر روی **نمایش نمایش لیست تمام مجموعه وب لینک ها**صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:



تصویر ۵-۳۹: ایجاد ایتم منوی نمایش لیست تمام مجموعه وب لینک ها

در تصویر بالا نام ایتم منو را وارد نموده و بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. در بخش کاربری با کلیک بر روی این آیتم منو لیست تمام مجموعه های وب لینک نمایش داده می شود.

۵-۵-۱۰-۲. نمایش یک مجموعه خاص

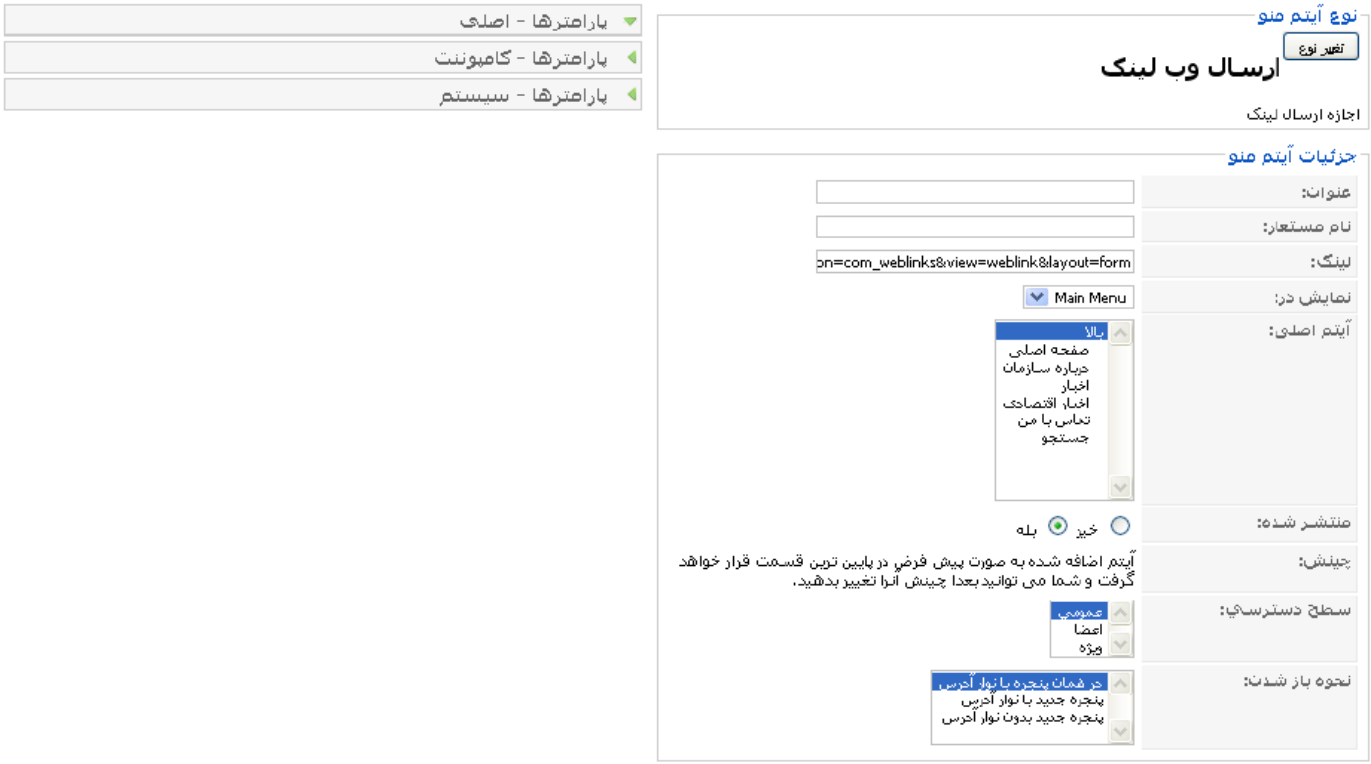
با کلیک بر روی **نمایش یک مجموعه خاص**صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:

تصویر ۵-۴۰: ایجاد آیتم منوی نمایش یک مجموعه تماس خاص

در تصویر ۵-۴۱نام ایتم منوی خود را وارد نموده و سپس از **پارامترها – اصلی**مجموعه وب لینک مورد نظر خود را انتخاب نموده و بر روی ایکون **ذخیره** کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. با کلیک بر روی این آیتم منو وب لینک های داخل مجموعه تماس به نمایش در می آیند که با کلیک بر روی هر مجموعه ، لینک های داخل آن نمایش داده می شود.

۵-۵-۱۰-۳. ارسال وب لینک

با کلیک بر روی **ارسال وب لینک**صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده می کنید:



تصویر ۵-۴۱: ایجاد ایتم منوی ارسال وب لینک

در تصویر بالا نام ایتم منو را وارد نموده و بر روی ایکون **ذخیره**کلیک نمایید تا آیتم منوی مورد نظر شما ایجاد شود. در بخش کاربری با کلیک بر روی این ایتم منو کاربر می تواند از بخش کاربری مانند تصویر زیر یک وب لینک جدید برای سایت ارسال نماید.

تصویر ۵-۴۲: ارسال وب لینک

راهنمای استفاده از جوملا

کاربران عضو شده در سایت با کلیک بر روی این آیتم منو و تکمیل فرم ارسال وب لینک می توانند وب‌لینک خود را ارسال نمایند این وب لینک ها بعد از تایید مدیر در وب سایت منتشر می شوند.

با پایان یافتن این فصل شما با انواع کامپوننت ها ، ماژول ها و پلایگن ها به صورت کامل آشنا شدید واکنون می توانید جوملا را به طور کامل مدیریت نمایید.

فصل ششم:ساخت قالب دلخواه شما

شما برای سایت خود نیاز به یک قالب با طراحی دلخواه دارید. در این فصل به اصول ایجاد قالب در جوملا خواهیم پرداخت. قالب طراحی شده توسط ما انگلیسی خوهد بود.

٦-١- اصول اولیه

برای طراحی یک قالب شما باید با یک سری از پیش نیازها آشنا باشید در در زیر به توضیح مختصری درباره آنها پرداخته ایم

٦-١-١- معرفی شرکت

بازدیدکنندگان وب سایت باید بتوانند در اولین بازدید از وب سایت به ماهیت آن پی ببرند. به این منظور باید لوگوها و تصاویر مربوط به سایت را برای استفاده در قالب اماده نمایند

٦-١-٢- HTML/XHTML، CSS و XML

HTML/XHTML، CSS و XML در جوملا بر پایه تکنولوژی اینترنت کار می کنند که به معرفی هر یک از انها خواهیم پرداخت.

٦-١-٢-١. HTML/XHTML

شبکه جهانی وب بر پایه HTML می باشد. HTML یک زبان برنامه نویسی نیست و فقط زبان توصیفی است. HTML اصطلاحا با تگ ها کار می کند. به عنوان مثال تگ زیر یک سرفصل است:

```
<h1>این یک سرفصل است</h1>
```

این تگ ها باعث می شوند که متن به صورت دلخواه در مرورگر نمایش داده شود

٦-١-٢-٢. CSS

Cascading Style Sheets یکی از الحاقات HTML می باشد. CSS یک زبان برنامه نویسی نیست و فقط یک سری دستورات را برای اجزا HTML را نگهداری می کند. ارتباط CSS و HTML به صورت یکی از ۳ روش زیر است:

- در فایل اصلی HTML

در این روش دستورات CSS مانند مثال زیر در فایل اصلی HTML قرار میگیرند

```
<head>
<title>عنوان فایل</title>
<style type="text/css">
<!--
/* ... دستورات CSS ... */
```

```
-->
</style>
</head>
```

- فایل CSS مجزا

در این روش مانند مثال زیر دستورات CSS در یک فایل جداگانه ذخیره شده و یک لینک برای ارتباط با فایل CSS ایجاد می شود.

این روش در جوملا استفاده می شود

```
<head>
<title>عنوان فایل</title>
<link rel="stylesheet" type="text/css" href="formats.css">
</head>
```

- در تگ های HTML

در این روش دستورات CSS در میان تگ های HTML قرار میگیرد

```
<body>
<h1 style="… CSS دستورات ...">...</h1>
</body>
```

۶-۱-۲-۳. XML

XML مخفف نام Extended Markup Language می باشد که یک زبان مبتنی بر متا می باشد. XML معمولا برای فایل های پیکربندی کار می رود اما در جوملا برای نصب کردن الحاقات از نظیر قالب ها کاربرد دارد

۶-۲- ایجاد قالب شما

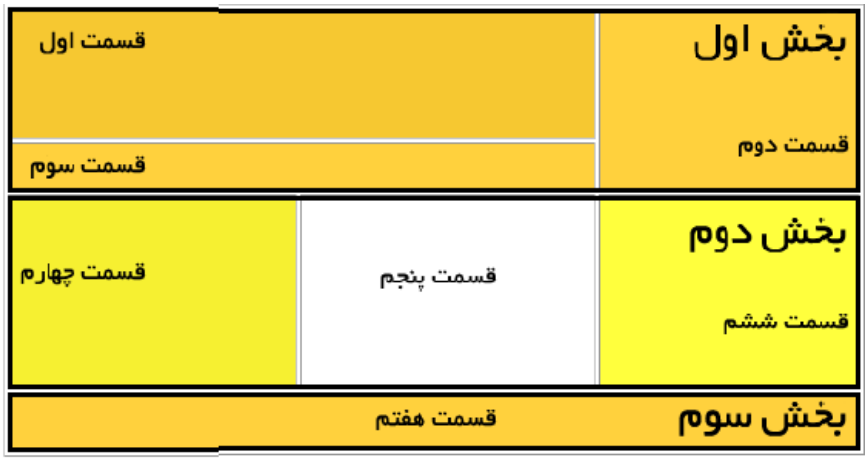
اکنون با مطالبی که در ابتدای این فصل آموختید به ایجاد قالب دلخواه شما می پردازیم

۶-۲-۱- خط مش کلی

قبل از شروع به کار باید خط مش خود را برای ایجاد قالب مشخص نمایید. همچنین باید از یکی از نرم افزارهای ویرایشگر مانند Adobe Photoshop یا یک نرم افزار متن باز مانند Gimp استفاده نمایید.شما می توانید ۲ نوع قالب ایجاد نمایید ، در نوع اول اندازه قالب متناسب با صفحه مرورگر شما تغییر می کند به عنوان مثال اگر عرض مرورگر شما ۲۰۴۸ پیکسل شود ، قالب هم به همین اندازه بزرگ می شود.در این نوع قالب شما نمی توانید ساختار قالب را به صورت دقیق تعیین نمایید. در نوع دوم شما اندازه قالب را دقیقا تعیین می کنید به عنوان مثال شما عرض یک قالب را ۹۰۰ پیکسل در نظر میگیرید و هرگونه تغییر اندازه مرورگر بر روی قالب تاثیری نخواهد داشت.

۶-۲-۲- ساختار

شما باید در ساختار قالب موقعیت محتوا و قسمت های مختلف را مشخص نمایید. در تصویر زیر ما یک ساختار یک قالب نمونه آمده است:



تصویر ۶-۱: ساختار قالب نمونه

بخش اول

- قسمت اول: محل قرار گرفتن لوگو قالب
- قسمت دوم: محل قرار گرفتن فیلد جستجو
- قسمت سوم: محل قرار گرفتن مسیر سایت

بخش دوم

- قسمت چهارم: محل قرار گرفتن منوها
- قسمت پنجم: محل قرار گرفتن محتوا
- قسمت ششم: محل قرار گرفتن منوها

بخش سوم

- قسمت هفتم: محل قرار گرفتن کپی رایت

۶-۲-۳- کار با HTML

در این مرحله باید با استفاده از ویرایشگرهایی مانند Dreamweaver (http://www.adobe.com/products/dreamweaver) یا یک نرم افزار رایگان ویرایشگر مانند HTML editors (http://www.thefreecountry.com/webmaster/htmleditors.shtml) استفاده نمایید. کد HTML قالب های جوملا در

فایلی به نام index.php قرار میگیرد. در قالب های جوملا توصیه می شود از Div به جای جدول استفاده نمایید چون Div با اکثر مرورگرها سازگار بوده و با CSSها به خوبی کار میکند. ساختار HTML فایل index.php/قالب نمونه به صورت زیر است:

```
<html>
<head>
<link href="/joomla15/templates/joomla15/css/template.css" rel="stylesheet" type="text/css" />
</head>
<body>
<div id="part11">header / header<br /><br />
<div id="section1">section1</div>
<div id="section2">section2</div>
</div>
<div id="part2">main display area / main<br /><br />
<div id="section3">breadcrumbs</div>
<div id="section6">right side</div>
<div id="section4">left side</div>
<div id="section5">content</div>
</div>
<div id="part3">footer /footer<br /><br />
<div id="section7">section7</div>
</div>
</body>
</html>
```

و فایل /css/template.cssبه صورت زیر می باشد:

```
body{
font-size: 12px;
font-family: Helvetica,Arial,sans-serif; }
#Part1{ /*header*/
float: left;
border: 2px dotted green; }
#Part2{ /*main*/
float: left;
border: 2px dotted yellow; }
#Part3{ /*footer*/
clear:all;
border: 2px dotted red; }
#Section1{ /*top right*/
float: left; width: 18em;
margin: 0 0 1.2em;
border: 1px dashed silver; background-color: #eee; }
#Section2{ /*top left*/
float: right; width: 12em;
margin: 0 0 1.1em;
background-color: #eee; border: 1px dashed silver; }
```

```
#Section3{ /*breadcrumbs*/
border: 1px dashed silver;
background-color: #eee; }
#Section4{ /*left side*/
float: left; width: 15em;
margin: 0 0 1.2em;
border: 1px dashed silver; }
#Section5{ /*content*/
margin: 0 12em 1em 16em;
padding: 0 1em;
border: 1px dashed silver; }
#Section6{ /*right side*/
float: right; width: 12em;
margin: 0 0 1.1em;
background-color: #eee; border: 1px dashed silver; }
#Section7{ /*footer*/
margin: 0 0 1.1em;
background-color: #eee; border: 1px dashed silver; }
```

بعد از ایجاد این فایل ها ، فایل HTML خود را در مسیر [PathtoJoomla]/templates/joomla15/directory با نام index.php و فایل CSS را در مسیر [PathtoJoomla]/templates/joomla15/css/ با نام template.css ذخیره نمایید

٦-٢-٤- ساختار پوشه قالب

اکنون زمان آن است که با ساختار دقیق پوشه های یک قالب آشنا شوید. به صورت استاندارد پوشه های زیر در یک قالب وجود دارد:

[PathtoJoomla]/templates/[نام قالب]/
[PathtoJoomla]/templates/[نام قالب]/CSS/
[PathtoJoomla]/templates/[نام قالب]/images/

نام قالب نباید شامل فاصله یا کارکترهای خاص باشد. گر از کاراکترهای خاص استفاده نمایید چونکه در هنگام نصب قالب سیستم عامل قادر به ایجاد این پوشه نخواهد بود در مثال این فصل پوشه قالب ما به نام joomla15می باشد.فایل های متفاوتی در قالب می باشد که هر یک را بررسی خواهیم نمود:

- **فایل ساختار:** فایل ساختار HTML قالب در پوشه /templates/joomla15/index.php قرار دارد. علت اینکه پسوند این فایل phpمی باشد این است که بتوان در صورت لزوم کدهای phpرا در قالب بکار برد.
- **تصویر پیش نمایش:** فایل /templates/joomla15/template_thumbnail.pngشامل یک تصویر بندانگشتی از قالب می باشد که معمولا ابعاد آن ۲۰۰ در ۱۵۰ پیکسل می باشد. این تصویر بندانگشتی در مدیریت قالب ها قابل رویت می باشد و وجود آن الزامی نیست.

- **متادیتا های قالب:** فایل templates/joomla15 /templateDetails.xml/ شامل اطلاعات متادیتا در مورد قالب می باشد. این اطلاعات در معرفی و نصب قالب استفاده می باشد. ساختار این فایل معمولا به صورت زیر است:

```
templateDetails.xml:
<install version="1.5" type="template">
<name>joomla15</name>
<version>1.0</version>
<creationDate>11.11.2007</creationDate>
<author>Navid Zeraati</author>
<copyright>GNU/GPL</copyright>
<authorEmail>navidz@gmail.com</authorEmail>
<authorUrl>http://www.PersianIT.ir</authorUrl>
<version>0.1</version>
<description>... description</description>
<files>
<filename>index.php</filename>
<filename>templateDetails.xml</filename>
<filename>template_thumbnail.png</filename>
<filename>css/template.css</filename>
</files>
</install>
```

تگ filenameدر کد بالا فایل هایی که باید کپی شوند را مشخص میکند.

- **فایل CSS**:قالب شما می تواند شامل چندین فایل CSS باشد. نام فایل CSS استاندارد قالب به نام templates/joomla15 /css/template.css می باشد.
- **تصاویر و گرافیک ها:** تصاویر و فایل های گرافیکی مربوط به قالب در پوشه templates/joomla15 /images/ قرار دارند.

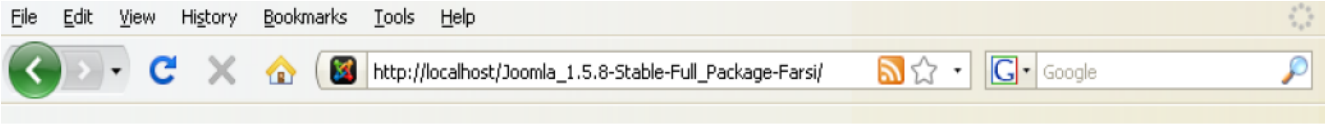
٦-٢-٥- استفاده از ماژول های جوملا

با استفاده از تگ jdoc می توانید ماژول های جوملا را در فایل HTML خود قرار دهید. این ماژول ها بسیار کاربردی می باشند و قالب شما را پویا می نمایند. به عنوان مثال با بکار بردن عبارت زیر در قالب خود ، عنوان سایت از تنظیمات کلی جوملا فراخوانی می شود:

```
<head>

<jdoc:include type="head" />

</head>
```



تصویر ۲-۶: نمایش عنوان سایت

اگر سورس صفحه خود را اکنون مشاهده نمایید عبارات زیر را خواهید دید که نتیجه استفاده از ماژول بالا بوده است:

```
<head>
<base href="http://localhost/joomla15/" />
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html;
charset=utf-8" />
<meta name="robots" content="index, follow" />
<meta name="keywords" content="joomla, joomla!, Joomla,
Joomla!, J!" />
<meta name="description" content="Joomla! - dynamic portal-engine and Content-Management-
System" />
<meta name="generator" content="Joomla! 1.5 - Open Source Content Management" />
<title> جوملا PersianIT.ir</title>
<link href="/joomla15/index.php?format=feed&amp;type=rss" rel="alternate"
type="application/rss+xml" title="RSS 2.0" />
<link href="/joomla150/index.php?format=feed&amp;type=atom" rel="alternate"
type="application/atom+xml" title="Atom 1.0" />
<script type="text/javascript" src="/joomla15/media/system/js/mootools.js"></script>
<script type="text/javascript" src="/joomla15/media/system/js/caption.js"></script>
...
```

اکنون به قرار دادن موقعیت مختلف ماژول در قالب می پردازیم این موقعیت ها به ما اجازه می دهند تا ماژول های خود را در مکان های مختلف قالب قرار دهیم. به عنوان مثال دستور <jdoc:include type="modules" name="top" style="none" /> موقعیت top را در قالب ایجاد میکند. style در دستور بالا می تواند امکانات جدول زیر را به شما بدهد:

پارامتر	خروجی
table	خروجی ماژول در جدول نمایش داده می شود
horz	خروجی ماژول به صورت عمودی نمایش داده می شود.
xhtml	خروجی ماژول براساس XTML نمایش داده می شود.
rounded	خروجی ماژول دارای گوشه های گرد می شود و کلاس moduletable به module تغییر میکند.
beezDivision	عنوان ماژول فقط در قالب Beez قابل تغییر می باشد.
none	خروجی ماژول به صورت ساده نمایش داده می شود.

به عنوان مثال در فایل index.php زیر با استفاده از jdoc موقعیت های ماژول متفاوتی ایجاد شده است:

```
<html><head>
<jdoc:include type="head" />
<link href="/joomla15/templates/joomla15/css/template.css"
```

```
rel="stylesheet"
type="text/css" />
</head>
<body>
<div id="Part1">header / header
<div id="Section1">Section1 <jdoc:include type="modules"
name="user3" style="xhtml" />
</div>
<div id="Section2">Section2 <jdoc:include type="modules"
name="top" style="xhtml" />
</div>
</div>
<div id="Part2">main display area / main
<div id="Section3">breadcrumbs <jdoc:include type="modules"
name="breadcrumb"
style="xhtml" /></div>
<div id="Section6">right side <jdoc:include type="modules"
name="right"
style="xhtml" /></div>
<div id="Section4">left side <jdoc:include type="modules" name="left"
style="xhtml" /></div>
<div id="section5">content <jdoc:include type="component" style="xhtml" /></div>
</div>
<div id="Part3">footer /footer
<div id="Section7">Section7<jdoc:include type="modules" name="footer" style="xhtml" />
</div>
</div>
</body></html>
```

اکنون قالب جدید شما دارای موقعیت های ماژول بسیاری است و می توان در این موقعیت ها ماژول های دلخواه را قرار داد.

۶-۲-۶- تغییر در خروجی HTML بدون تغییر در هسته جوملا

در جوملاهای نسخه قبل برای تغییر در خروجی قالب در برخی از فایل ها هسته مانند کامپوننت ها باید تغییراتی را اعمال می نمود اما در جوملا ۱.۵ یک راه حل ارائه شده است که دیگر نیازی به تغییر کامپوننت ها نخواهد بود به این منظور پوشه کامپوننتی که قصد تغییر آن را دارید مانند [PathtoJoomla}/components/com_content/view/article/tmpl/*.* کپی و قسمت های مورد تغییر را در قالب خود به صورت [PathtoJoomla}/templates/[yourtemplate]/html/com_content/article قرار دهید تا بتوانید با تغییر در این فایل ها تغییرات خاص قالب خود را مشاهده نمایید

۶-۳- نتیجه گیری

در این فصل با اصول طراحی یک قالب آشنا شدید. هر چند که در کنار این آموزش ها باید دارای توانایی های نظری طراحی های گرافیکی ، HTML و CSSباشید تا بتوانید یک قالب منحصر به فرد و زیبا ایجاد نمایید.

فصل هفتم: امنیت جوملا

به علت اینکه جوملا به سادگی نصب و پیکربندی می شود. بسیاری از مدیران وب سایت ها نسبت به امنیت آن بی تفاوت هستند. جوملا نیز همانند سایر نرم افزار های کامپیوتری نیاز به حفاظت در برابر نفوذگران را دارد. هر مدیر سایت باید اصول اولیه ای برای حفاظت از جوملا را بداند.

جوملا از ٤ تکنولوژی Apache PHP MySQL و Joomla تشکیل شده است شما باید امنیت هر قسمت را برای جوملا تامین نمایید به عنوان مثال اگر موارد امنیتی در PHP در نظر گرفته نشود هر چقدر هم سایر موارد امن باشد. سایت شما می تواند مورد حمله قرار بگیرد. در این فصل به نکاتی در مورد امن کردن سرور جوملا در شبکه جهانی اینترنت که برخی آن را Wild Wild West می نامند خواهیم پرداخت.

۷-۱- انواع حملات

در این کتاب به انواع روش هایی که به سایت حمله می شود خواهیم پرداخت. روش های رایج حمله معمولا SQL ،password Injection، cross-site scripting و مشابه می باشد. هر مدیر وب سایتی باید با این نوع حملات اشنا باشد تا بتواند با انها مقابله نماید. در ادامه این فصل به بررسی راهکارها و روش های هکرها برای حمله به وب سایت خواهیم پرداخت و همچنین خواهیم آموخت تا چگونه یک سرور را برای جلوگیری از حملات امن نماییم.

۷-۱-۱- حمله به رمزعبور

نرم افزارها زیادی هستند که می توانند رمزهای عبور متعددی را با الگوریتم های خاص برای ورود به مدیریت سایت چک کنند. بسیاری از کاربرها دارای رمزهای عبور ساده ای نظیر "۱۲۳٤٥٦" یا "password"می باشند که به راحتی توسط این نرم افزارها قابل حدس می باشد.

راه کارهای جلوگیری از این حملات بسیار ساده است و باید رمزعبور امن انتخاب نمود به این منظور موارد زیر را در انتخاب رمزعبور در نظر بگیرید:

- رمزعبورتان بیش از هفت کاراکتر باشد.
- از حروف کوچک و بزرگ استفاده نمایید.
- از کاراکترهای عددی استفاده نمایید.

۷-۱-۲- SQL Injection

معمول ترین نوع حملات از نوع SQL Injection می باشد.در این نوع حمله نفوذگر تلاش می کند تا یک دستور SQL غیر مجاز را در ادامه یک پرس و جو SQLوارد نماید تا بتواند تغییرات لازم را در سایت اعمال نماید.

۷-۱-۲-۱. فیلدهای متن فیلتر نشده

به عنوان مثال یک فرم HTML دارید که برای دریافت نام کاربر می باشد. به صورت عادی کاربر نام خود را در این فیلد وارد می کند ولی نفوذ گر عبارت SQLخود را وارد می نماید. در کدهای PHPنام وارد شده در متغیر $nameذخیره می شود مانند کد زیر:

```
$sql = “Select * From jos_users Where name = ‘“ . $name . “’;”;
```

نفوذگر نام خانوادگی خود را اینگونه وارد می نماید:

```
dummytext' or 'a' = 'a'
```

کد SQLایجاد شده به صورت زیر خواهد بود:

```
Select * From jos_users Where name = ‘dummytext’ or ‘a’ = ‘a’;
```

وقتی این پرس و جو انجام شود ‘a’ = ‘a’ بوده و عبارت True را بر می گرداند پس نفوذگر به تمام کاربران در این جدول دسترسی دارد و می تواند عبارات SQL ای مانند

```
dummytext’; Drop Table jos_users; Select * From jos_polls Where title = ‘
```

را اجرا نماید که باعث حذف جدول کاربران می شود. پس متوجه شدید که با یک متن ساده می توان خسارات زیادی را وارد نمود.

۷-۱-۲-۲. اصلاح فیلدها در جوملا و PHP

جوملا دارای ساختاری است که هر نوع کاراکتری را در پایگاه داده خود ذخیره نمی کند. به عنوان مثال در جوملا یک (‘) در پایگاه داده به صورت عادی ذخیره نمی شود بلکه یک (\) قبل آن قرار گرفته و سپس به صورت (\’) ذخیره می شود. با این کار دیگر نفوذگران نمی توانند با این روش به سایت شما حمله بکنند.

برای اینکه این کاراکتر اضافی را برای همه کاراکترها اعمال شود نیاز به کدنویسی های اضافی می باشد اما PHP و MySQL با تابعی جدید به نام mysql_real_escape_string() این کاراکتر را به صورت خودکار به کارکترها اضافه می کند و به این صورت به کار می رود:

```
$name = mysql_real_escape_string($name);
```

جوملا با استفاده از تابع getEscaped() کاراکترهای اضافی اطلاعات خوانده شده از پایگاه داده را حذف می کند و در جوملا به صورت زیر به کار می رود

```
$db =& JFactory::getDBO();
$name = $db->getEscaped($name);
```

در مثال اول در مورد حمله از نوع SQL Insertion رشته بی خطر می شود:

```
dummytext or 'a' = 'a'
```

و در مثال دوم نیز به صورت زیر می شود:

```
dummytext\'; Drop Table jos_users; Select * From jos_polls Where title = \'
```

پس با تابع mysql_real_escape_string() توانستیم جلوی این نوع حمله را بگیریم برای استفاده از این تابع در PHP باید magic quotes فعال باشد. در PHP6 نیازی به فعال بودن این گزینه نیست چون این گزینه به صورت پیش فرض در هسته PHP قرار گرفته است.

۷-۱-۲-۳. فیلدهای بدون نوع

نوع دیگر حملات ، حمله ای است که براساس فیلدهای بدون نوع انجام می شود. این نوع فیلدها مستقیم در پرس و جو SQL استفاده می شوند به عنوان مثال در پرسش و جوی زیر:

```
$sql = “Select * From jos_users Where id = “ . $id . “;”;
```

می توان با عبارتی مانند زیر:

```
1; Drop Table jos_users;
```

به سایت حمله نمود. ولی اگر نوع متغیر $id را از نوع عددی مانند زیر:

```
$id = intval($id);
```

تعریف کنیم. با این عمل امکان قرار دادن کدهای SQL مخرب از بین می رود.

۷-۱-۳- Cross-Site Scripting (XSS)

XSS یک روش حمله می باشد که با اجرای کدهایی نظیر JavaScript در کدهای HTML همراه است. این نوع حمله معمولا با قرار دادن کدهای <script> , <object> در فیلدهای HTMLکه کاربر به ان دسترسی دارد صورت می پذیرد.

PHP در اینجا با تابع strip_tags() به شما کمک می کند. این تابع کدهای HTML را به رشته ای بی تاثیر تبدیل می کند و با تابع htmlentities() اطلاعات را از رشته بی تاثیر به کد HTML تبدیل می نماید. در مورد فیلدهایی نظیر نام و نام خانوادگی با استفاده از دستور زیر می توانید ورود اطلاعات را به حروف الفبا و اعداد محدود نمایید:

```
$myString = preg_replace("/[^a-z 0-9]/i", "", $myString);
```

۷-۱-٤- پیمایش پوشه

برخی مرورگرها به کاربر این اجازه را می دهند که پوشه ها را پیمایش نمایند.یک کاربر می تواند به سادگی تمامی فایل های موجود در پوشه هایی که شامل default.htm ، default.asp ، index.html یا index.php نمی باشند را مشاهده نماید. پیمایش پوشه ها از نفوذگران دعوت می کند تا به اطلاعات زیادی در مورد نرم افزار شما دست پیدا نمایند . گاهی اوقات امکان پیمایش در وب سرور ها فعال است که باید غیر فعال شود.اگر یک وب سرور ضعیف باشد امکان فعال کردن پیمایش پوشه ها ممکن است. جوملا در تمامی پوشه ها یک فایل خالی index.html قرار داده است تا امکان مشاهده فایل های داخل پوشه ها امکان پذیر نباشد

۷-۱-۵- حمله Denial of Service (DoS)

DoS مخفف عبارت Denial-of-Service یا عدم پذیرش سرویس است. این نوع حمله باعث از کارافتادن یا مشغول شدن بیش از اندازه کامپیوتر می شود تا حدی که غیرقابل استفاده می شود. بیشتر موارد، حفره های امنیتی محل انجام این حملات است و لذا نصب اخرین وصله های امنیتی از حمله جلوگیری خواهند کرد. شایان گفتن است که علاوه بر اینکه کامپیوتر شما هدف یک حمله DoS قرار می گیرد، ممکن است که در حمله DoS علیه یک سیستم دیگر نیز شرکت داده شود. نفوذگران با ایجاد ترافیک بی مورد و بی استفاده باعث می شوند که حجم زیادی از منابع سرویس دهنده و پهنای باند شبکه مصرف یا به نوعی درگیر رسیدگی به این تقاضاهای بی مورد شود و این تقاضا تا جایی که دستگاه سرویس دهنده را به زانو در اورد ادامه پیدا می کند. نیت اولیه و تاثیر حملات DoS جلوگیری از استفاده صحیح از منابع کامپیوتری و شبکه ای و از بین بردن این منابع است.

علیرغم تلاش و منابعی که برای ایمن سازی علیه نفوذ و خرابکاری مصروف گشته است، سیستم های متصل به اینترنت با تهدیدی واقعی و مداوم به نام حملات DoS مواجه هستند.

زیرساختار سیستم ها و شبکه های بهم متصل که اینترنت را می سازند، کاملا از منابع محدود تشکیل شده است. یهنای باند، قدرت پردازش و ظرفیت های ذخیره سازی، همگی محدود و هدف های معمول حملات DoS هستند. مهاجمان با انجام این حملات سعی می کنند با مصرف کردن مقدار قابل توجهی از منابع در دسترس، باعث قطع میزبانی از سرویس ها شوند. وقتی منابع که بدرستی طراحی و استفاده شده اند ممکن است عاملی برای کاهش میزان تاثیر یک حمله DoS باشد، اما شیوه ها و ابزار امروزی حمله حتی در کارکرد فراوان ترین منابع نیز اختلال ایجاد می کند.

حملات DoS معمولا از یک یا چند نقطه که از دید سیستم یا شبکه قربانی عامل بیرونی هستند، صورت می گیرند. در بسیاری موارد، نقطه آغاز حمله شامل یک یا چند سیستم است که از طریق سوءاستفاده های امنیتی در اختیار یک نفوذگر قرار گرفته اند و لذا حملات از سیستم یا سیستم های خود نفوذگر صورت نمی گیرد. بنابراین، دفاع برعلیه نفوذ نه تنها به حفاظت از اموال مرتبط با اینترنت کمک می کند، بلکه به جلوگیری از استفاده از این اموال برای حمله به سایر شبکه ها و سیستم ها نیز کمک می کند. پس بدون توجه به اینکه سیستم هایتان به چه میزان محافظت می شوند، قرار گرفتن در معرض بسیاری از انواع حمله و شخصا DoS، به وضعیت امنیتی در سایر قسمت های اینترنت بستگی زیادی دارد.

مقابله با حملات DoS تنها یک بحث عملی نیست . محدودکردن میزان تقاضا، فیلترکردن بسته ها و دستکاری پارامترهای نرم افزاری در بعضی موارد می تواند به محدودکردن اثر حملات DoS کمک کند، اما بشرطی که حمله DoS در حال مصرف کردن تمام منابع موجود نباشد. در بسیاری موارد، تنها می توان یک دفاع واکنشی داشت و این در صورتی است که منبع یا منابع حمله مشخص شوند. استفاده از جعل ادرس IP در طول حمله و ظهور روش های حمله توزیع شده و ابزارهای موجود یک چالش همیشگی را در مقابل کسانی که باید به حملات DoS پاسخ دهند، قرار داده است.

تکنولوژی حملات DoS اولیه شامل ابزار ساده ای بود که بسته ها را تولید و از «یک منبع به یک مقصد» ارسال می کرد. با گذشت زمان، ابزارها تا حد اجرای حملات از «یک منبع به چندین هدف»، «از چندین منبع به هدف های تنها» و «چندین منبع به چندین هدف»، پیشرفت کرده اند.

امروزه بیشترین حملات گزارش شده به CERT/CC مبنی بر ارسال تعداد بسیار زیادی بسته به یک مقصد است که باعث ایجاد نقاط انتهایی بسیار زیاد و مصرف پهنای باند شبکه می شود از چنین حملاتی معمولا به عنوان حملات طغیان بسته (Packet flooding) یاد می شود. اما در مورد «حمله به چندین هدف» گزارش کمتری دریافت شده است.

۷-۱-۶- استراق صمع HTTP

در اینترنت اطلاعات به صورت بسته ارسال و دریافت می شوند . این بسته ها در طول رسیدن به مقصد از کامپیوترهای متعددی عبور میکنند در میان این کامپیوتر ها یک نفوذگر می تواند با استراق صمع اطلاعات مهم شما رابخواند.

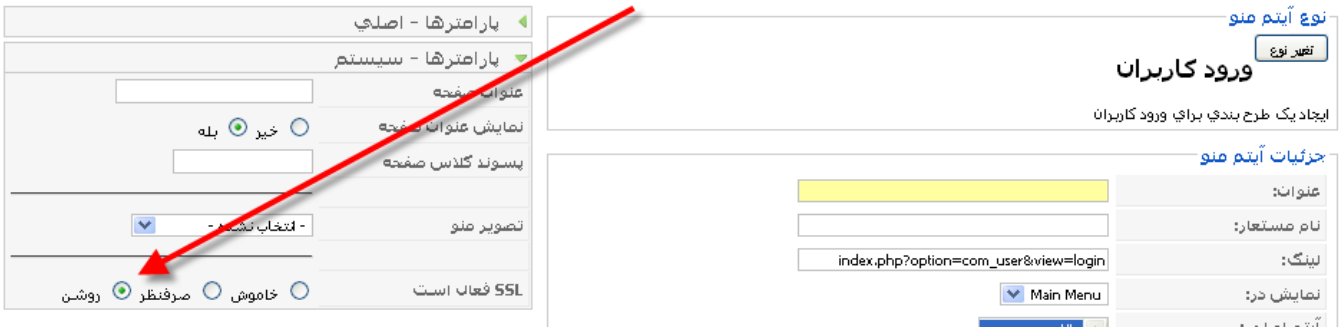
بسته ها در وب با استفاده از پروتوکل HTTP ارسال و دریافت می شوند و نرم افزارهایی نظیر EffeTech و HTTP Sniffer می توانند اطلاعات را استراق سمع نمایند.

در جوملا نیز نظیر سایر سایت ها برای دریافت و ارسال اطلاعات از پروتوکل HTTP استفاده می شود. قسمتی از اطلاعات که بسیار حساس هستند نام کاربری و رمزعبور کاربران جوملا است.

برای جلوگیری از این نوع مشکلات باید از سرویس SSL استفاده نمود که اطلاعات شما را کدگذاری می نماید تا امکان استراق سمع ممکن نباشد. جوملا نیز می تواند با استفاده از SSL اطلاعات کاربری را کدگذاری نماید. به این ترتیب صفحات به صورت https:// فراخوانی می شوند.برای فعال کردن گزینه SSL ورود کاربران جوملا در قسمت ایجاد یک ایتم منوی مانند تصویر زیر:

تصویر ۷-۱: ایجاد آیتم منو جدید

از قسمت **کاربر** ⇦ **ورود** ⇦ **ورود کاربران**را انتخاب نمایید تا صفحه ای مانند تصویر ۷-۲ را مشاهده نمایید.



تصویر ۷-۲: ایجاد ایتم منو برای ورود امن کاربران

در این صفحه از قسمت **SSL فعال است** گزینه روشن را انتخاب نموده و بر روی گزینه **ذخیره** کلیک نمایید. با کلیک بر روی ایتم منوی ایجاد شده در سایت یک صفحه ورود امن با استفاده از SSL ایجاد می شود.

۷-۲- انواع حملات

پایین ترین سطح حمله ، حمله به وب سرور می باشد . معمولا وب سایت های اینترنتی با استفاده از دو وب سرور معروف Apache Web server و Microsoft IIS میزبانی می شوند. Apache از لحاظ امنیت و قدرت دارای توانمندی بیشتری بوده و توصیه می شود که از این وب سرور استفاده شود.

۷-۲-۱- امنیت Apache

وب سرور Apache یکی از امن ترین وب سرورهای دنیا می باشد و نصب ساده آن امنیت را تا حد زیادی تامین می کند اما ما می توانیم با اعمال یک سری تنظیمات امنیت ان را به صورت زیادی افزایش دهیم.

۷-۲-۱-۱. پیکربندی *htaccess*.

Apache با استفاده از htaccess این امکان را محیا می کند تا بر روی پوشه ها دسترسی خاصی ایجاد نمود یا بر روی یک پوشه رمزعبور قرار داد. پس می توان با گذاشتن رمزعبور بر روی پوشه administrator جوملا از ورود افراد متفرقه جلوگیری نمود.

۷-۲-۱-۲. دستور ServerSignature

یکی از روش هایی که نفوذ گران با استفاده از ان می توانند بهتر حمله کنند این است که بدانند بر روی سرور چه سیستم عامل و نسخه ای نصب است. برای جلوگیری از استخراج این اطلاعات دستور زیر را در فایل httpd.conf قرار دهید:

```
ServerSignature Off
```

۷-۲-۱-۳. دستور ServerTokens

این دستور این امکان را می دهد تا مشخص نمایید چه مقدار اطلاعات از یک صفحه درخواست شود که دارای ٦ پارامتر Full،OS ، Minimal،Minor، Major و Prod می باشد. وتوصیه می شود که شما از دستور زیر استفاده نمایید:

```
ServerTokens Prod
```

۷-۲-۱-٤. عدم دسترسی به برخی فایل ها

یک راه امن کردن سایت این است که امکان مشاهده برخی پسوندها توسط مرورگر قابل نمایش نباشد. به عنوان مثال شما می توانید تعیین کنید تا پسوند فایل هایی با log. در مرورگر نمایش داده نشود.

به صورت پیش فرض در httpd. conf امکان دسترسی به .htaccess توسط مرورگر وجود ندارد. شما اگر در تنظیمات دقت کنید می توانید عبارت زیر را مشاهده نمایید:

```
<FilesMatch "^\.ht">
Order allow,deny
Deny from all
</FilesMatch>
```

اکنون با دستور زیر می توان دسترسی به فایل ها با پسوند log. را محدود نمود:

```
<FilesMatch ~ "\.log$">
```

و با دستور زیر دسترسی به یک پوشه محدود می شود:

```
<Directory ~ "C:/Program Files/Apache Software
Foundation/Apache2.2/htdocs/libraries">
Order allow,deny
Deny from all
</Directory >
```

با وارد کردن ادرس پوشه \libraries در مرورگر، کاربر پیغام 403 Forbidden را مشاهده خواهد نمود.

۷-۲-۲- امنیت PHP

امنیت PHP یکی از قسمت های مهم امنیت می باشد . زیرا اگر در جوملا مشکل امنیتی رخ دهد و تنظیمات PHP صحیح باشد جلوی حملات گرفته خواهد شد.

۷-۲-۲-۱. PHP Safe Mode

زمانی که safe mode فعال باشد هر کاربر فقط به فایل هایی دسترسی دارد که فقط خود ایجاد نموده است و به سایر فایل ها دسترسی ندارد این گزینه در هنگام نصب بسته باید فعال باشد

۷-۲-۲-۲. PHP disable_functions

disable_functions این امکان را می دهد تا تعدادی از توابع را در جوملا کاربرد ندارند و ممکن است برای حمله استفاده شوند را غیر فعال نمایید. برای مثال با کد زیر می توان چند تابع را غیرفعال نمود:

```
disable_functions = file,fopen,popen,unlink,system,passthru,exec,popen,
proc_close,proc_get_status,proc_nice,proc_open,proc_terminate,shell_exec
```

۷-۲-۲-۳. PHP disable_classes

این دستور مانند disable_functions است که به جای غیرفعال کردن توابع می تواند کلاس های شی گرایی را غیرفعال نماید به عنوان مثال دستور زیر کلاس Directory را غیر فعال می کند.

```
disable_classes=Directory
```

۷-۲-۲-۴. PHP display_errors

با استفاده display_errors می توان ایراد رخ داده در سیستم را مشاهده نمود. این ایرادات مشاهده شده برای رفع مشکلات سیستم مفید است اما وقتی یک نفوذگر این اطلاعات را ببیند می تواند به اطلاعات بسیاری دست پیدا کند پس در PHP.ini زیر را قرار دهید:

```
display_errors = Off
```

۷-۲-۲-۵. PHP expose_php

expose_php به صورت پیش فرض فعال می باشد و یک سری اطلاعات در مورد سرور را دراختیارتان قرار می دهد و بهتر است که غیرفعال باشد.

۷-۳- امنیت جوملا

سیستم مدیریت محتوای جوملا دارای امنیت بالایی می باشد و امکان نفوذ به آن بسیار اندک است و راه های نفوذ کشف شده سریعا برطرف شده و امکان نفوذ اگر تنظیمات سرور صحیح باشد به شدت کم است. با مواردی که مطرح می کنیم امنیت جوملا شما افزایش می یابد.

۷-۳-۱- حذف پوشه Installation

بعد از نصب جوملا حتما پوشه Installation را حذف نمایید چون یک منبع بسیار عالی برای حمله نفوذگران می باشد. برخی از کاربران این پوشه را تغییر نام میدهند که باید حتما ان را حذف نمایند.

۷-۳-۲- ویرایشگر HTML جوملا

همانطور که گفتیم امکان حمله از نوع XSS توسط ویرایشگر وجود دارد. با تنظیماتی در ویرایشگر جوملا می توانید جلوی حملات XSS را بگیرید. در **مدیریت پلاگین ها** بر روی پلاگین **Editor - TinyMCE 2.0** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

تصویر ۷-۳: پارامترهای پلاگین ویرایشگر

برای امنیت در این ویرایشگر **گزینه پاکسازی کد هنگام بالا امدن** را روشن نمایید و در فیلد **المان های ممنوعه** که فقط applet تعریف شده است عبارت object,applet,iframe را وارد نمایید تا در برابر اکثر حملات XSS سایت شما امن شود.

۷-۳-۳- امنیت الحاقات

موضوع دیگر در امنیت جوملا امنیت الحاقات است که باید در صفحات PHP الحاقات جدیدی که ایجاد می کنید عبارت زیر قرار بگیرد تا امکان دسترسی به غیر از جوملا به آنها میسر نباشد:

```
defined( '_JEXEC' ) or die( 'Restricted access' );
```

۷-٤- نتیجه گیری

در این فصل یاد گرفتیم که با استفاده از ترفندهایی ساده می توان امنیت جوملا را به طور زیادی افزایش داد تا دیگر نگران حمله هایی که در ابتدای فصل گفتیم نباشیم.

فصل هشتم: نکات پیشرفته

در فصل های گذشته با کلیه امکانات جوملا آشنا شدیم اکنون زمان آن فرا رسیده است که مباحث پیشرفته تری را در زمینه جوملا دنبال نماییم از این مباحث پیشرفته می توان به بهینه سازی سایت برای موتورهای جستجو و پشتیبان گیری از جوملا اشاره نمود.

۸-۱- بهینه سازی سایت برای موتورهای جستجو

مهمترین موضوع در بحث توسعه وب پیدا کردن وب سایت شما توسط کاربران است. اگر شما بهترین وب سایت را داشته باشد ولی کاربران نتوانند آن را پیدا کنند کار زیادی را از پیش نبرده اید.در این فصل شما خواهید آموخت که چگونه صفحات سایت خود را برای موتورهای جستجو بهینه(SEO) نمایید و کاری کنید که در موتورهای جستجو بهتر شناخته شوند.

۸-۱-۱- تنظیمات جوملا

توسعه دهندگانی که از جوملا در طراحی وب خود استفاده کرده اند باید خوشحال باشند که جوملا تنظیماتی برای SEF دارد و می تواند در زمان کوتاه و با کمی دقت در زمان ارسال مطالب ، سایت را برای موتورهای جستجو بهینه سازی نمایند.

۸-۱-۱-۱. بهینه سازی لینک ها برای موتورهای جستجو(SEO)

تمام صفحات ایجاد شده در جوملا همگی با index.phpو پارامترهای آن ایجاد می شوند به عنوان مثال لینک زیر یک مطلب در جوملا را نمایش می دهد:

http://www.example.com/index.php?Itemid=21&option=com_content

این آدرس صفحه برای موتورهای جستجو زیاد جالب نیست و به این گونه صفحات امتیاز کمی را می دهند. ولی اگر شما امکانات SEF جوملا را فعال نمایید لینک صفحه به صورت زیر در می آید:

http://www.example.com/joomla-overview.html

این نوع صفحات که توسط جوملا ۱.۵ در وب سرور apache ایجاد می شوند برای موتورهای جستجو بسیار عالی بوده و امتیاز خوبی را دریافت می کنند. برای فعال کردن تنظیمات SEF جوملا در **تنظیمات کلی** در قسمت **تنظیمات SEF**:

تصویر ۸-۱: تنظیمات SEO

۳ گزینه **ادرس های بهینه برای موتورهای جستجو** ، **استفاده از APACHE mod_rewrite** ، **افزودن پسوند به ادرسها** را برابر **بله** قرار داده و بر روی آیکون **ذخیره** کلیک نمایید. سپس در ریشه جوملا فایل htaccess.txt را به htaccess. تغییر نام دهید.با این کار

صفحات شما بهینه می شوند. اکنون باید در هنگام ایجاد بخش ها ، مجموعه ها ، مطالب ، منوها و همه قسمت ها در فیلد **نام مستعار** که قبلا گفتیم آن را به صورت انگلیسی وارد نمایید. این عبارت انگلیسی باعث می شود که آدرس وب لینک شما به صورت SEF باشد به عنوان مثال اگر نام مستعار یک منو معادل booksباشد لینک این منو به صورت زیر ایجاد خواهد شد:

http://www.example.com/books/

۸-۱-۲- متادیتا

برای بهتر قرار گرفتن صفحات شما در موتورهای جستجو باید متادیتا ها را نظیر کلیدواژه ها و توضیحات صفحه را در تنظیمات کلی و هنگام ایجاد صفحات را که قبلا در موردشان در فصل های قبلی توضیح دادیم را وارد نمایید تا هنگام جستجو صفحات در موتورهای جستجو بر اساس این کلیدواژه ها ، سایت شما رتبه بهتری کسب نماید.

تصویر ۸-۲: اطلاعات متادیتا برای سایت

۸-۱-۳- نقشه سایت

نقشه سایت این امکان را به بازدیدکنندگان و موتورهای جستجو میدهد تا به تمام صفحات سایت دسترسی داشته باشند برای داشتن نقشه سایت باید یک کامپونت نقشه سایت نصب نمایید تا بتوانید مانند تصویر زیر یک نقشه سایت داشته باشید:

تصویر ۸-۳: نقشه سایت

۸-۱-٤- نقشه سایت گوگل

کامپونت های نقشه سایت یک نقشه سایت به صورت XML ایجاد می کنند که می توانید با معرفی این نقشه به موتورهای جستجو ، صفحات سایت خود را در موتورهای جستجو بروز نگه دارید به این منظور می توانید در موتور جستجو گوگل توسط لینک زیر نقشه سایت خود را ثبت نمایید:

www.google.com/webmasters/tools/sitemaps

۸-۲- پشتیبان گیری از جوملا

در جوملا کلیه محتواها و اطلاعات در پایگاه داده ذخیره می شود. الحاقات نصب شده بر روی جوملا در فایل های هسته تغییری اعمال نکرده و فقط فایل های خود را اضافه می نمایند که در ادامه به نحوه پشتیبان گیری از جوملا خواهیم پرداخت.

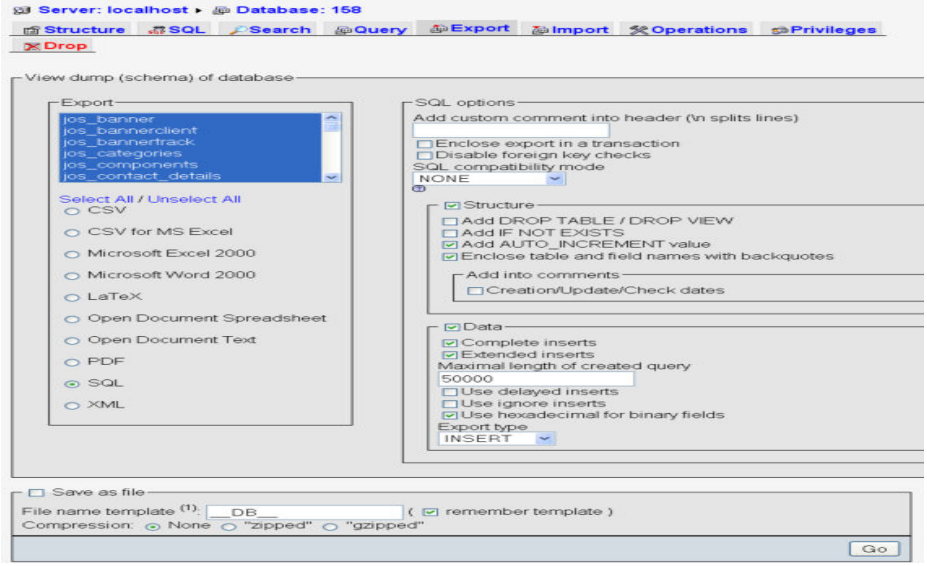
۸-۲-۱- پشتیبان گیری از طریق phpMyAdmin

جوملا به صورت پیش فرض دارای جدول های زیر در پایگاه داده می باشد:

jos_banner	MyISAM	5
jos_bannerclient	MyISAM	1
jos_bannertrack	MyISAM	0
jos_categories	MyISAM	15
jos_components	MyISAM	33
jos_contact_details	MyISAM	1
jos_content	MyISAM	6
jos_content_frontpage	MyISAM	4
jos_content_rating	MyISAM	0
jos_core_acl_aro	MyISAM	2
jos_core_acl_aro_groups	MyISAM	11
jos_core_acl_aro_sections	MyISAM	1
jos_core_acl_groups_aro_map	MyISAM	2
jos_core_log_items	MyISAM	0
jos_core_log_searches	MyISAM	3
jos_groups	MyISAM	3
jos_menu	MyISAM	33
jos_menu_types	MyISAM	8
jos_messages	MyISAM	2
jos_messages_cfg	MyISAM	0
jos_modules	MyISAM	43
jos_modules_menu	MyISAM	26
jos_newsfeeds	MyISAM	9
jos_plugins	MyISAM	27
jos_polls	MyISAM	1
jos_poll_data	MyISAM	12
jos_poll_date	MyISAM	8
jos_poll_menu	MyISAM	1
jos_sections	MyISAM	1
jos_session	MyISAM	1
jos_stats_agents	MyISAM	0
jos_templates_menu	MyISAM	2
jos_template_positions	MyISAM	34
jos_users	MyISAM	2
jos_weblinks	MyISAM	5

تصویر ۸-٤: جدول های پایگاه داده جوملا

برای پشتیبان گیری از پایگاه داده وارد phpMyAdmin هاست یا کامپیوتر خود شده و وارد پایگاه داده جوملا شده و سپس بر روی دکمه **Export** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:

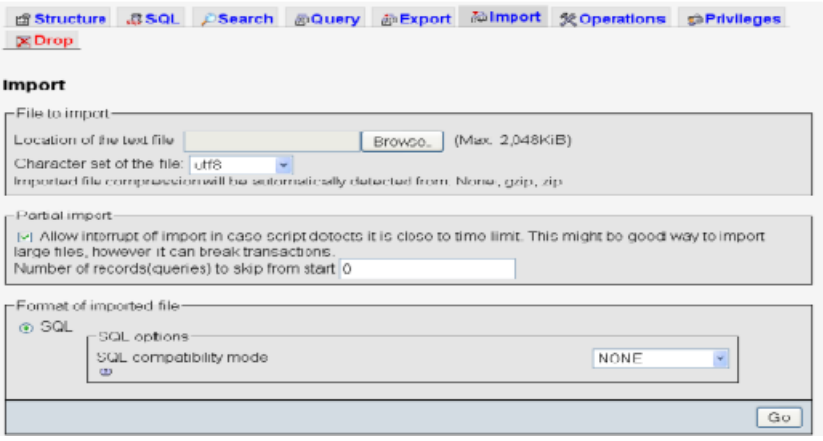


تصویر ۸-۵: Export پایگاه داده

در قسمت Save as file گزینه zipped را انتخاب نمایید و با کلیک بر روی دکمه **Go** پایگاه داده شما به صورت یک فایل فشرده ذخیره می شود.

۸-۲-۲- بازیابی پشتیبان پایگاه داده

بعد از عملیات پشتیبان گیری در صورت لزوم می تواند پشتیبان پایگاه داده را بازیابی نمایید به این منظور در phpMyAdmin وارد پایگاه داده خود شده و سپس بر روی گزینه **import** کلیک نمایید تا صفحه ای مانند تصویر زیر را مشاهده نمایید:



تصویر ۸-۶: import پایگاه داده

راهنمای استفاده از جوملا

با کلیک بر روی دکمه **Browse**فایل پایگاه داده را انتخاب نمود و بر روی دکمه **Go**کلیک نمایید تا پایگاه داده بازیابی شود.

۸-۲-۳- پشتیبان گیری از فایل ها

توصیه می شود در زمان های معین از فایل های جوملا پشتیبان تهیه نمایید برای اینکار می توانید تمام فایل های سرور را فشرده و در سرور نگه داری نمایید یا اینکه با استفاده از نرم افزارهایی نظیر **bueasy**از فایل های خود از طریق FTP پشتیبان تهیه نمایید.

اگر شما نمی خواهید از تمام فایل ها همیشه پشتیبان تهیه نمایید و فقط نیاز به یک پشتیبان گیری جمع و جور دارید پس از نصب جوملا یکبار از تمام فایل هایتان یک پشتیبان تهیه نموده و در آینده فقط از فایل ها و پوشه های زیر نسبت به نیازتان که توضیح می دهیم پشتیبان تهیه نمایید:

- **فایل configuration.php**:در این فایل تنظیمات هنگام نصب جوملا نظیر اطلاعات پایگاه داده ، تنظیمات FTP ، نام سایت و ...قرار دارد از این فایل حتما پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه templates**:اگر قالب جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه administration/templates**: اگر قالب جدیدی در بخش مدیریت نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه modules**:اگر ماژول جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه components**:اگر کامیوننت جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه administration/components**:اگر کامپوننت جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه language**:اگر زبان جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.
- **پوشه plugins**اگر پلاگین جدیدی نصب کرده اید از این پوشه پشتیبان تهیه نمایید.

برای باز گرداندن این پشتیبان کافی است که این فایل ها و پوشه ها را بر روی پشتیبانی که بعد از نصب جوملا گرفتید جایگزین نمایید.

۸-۳- مهاجرت از جوملا ۱.۰ به جوملا ۱.۵

مهاجرت از جوملا ۱.۰ به جوملا ۱.۵ در دو مرحله به صورت خودکار انجام می شود. مرحله اول استخراج اطلاعات از جوملا ۱.۰ توسط کامپوننت مهاجرت می باشد و مرحله دوم ورود اطلاعات در هنگام نصب جوملا ۱.۵ می باشد. این کار به این علت است که جوملا ۱.۰ نسبت به جوملا ۱.۵دارای تغیرات بسیار زیادی بوده و نیاز است که این تغییرات با جوملا ۱.۵ سازگار گردد.

۸-۳-۱- پیش نیاز

شما به یک جوملا ۱.۰.۱۲ ، ۱.۰.۱۳ ، ۱.۰.۱٤ یا ۱.۰.۱۵ نصب شده نیاز دارید و قبل از آغاز مهاجرت یک پشتیبان کامل از فایل ها و پایگاه داده خود تهیه نمایید. پس از این کار مراحل زیر را برای مهاجرت کامل انجام دهید:

۸-۳-۲- مرحله ۱: دانلود کامپوننت مهاجرت و نصب آن

اخرین نسخه کامپوننت مهاجرت(Migrator) را از مسیر (http://joomlacode.org/gf/project/pasamioprojects/frs) دانلود نموده و بر روی جوملا ۱.۰خود نصب نمایید. پس از پایان نصب از منو کامپوننت ها وارد کامپوننت Migrator شوید.

۸-۳-۳- مرحله ۲: نصب پلاگین های Migrator

این کامپوننت فقط اطلاعات مربوط به هسته جوملا را منتقل می کند برای انتقال سایر اطلاعات مانند گالری و غیره شما باید پلاگین های مهاجرت مربوطه را از قسمت Add Third Party Migrators به کامپوننت اضافه نمایید. شما در قسمت List Plugins می توانید لیست پلاگین های نصب شده را مشاهده نمایید. با کلیک بر روی Create Migration SQL File فایل SQLمهاجرت را ایجاد نمایید و در قسمت Download Files فایل مهاجرت SQL را دانلود نمایید.

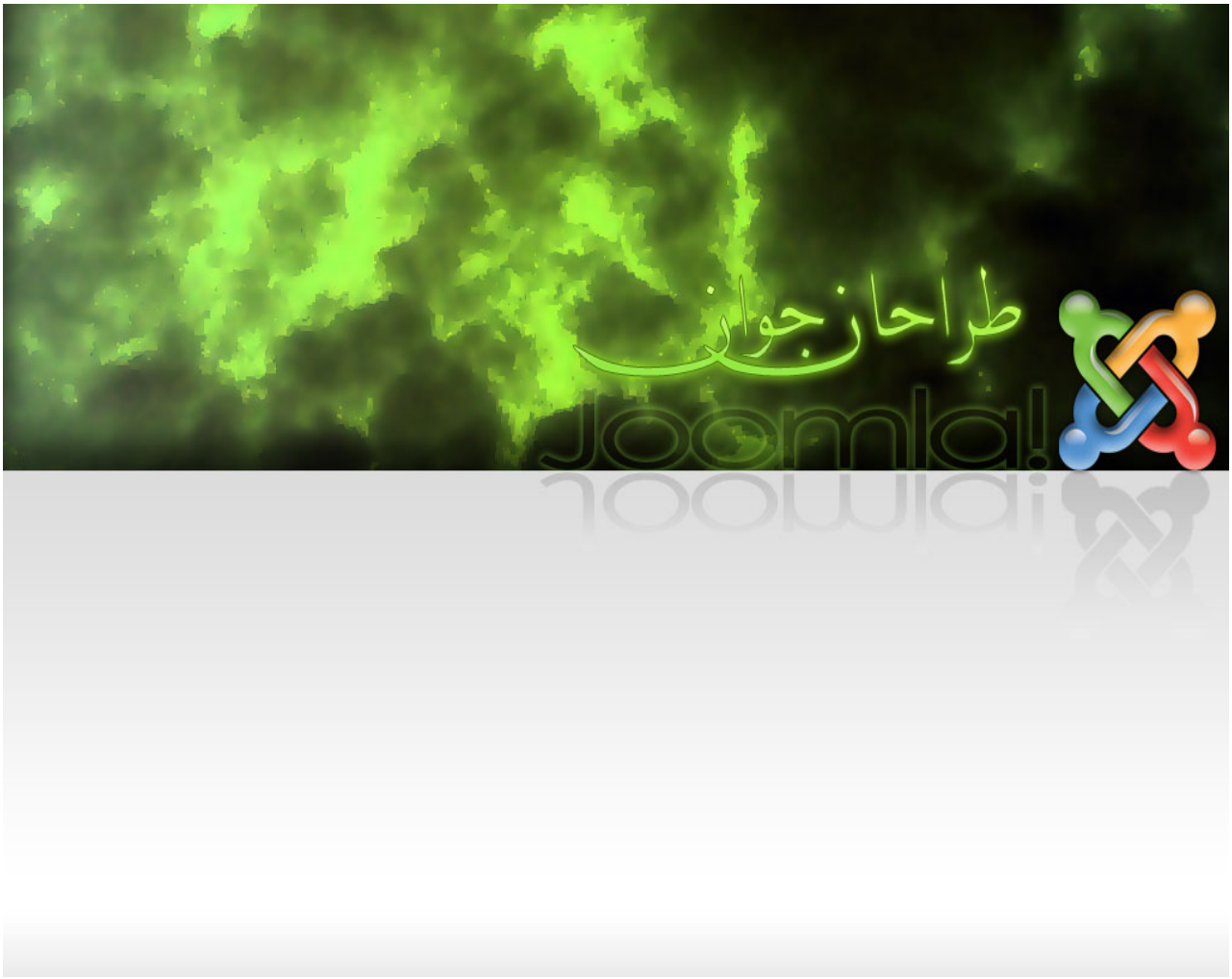
۸-۳-٤- مرحله ۳: نصب جوملا ۱.۵

تصویر ۸-۷: مرحله ۵ ام نصب جوملا

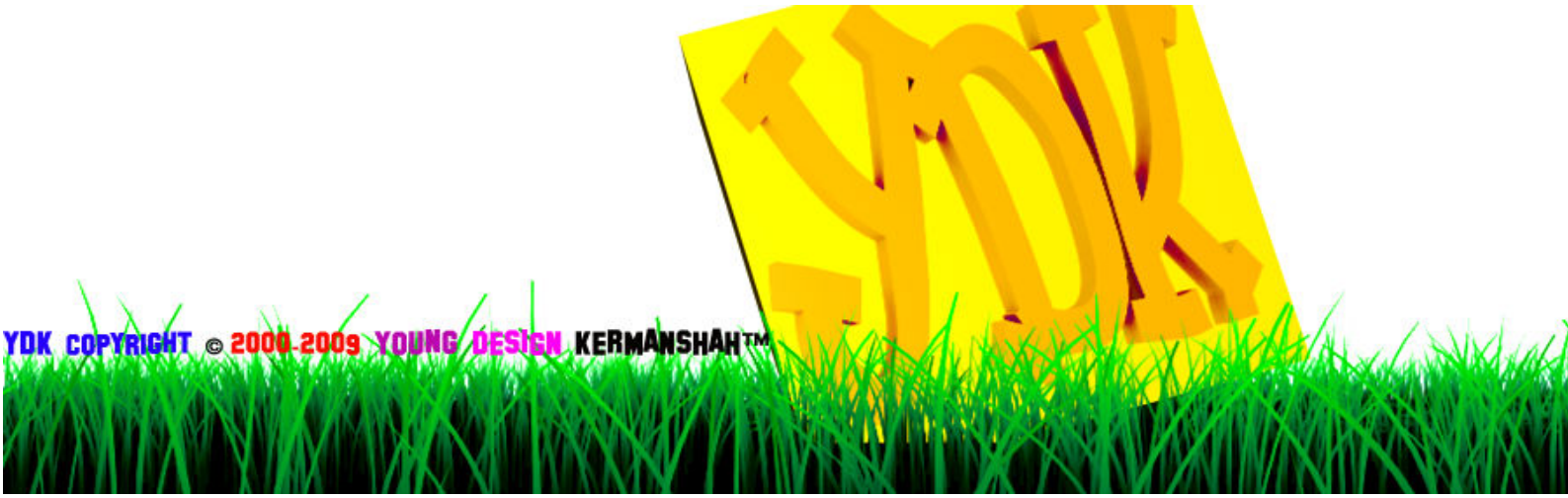
در اخرین مرحله شما باید جوملا ۱.۵ را نصب نمایید.در هنگام نصب جوملا ۱.۵ در مرحله ۵(تنظیمات اصلی) فایل SQL ، نوع کد گذاری پایگاه داده و پیشوند جدول قبلی را انتخاب نموده و بر روی دکمه **ایلود و اجرا** کلیک نمایید تا عملیات مهاجرت با موفقیت به پایان برسد.

۸-٤- نتیجه گیری

در این فصل آموختیم که چگونه سایت خود را برای موتور های جستجو بهینه نماییم ، چگونه در صورت نیاز از سایتمان پشتیبان تهیه و ان را بازیابی نماییم و یا اینکه چگونه جوملا قدیمی ۱.۰ خود ر به جوملا ۱.۵ ارتقا دهیم.



طراحان جوان کرمانشاه

YDK Copyright © YoungDESIGN KERMANSHAH™

HAVASIPORONLINE@GMAIL.COM